

業務棚卸表を活用した行政評価  
結果報告書  
(平成21年度実施分)

平成22年3月  
総務企画部 財政課

# 目次

1. 業務棚卸表の概要	1
(1) 業務棚卸表とは？	
(2) 業務棚卸表と行政評価の関係	
2. 評価結果の概要	5
(1) 総合計画の進捗状況	
3. 参考資料	19
(1) 業務棚卸表 整理表（目的別）	
(2) 業務棚卸表 整理表（組織別）	

# 1. 業務棚卸表の概要

## (1) 業務棚卸表とは？

業務棚卸表とは、行政が行っている活動について、事務分掌等により事務・事業で記述された業務を、さらに作業単位まで細分化し、その事務・事業の内訳となる業務のプロセスや構成内容を表示したものです。

これまで、管理者や職員個人の頭の中にあった作業プロセスを「見える化」することで、細分化された作業の期限や目標等について、課・係等で共有しながら業務を遂行することが可能となります。

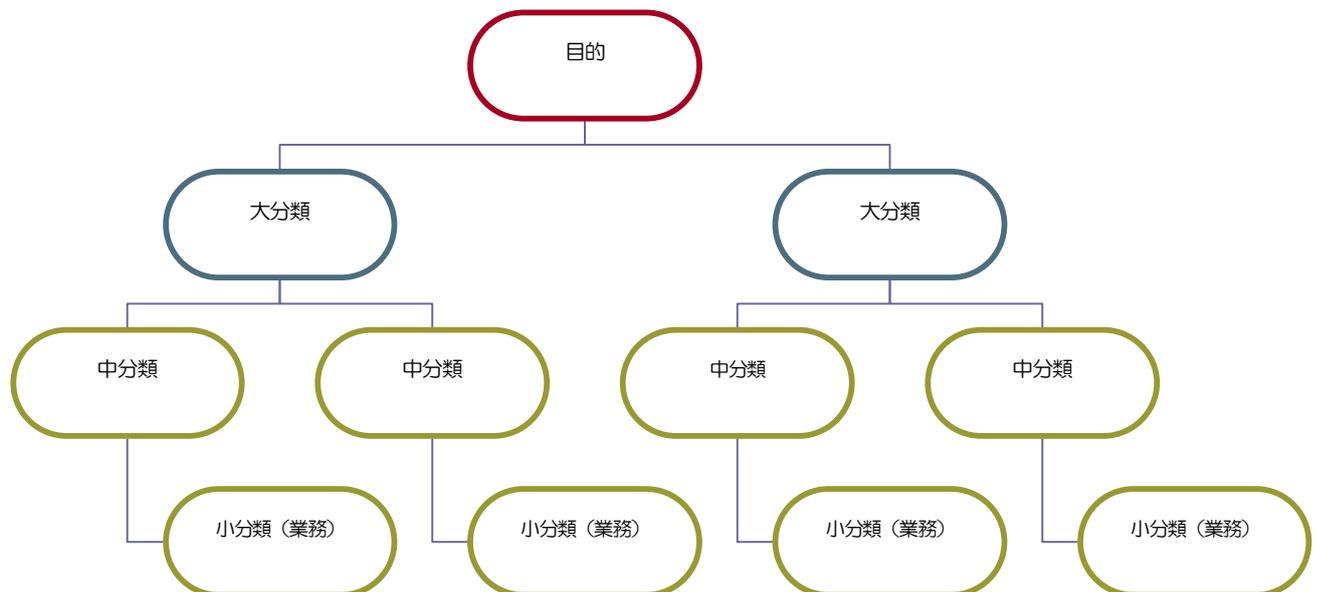
### 《細分化》

	目標	期限
行政評価事務 ⇒ 市民アンケートの発送・集計 評価シート作成依頼	回収数800通	21年5月
	期限内処理	21年7月

業務棚卸表を作成する目的は、作業を細分化することが本来の目的ではありません。総合計画で示された目的を達成するために、課・係等が具体的に「1年間に何をどこまでやるのか」という業務の構造を記述した作戦書としての役割を果たすことを目的とします。

そして、業務の「見える化」により、業務の重複による“ムダ”の排除や、取り組んでいる業務が本来の目的に寄与しているかなど課題の抽出が容易となり、行政の生産性の向上につながると考えられています。

