

農地関係許可申請等に係る添付書類一覧表(菊川市)

添付書類名	3条	4条	5条	計画変更	農業用施設証明	非農地証明	田畑転換届	進捗状況報告 転用事実確認願	許可取下・取消願	農用地区域除外 (農振除外)	備考
位置図		◎	◎	◎	◎				◎	◎	
案内図	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	住宅地図の写し、申請地を色枠 3条の使用貸借の場合は不要
周辺土地利用状況図										◎	
所有地一覧表										◎	
土地所有者の所有農地と選定経過表・位置図										◎	土地所有者の所有農地と選定経過表 所有地の位置がわかる図面を添付
公図(写)	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	申請地及び隣接地について所有者、地目、面積 を記入し申請地を色枠 道路、水路等は色ぬり 3条の使用貸借の場合は不要
計画平面図(配置図) 建物平面図・立面図		◎	◎	◎	◎	◎		◎		◎	排水系統を図示 住宅等の場合は給水系統を図示
平面図・横断面図							◎				官民境界を明記
土地登記簿謄本	◎	◎	◎	◎	◎	◎				◎	全部事項証明書に限る
住民票	◎	◎	◎	◎	○	○				◎	申請者(譲受人、借人)の住民票は必須 譲渡人、貸人の住民票は登記簿記載住所と異なる場合は必要
同意書又は申立書	○	○	○	○	○	○				○	妨げとなる権利がある場合
資力証明		◎	◎	◎							残高証明、融資証明又は資金計画
土地改良区等意見書		○	○	○							申請地が受益地の場合
法人登記事項証明書	○	○	○	○						○	法人の場合
定款	○	○	○	○						○	〃
印鑑証明		○	○	○						○	〃
決算報告書		○	○	○						○	〃
株主名簿(写)等	○										〃 構成員であることを証する書面
耕作面積証明書	○										申請者が市外に農地を所有している場合
通作経路図	○										申請者が市外の場合
代替性検討表		○	○	○						◎	申請地が第3種農地以外の場合
事業計画概要書		○	○	○						◎	
宅建業免許(写)		○	○	○							転用目的が建売、宅地分譲の場合
農地復元図		○	○	○							一時転用の場合
耕作管理計画	◎	○	○	○							3条は必ず添付(その他は違反転用の場合)
現況写真						◎		◎		◎	
農地転用許可書(写)				◎				◎	◎		
固定資産税課税証明書						◎				◎※	※農振除外の場合は、固定資産税名寄せ帳
始末書		○	○	○	○					○	該当する場合
念書				○							
関係者承諾書(農振)										◎	
位置選定経過(農振)										◎	
その他証明書等	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	農業委員会が必要と認めた場合
委任状及び確認書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	行政書士等第三者が作成する場合

2023(令和5)年6月改正

1 ◎＝必ず添付 ○＝必要な場合のみ添付

2 提出部数＝正本 … 1部(添付書類を付ける)

控 … 申請書のみ申請人の人数分

※農用地変更申請(農振)については、2部(添付書類を付ける)

菊川市農業委員会

再生可能エネルギー施設設置（恒久転用）に関する事業計画書等の記載事項

【添付書類】

①計画平面図

※以下の内容が確認できるようにすること

- ・盛土、切土の方法
- ・排水路、調整池

（集中豪雨等の降雨量等から想定される雨水が有効に排水できる対策を明記。例：排水経路、周辺への土砂流出防止方法が分かるよう図示）

- ・標識の位置
- ・侵入防止柵や壁の記載（使用資材や構造）
- ・防犯カメラの位置（必要性がある場合）

②事業計画書

- ・事業計画認定（経済産業省）の写し添付

※転用事業者と同一人であるか確認すること

- ・接続契約書（中部電力）の写し添付

※転用事業者と同一人であるか確認すること

※特定契約書（中部電力）は不要。

- ・標識表示（案）の添付
- ・保守点検及び維持管理計画（案）の添付

点検頻度（スケジュール）、人員・体制計画、管理範囲、管理方法

※維持管理を事業者に委託等する場合は、契約等に関する事項を添付

- ・配慮すべき地域住民の範囲、説明会の有無

※日時、内容の確認（議事録があると望ましい。）

※説明会を実施しなかった場合には、その理由

- ・撤去費用の確保が分かる書類（撤去費総額は、経営シュミレーションに記載することでも可）