

任務を構成する事業評価

No.	3	担当課	地域支援課
-----	---	-----	-------

1.任務目的

任務目的	性別・国籍を超えた共生社会を推進するまちづくり
------	-------------------------

2.任務概要

任務概要	多様性のある社会の実現のため、性別や国籍を問わず多様な人たちが基本的な人権が擁護され、暮らしやすい環境を築く。
任務の総括	男女共同参画プラン及び多文化共生行動推進指針に基づき、性別・国籍を超えた共生社会の実現に努めている。 今後も、多様な人たちが暮らしやすい環境を築いていくため、国・県等関係機関との連携に努め着実に事業を推進していく必要がある。

3.任務目的を構成する事業

事業名(中分類)	男女共同参画プランの進捗管理	予算事業番号 (予算事業名)	2.1.7.102038(男女共同参画推進費)
事業(中分類)概要	男女共同参画プランの進捗管理として、事業担当課による事業内容の入力依頼・入力内容の確認・取りまとめを行い、男女共同参画推進懇話会に報告している。		
取組内容・結果等(D)	プランの進捗状況の入力依頼、確認・取りまとめを行い、男女共同参画推進懇話会に報告した後、概要を市HPにて公表する。		
課題・問題点等(C)	プランに基づき男女共同参画の推進に努めているが、「審議会等における女性委員の割合」など、達成が困難な項目については目標を達成するため、より積極的に取り組む必要がある。		
今後の方向性(A)	男女共同参画社会の実現に向けて、事業を着実に進めていくことが必要であるため、引き続き進捗管理に努めるとともに、審議会等への女性委員の登用促進については、必要に応じ委員の職務指定(充て職)を見直しするなどより積極的な対応を行う。		

事業名(中分類)	多文化共生の地域づくりの推進	予算事業番号 (予算事業名)	2.1.9.102057(多文化共生推進費)
事業(中分類)概要	多文化共生社会の実現のため、多文化共生推進行動指針の事業が着実に取り組まれるよう進捗管理を行う。		
取組内容・結果等(D)	事業担当課に対し指針の進捗状況の入力依頼、確認・取りまとめを行い、多文化共生検討委員会に報告した後、概要を市HPにて公表する。		
課題・問題点等(C)	指針に基づき多文化共生の推進に努めているが、外国人住民の多国籍化もあり、効果的な情報の提供方法検討の必要や地域住民相互の交流を進めてく必要がある。		
今後の方向性(A)	外国人住民に対する情報伝達手段として、やさしい日本語を活用するとともに日本人住民と外国人住民の相互交流促進のため、多文化共生サポーター制度の運用を行う。		

任務を構成する事業評価

No.	4	担当課	地域支援課
-----	---	-----	-------

1.任務目的

任務目的	行政と市民の相互理解を深める
------	----------------

2.任務概要

任務概要	自治会活動の活性化及び自治組織の充実並びに健全な発展を図り、行政及び関係機関が発信する文書の円滑な配布を行う。
任務の総括	行政事務委託料及び菊川市連合自治会への補助金等により自治会活動の活性化及び自治組織の充実が自治会の健全な発展において、重要なことであるため今後も正確かつ適切な事務執行に努める。 行政及び関係機関が発信する文書を効率的かつより市民に配布・回覧することは重要であるため、今後を正確かつ適切な事務執行に努める。

3.任務目的を構成する事業

事業名(中分類)	連合自治会の支援	予算事業番号 (予算事業名)	2.19.102051(自治活動推進費) 2.1.9.102053(コミュニティ助成事業費)
事業(中分類)概要			
取組内容・結果等(D)	行政事務委託料を10月末までに支払いを行った。 自治会文書の梱包・配送を委託し、年24回実施した。 菊川市連合自治会及び地区自治会に補助金を支出した。		
課題・問題点等(C)	自治会文書の発送は年24回であるが、配送文書量が多く削減を求められている。 自治会所有の公民館・公会堂の建設、備品等の整備について要望件数が多く、採択までに時間を要している。 打上自治会(公民館)・本通り下(備品)整備に補助金を支出した。		
今後の方向性(A)	自治会配布文書については、広報菊川への掲載が可能かなど、市HPに掲載できる内容のものについては、必要時に内容を確認するなど削減に努めること。 自治会所有の公民館・公会堂の建設、備品等の整備については、(財)自治総合センター及び静岡県へ引き続き要望していく。		