

様式 1

菊川市一般競争（指名競争）
参加資格審査申請書（物品販売等・役務提供）

令和 9 ・ 10 年度において、菊川市で行われる物品販売等・役務提供に係る競争に参加する資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

菊 川 市 長 宛

1 本社住所	郵便番号	住 所
	—	

フリガナ	
2 商号又は名称	

3 代表者役職	
---------	--

フリガナ	
4 代表者名 （申請者）	

印

5 本社連絡先	電話番号	F A X 番号	メールアドレス

6 申請担当者又は申請代理人 ※申請代理人（行政書士）の場合は、記名押印または委任状を添付してください 不備等あった場合の連絡先 担当者氏名又は 代理人氏名押印		電話番号	
		F A X 番号	
		メール	

7 営業年数		8 常勤職員数	
	年		人

9 インボイス制度 登録の有無		10 インボイス制度登録番号 ※登録のない場合は法人番号	
--------------------	--	---------------------------------	--

11 委任先の設定		※委任先を設定しない場合は「0」を、 設定する場合は「1」を記入し、下欄に名称等を記入してください。
-----------	--	---

郵便番号	住 所
—	

委任先名称（支店又は営業所名）・役職	受任者氏名（フリガナ）

電話番号	F A X 番号	メールアドレス

様式 2-1

12 営業種目分類表（物品販売等）

物品販売等 希望無し	
---------------	--

※物品販売等の希望が無い場合（役務提供のみ希望）は左欄に「0」を、
希望がある場合は下表各営業種目希望欄に「1」を記入してください。
※希望できる営業種目は、すでに販売等の実績のあるものに限ります。
※該当する種目が無い場合は、「その他」を選択し項目を記入してください。

区分	営業種目	希望	区分	営業種目	希望	区分	営業種目	希望	区分	営業種目	希望
1 印刷	1 一般印刷		5 日用品類	1 雑貨		11 消防・防災	1 消火器		16 その他	1 選挙用器具類	
	2 広報誌・冊子印刷			2 トル・ディスプレイペーパー			2 消防・防災器具類			2 農業薬品・肥料	
	3 フォーム印刷			3 ギフト・表彰用品			3 消防ポンプ類			3 燃料（石油類）	
	4 封筒印刷			4 ビニール製品			4 消防自動車			4 燃料（気体）	
	5 圧着はがき印刷			5 包装・梱包材料			5 消防用被服			5 飲食品	
	6 地図印刷			6 清掃用器材			6 安全衛生保護具			6 電力	
	7 製本			1 被服・縫製			7 備蓄食糧			7 その他販売	
2 事務用品	1 用紙類		6 衣料品類	2 靴・履き物			8 非常用発電機・蓄電池		17 レンタル		
	2 文具類・事務用品			3 雨衣・ゴム製品			9 防災資機材			1 OA事務機器類	
	3 事務用機械器具			4 寝具類			10 衛生用品			2 電気製品類	
	4 印刷機・複写機		7 医療・介護	1 医療用機械器具		12 機械器具	1 厨房用機械器具類			3 車両	
	5 印章・ゴム印			2 医療用機械器具 （救急車搭載用）			2 工作用機械器具			4 倉庫類	
	6 OA機器			3 医薬品・試薬			3 建設用機械器具			5 福祉用品類	
	7 OA用ソフトウェア			4 医療用ガス			4 空調・冷凍用機械器具			6 医療用機器類	
	8 サプライ用品			5 衛生材料			5 工業用電気機器			7 防災用機器類	
				6 医療用消耗品			6 ポンプ類			8 教育用品類	
				7 介護用品			7 自販機・券売機			9 イベント用品類	
3 教材類	1 学校用教材		8 広告類	1 看板		13 車両	1 四輪車輛			10 仮設トイレ	
	2 学校用家具			2 標識・ナンバープレート			2 特殊四輪車輛		18 リース	11 その他レンタル	
	3 保育用品			3 旗・懸垂幕			3 二輪車両				
	4 幼児用家具・遊具			4 啓発用品		14 資材類	1 倉庫・物置			1 OA事務機器類	
	5 体育器具・スポーツ用品			5 境界杭			2 交通安全資材			2 電気製品類	
	6 楽器・音楽用品		9 電気製品	1 家庭用電化製品			3 アスファルト合材			3 車両	
	7 図書販売			2 視聴覚・音響器具類			4 凍結防止剤			4 倉庫類	
	8 電子図書			3 通信機械器具類			5 ゴム・合成樹脂製品			5 寝具類	
4 家具類	1 スチール製家具		10 精密機器	4 情報処理機器類		15 買受 不要品	6 水道メーター			6 ファイナンスリース	
	2 木製家具・什器			5 PC・タブレット			7 工業用薬品			7 ファイナンスリース （ISMS取得）	
	3 建具・畳類			1 写真機材			1 鉄くず・P.C・家電			8 ファイナンスリース （新備特約可）	
	4 カウン・じゅうたん			2 理化学機械器具			2 自動車・自転車			9 その他	
	5 展示用備品			3 計測測定機械器具			3 古紙・古布				
	6 図書館用品・備品			4 時計・貴金属							
	7 火葬場用品・備品										

