

申請者氏名
被災施設名

必要書類

<input type="checkbox"/>	被災した箇所がわかる写真(複数枚)
<input type="checkbox"/>	再建、修繕、補強費用の明細・見積書(写)
<input type="checkbox"/>	撤去費用の明細・見積書(写)
<input type="checkbox"/>	直近(令和 年)の決算書(写)
<input type="checkbox"/>	被災した施設の償却資産台帳
<input type="checkbox"/>	被災証明申請書
<input type="checkbox"/>	身分証明書(写)[運転免許証など]
<input type="checkbox"/>	消費税の取扱いチェックリスト
<input type="checkbox"/>	園芸施設共済に加入している場合は共済加入が分かる書類、その他の保険に加入している場合は、加入状況がわかる書類や保険証書(写)
<input type="checkbox"/>	リース契約書(写) (施設、機械等がリースの場合)
<input type="checkbox"/>	修理不能証明書(再取得・再建・撤去の場合)
<input type="checkbox"/>	災害報告書一式 (過去に国庫事業を活用し導入したものが対象)

※工事に着手または完成している方は裏面の書類も確認ください。

備考

--

すでに工事に着手している又は完成している方

請負業者名

必要書類

<input type="checkbox"/>	見積合わせした業者全ての見積書(写)
<input type="checkbox"/>	被災した箇所の作業写真(複数枚)
<input type="checkbox"/>	被災した箇所の完成写真(複数枚)
<input type="checkbox"/>	請負業者との契約書や発注書(写)
<input type="checkbox"/>	工事工程表(写)
<input type="checkbox"/>	出来高設計書(写)(施設整備の場合)
<input type="checkbox"/>	納品書(写)(農業用機械再取得の場合)
<input type="checkbox"/>	工事完成届(写)(施設整備の場合)
<input type="checkbox"/>	請求書(写)(請負業者が発行したもの)
<input type="checkbox"/>	支払いが確認できる書類(写)(領収書又は通帳)
<input type="checkbox"/>	保険加入がわかる書類
<input type="checkbox"/>	融資書類一式(融資活用者のみ)

備考

--