### ※目的と業務の関係



## (2) 業務棚卸表と行政評価の関係

業務棚卸表は、目的と業務を論理的に体系づけることで、総合計画の実現に向けた取組みを評価するとともに、無駄な作業の排除はもちろん、新しい発想に基づく目的達成のために取り組むべき効果的な業務が生まれやすくなるなど、改革・改善を継続的に促すことが期待されます。これらを含めて「業務棚卸表の作成＝実質的な行政評価」と考えられます。

### ①セオリー評価（＝業務棚卸表（個表）の作成 P3）

年度当初に、総合計画に掲げられた目的・目標に向けて、「どんな仕事をどれだけやるか」という作戦を作り、その作戦を係で共有しながら業務を遂行するために、業務棚卸表（個表）を作成します。

作成する段階で既存の業務を見直しながら、目的達成のための業務を最適化します。

### ②プロセス評価（＝業務棚卸表（総括表）の作成 P4）

作戦を構築した場合、その作戦が総合計画の実現に実際にどのような効果を及ぼしたかを検証することが必要です。作戦の実施過程、効果などを把握し、それに基づいて改善措置を検討することで、作戦の質を継続的に向上させることが可能となります。



## \* 業務棚卸表（総括表）の読み方

年度当初に構築した作戦が、総合計画の実現にどのような効果を及ぼしたのかを検証するもの。「管理指標」を検証し、現状の課題の洗い出しを行うとともに、次年度に向けた改善策を明確にする。毎年度取り組むことで継続的な改革・改善につなげる。

所属	〇〇〇部 〇〇〇課 〇〇〇係	係 表 番 号	〇	内 線	〇〇〇〇			
総合計画の位置付け								
総合計画の基本方針と施策の柱が記載されています。総合計画に直接関係しないシートについては、「99.その他施策を支えるもの」として記載されています。								
目 的	総合計画等指標	H20実績	H21実績	H22実績	H23実績	H24実績	目 標	期 限
総合計画の目的（最終的に達成したい目標） 総合計画に直接関係しないシートについては、「一」として記載されています。	左欄の目的達成度を示す指標名 (ここでは、主に市民アンケート結果)	平成20年度の実績数値等	平成21年度の実績数値等	平成22年度の実績数値等	平成23年度の実績数値等	平成24年度の実績数値等	目標年度（右欄）における目的の達成度	目標の達成期限
任務 目的	総合計画を達成するために課・係等が達成したい目的	同上	同上	同上	同上	同上	同上	同上
業務概要	目的達成のために課・係等が取り組む業務の概要	同上	同上	同上	同上	同上	同上	同上
【目的(総合計画)管理指標の動向】								
※管理指標の動向等を記載								
【現状】								
※課・係等の現状の取組を記載								
【現状の課題】								
※現状抱えている課題について記載								
【次年度改善措置】								
※課題解決に向けた取組等について記載								

## 2. 評価結果の概要

### (1) 総合計画の進捗状況

業務棚卸表では、総合計画に掲げられた目標の成果（成果指標）やそれを達成する手段（活動指標）について管理指標を設け、できる限り数値化してあります。ここでは、主要な管理指標の動きについて、目的ごと整理して報告します。

#### ※市民アンケート結果について

菊川市では、総合計画の取組みについて、市民の暮らしの中でどのように実感され、どのような成果が上がっているのかを把握し、今後のまちづくりに反映させるため市民アンケートを実施しています。

業務棚卸表では、総合計画に掲げられた目標の成果を測る管理指標として、この市民アンケート結果を活用し、総合計画策定以前に実施したアンケート結果（初年度実績）と比較することで、その進捗を測るものです。

#### ●市民アンケート 調査概要

	調査概要
調査対象	菊川市に住む 20 歳以上の市民
標本数	2,000 人
抽出方法	無作為抽出
実施方法	郵送による送付、回収
調査期間	平成 21 年 4 月 1 日～平成 21 年 4 月 30 日
回収率	45.1%（回収数：901）

目的1 自主的な参画による市民活動組織が生まれ、多様な市民活動が行われる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
NPOなどの団体によるボランティア等の市民活動が活発に行なわれている。	41.0%	44.7%	▲3.7%
住んでいる地区のコミュニティ(人と人との交流、助け合いなど)が活発である。	68.5%	66.9%	1.6%
各地区で、地区の特性を活かした特色あるまちづくりが行われている。	51.3%	47.2%	4.1%
下関市や小谷村など他の市町村の住民との交流が盛んである。	37.6%	33.3%	4.3%
若い世代が地域で行っている活動へ参加している。	41.3%	35.6%	5.7%