13 営業種目分類表（役務提供）

役務提供 希望無し	
--------------	--

※役務提供の希望が無い場合（物品販売等のみ希望）は左欄に「0」を、
希望がある場合は下表各営業種目希望欄に「1」を記入してください。
※希望できる営業種目は、すでに業務実績のあるものに限ります。
※該当する種目が無い場合は、「その他」を選択し項目を記入してください。

区分	営業種目	希望	区分	営業種目	希望	区分	営業種目	希望
19 施設 保守	1 施設総合管理		21 清掃 等	1 建築物清掃		23 役務 提供	1 受付窓口事務	
	2 施設運転管理			2 貯水槽清掃保守			2 データ入力	
	3 電気設備保守			3 浄化槽清掃保守			3 医療事務	
	4 通信設備保守			4 庭園植栽管理			4 給食業務	
	5 空調設備保守			5 下水路・管路清掃			5 運送業務	
	6 消防設備保守			6 洗濯・クリーニング			6 舞台装置操作	
	7 昇降機保守			7 消毒・滅菌・防除			7 プール監視	
	8 自動ドア保守			8 廃棄物運搬			8 福祉・介護サービス	
	9 医療用設備保守			9 汚泥処理			9 選挙看板設置	
	10 事務用機器保守			10 火葬残骨灰処理			10 エネルギーサービス	
	11 体育設備・遊具点検			11 道路維持管理業務			11 その他役務提供	
	12 水処理施設保守		22 調査 計画	1 行政計画				
	13 その他設備保守			2 調査統計				
		3 会議録作成						
		4 情報処理・システム作成						
20 警備 業務	1 1号業務			5 環境測定				
	2 1号業務（機械警備）			6 登記書類作成				
	3 2号業務			7 イベント企画				
	4 3号業務			8 旅行業				
	5 4号業務			9 バス運行				
				10 漏水調査				
				11 文化財調査				

14 物品販売等・役務提供売上高

※菊川市との取引高ではなく、損益計算書上での売上高の平均を記載してください。

直前 2 ヶ年間の年間平均売上高 (千円)	千円
--------------------------	----

様式 3

15 販売等・業務実績調書（任意）

[illegible]

記載要領

- ① 本様式と同様の内容を満たしていれば、他の様式の写しを使用してもかまいません。
- ② 本様式は、直近2年以内の企業や官公庁との契約のうち、代表的な実績を記入してください。
- ③ 区分番号と営業種目は、様式2-1、2-2で希望したものを記入してください。
- ④ 代表的な実績が無い場合は、提出は不要です。