

住民異動届

菊川市長あて

Report of Changing Address

E

届出日Date of Report	令和	年	月	日	☐ この届出書は個人番号カード等の記載事項変更届を兼ねる。 通知カード案内特例			特例	通知カード案内	☐ この届出書は個人番号カード等の記載事項変更届を兼ねる。 通知カード案内特例														
異動日Actual Date of Transfer	平成	年	月	日	令和	年	月	日	令和	年	月	日												
届出人	☐ Person to transfer of Transfer本人または同世帯の方				氏名																			
	☐ Proxy 代理人等 ※住民異動届の提出には、本人または本人の世帯主からの委任状が必要です				連絡先																			
新しい住所	〒				新しい世帯主				Head of household of New Address															
住所	New Address ☐ Kikugawa-shi (Name of Building & Number)																							
今までの住所	〒				今までの世帯主				Head of household of Previous Address															
住所	Previous Address ☐ Kikugawa-shi (Name of Building & Number)																							
FURIGANA	Last Name, First Middle				Date of birth		SEX		Elementary School or Junior High School		個人番号カード		住民基本台帳カード		住民票コード ※OS確認時記入		国保資格 (後期)		介護保険		こども児童手当		本人確認	
					大・昭・平・令・西		男/M		小・中		有		有		新規・既存		有		有		有		個人・免・ハ・住 在・特・保・年 社・学・キヤ その他 (委任状 記号番号等)	
TSUSYOMEI:					大・昭・平・令・西		女/F		年		申請中		1. 記載事項変更 2. 返納 3. 申請希望		A B 1. 記載事項変更 2. 返納		住民票コード 個人番号		有・無		有・無		国外転出案内 済 続柄確認 済 確認通知 有・無 住民票取得 有・無 備考 担当	
TSUSYOMEI:					大・昭・平・令・西		男/M		年		申請中		1. 記載事項変更 2. 返納 3. 申請希望		A B 1. 記載事項変更 2. 返納		住民票コード 個人番号		有・無		有・無			
TSUSYOMEI:					大・昭・平・令・西		女/F		年		申請中		1. 記載事項変更 2. 返納 3. 申請希望		A B 1. 記載事項変更 2. 返納		住民票コード 個人番号		有・無		有・無			
TSUSYOMEI:					大・昭・平・令・西		男/M		年		申請中		1. 記載事項変更 2. 返納 3. 申請希望		A B 1. 記載事項変更 2. 返納		住民票コード 個人番号		有・無		有・無			
TSUSYOMEI:					大・昭・平・令・西		女/F		年		申請中		1. 記載事項変更 2. 返納 3. 申請希望		A B 1. 記載事項変更 2. 返納		住民票コード 個人番号		有・無		有・無			

異動事由	1. 転入 (Move in here Kikugawa)	2. 転居 (Change Address within Kikugawa)	3. 転出 (Move out from Kikugawa)	4. 世帯員変更
	5. 世帯主変更	6. 世帯分離	7. 世帯合併	
	8. 住所設定	9. 転出取消	10. 30条の46転入	
	11. 30条の47届出	12. 続柄変更	13. 未届転入	
	13. ()			

異動事由が転入・転居・転出の場合は、理由をお答えください。
1. 就職・転職 2. 転勤 3. 退職
4. 住宅の都合 (新築・借り換えなど) 5. 学校の都合 (進学・通学など)
6. 子どもの学校の都合 (通学・進学など) 7. 結婚
8. 親や子どもとの同居・近居 9. 家族からの独立 10. 施設入居
11. 周囲の環境 (交通・買い物・治安など) 12. 地震・津波に対する不安
13. その他 ()

異動者確認シート Resident Registration Change Verification Sheet

Q1. Is there anyone aged 65 or older among those filing a resident registration change?

☐ Yes → Go to Q2 ☐ No → Go to Q4

Q2. Is anyone currently receiving long-term care services?

☐ Yes → Go to Q3 ☐ No → Go to Q4

* Those who answered “Yes,” you must complete the necessary procedure with the Long-Term Care and Senior Services Division within 14 days.

Q3. Is anyone planning to move into, or currently residing in, a designated long-term care facility (Jūshochi Tokurei Shisetsu)?

☐ Yes → Go to Q4 ☐ No → Go to Q4

* If you are unsure whether the facility is subject to the special residence rule, please consult the service counter staff.

Q4. Is anyone currently enrolled in National Health Insurance (NHI) or covered under the Late-Stage Elderly Medical Care System (75+ elderly)?

☐ Yes → Go to Q5 ☐ No → Go to Q5

* If you are double-enrolled in both NHI and Employee Health Insurance, procedures must be completed before moving out. Please be sure to notify a service counter.

Q5. Has the entire household agreed to this registration change?

☐ Yes ☐ No

* If “No,” the registration change notification may not be accepted.

* Changes to the head of household or household composition may affect tax amounts and insurance premiums.

* Kikugawa City does not permit married couples living together to be registered as separate households.

* If you have any questions, please speak with a service counter staff.

* Depending on the circumstances, you may be directed to the appropriate division.

I confirm that I have reviewed the above information.

Signature: _____

※この翻訳は参考訳です。正式なものは日本語の原文です。

This is a convenience translation. The Japanese original is the official version.

確認者