※満足度（満足・やや満足・普通）の割合。また、初年度実績とはH17年度（一部H18年度）実施分のことで、総合計画策定以前の状態と比較する。

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
コミュニティ協議会数	4地区	11地区	21年度

目的2 互いの文化や習慣の違いを尊重し、誰もが安心して暮らせる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
市内に住む外国人が地域社会に受け入れられている。	44.4%	35.4%	9.0%

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
菊川市多文化共生推進行動計画 進捗率	26.6%	100%	24年度

目的3 男女が個人として尊重され、ともに能力の発揮できる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
男女が個人として尊重され、ともに個性や能力を発揮できる社会になっている。	46.9%	49.2%	▲2.3%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
男女共同参画社会づくり宣言事業所 団体数	5 団体	10 団体	23 年度
審議会等への登用率	17.8%	25.0%	23 年度

目的4 市民と行政が深い信頼関係で結ばれており、多様なニーズに対応できる自治体の構築

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
菊川市に住みつづけたい。	70.4%	77.1%	▲6.7%
市が行なっていることについて、知りたいときに必要な情報が得られる。	50.6%	51.0%	▲0.4%
市の計画などに対する市民からの意見や委員の募集など、企画段階から市民が意見を言う機会が十分ある。	30.0%	29.3%	0.7%
市役所は効率的・効果的な行財政運営が行われている。	35.5%	34.3%	1.2%
市の公共サービスが利用しやすい。	50.6%	48.8%	1.8%
市政懇談会や出前講座、広報紙・ホームページなどで市のやっていることがよく分かる。	60.7%	62.1%	▲1.4%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
広報紙が「読みやすい」、「どちらかといえば読みやすい」と応えた人の割合(広報紙アンケート結果)	50.8%	66.7%	23 年度
広報紙について「どの記事も読む」、「必要・関心のあるものだけを読む」と応えた人の割合(広報紙アンケート結果)	90.7%	90.0%	23 年度
行政への関心度(市民アンケート回収率)	45.1%	60.0%	23 年度
市政懇談会参加者数	726 人	739 人	23 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
パブリックコメント実施件数	2 件	3 件	23 年度
指定管理者導入施設数(累計)	5 施設	6 施設	22 年度
業務改善報告件数(累計)	177 件	510 件	24 年度

目的⑤ 子ども、高齢者、障害者など誰もが地域社会において安心していきいきと暮らすことができる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
健康づくりに取り組む人が増えている。	73.1%	74.2%	▲1.1%
健診や健康相談など病気の予防対策が充実している。	63.6%	67.2%	▲3.6%
高齢者、障がい者への支援などの福祉活動に地域ぐるみで取り組んでいる。	46.8%	48.2%	▲1.4%
だれもが地域で自立した生活のできる支援体制が充実している。	36.0%	38.0%	▲2.0%
子育て家庭のニーズ(需要)に応じた保育サービスが充実している。	46.7%	41.0%	5.7%
子育てに不安を感じたときに気軽に相談できるところがある。	43.0%	34.9%	8.1%
高齢者が生きがいをもって、地域の活動などに参加する機会がある。	50.2%	43.8%	6.4%
高齢者とその家族を支えるサービスが充実している。	39.6%	37.5%	2.1%
障がいをもつ人が地域の中で安心して暮らすことができる。	39.1%	35.6%	3.5%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
近隣に親しく付き合っている人がいる割合(地域福祉計画アンケート結果)	76.5%	50.0%	23 年度
総世帯数に対する自治会加入世帯の割合(地域福祉計画アンケート結果)	85.0%	85.0%	23 年度
地区センター・公民館を利用したことがある人の割合(地域福祉計画アンケート結果)	71.8%	80.0%	23 年度

管理指標	H20 実績	目標	期限
地域活動に参加したことのある人の割合(地域福祉計画アンケート結果)	38.5%	65.0%	23 年度
障がいを持った人に対する隔たりを感じる人の割合(地域福祉計画アンケート結果)	46.3%	50.0%	23 年度
地域福祉権利擁護事業、成年後見制度を認知している割合	42.1%	50.0%	23 年度
相談支援事業を利用する人の割合	16.3%	17.0%	23 年度
健康づくり推進委員の自治会活動での職員や講師による参加人員	914 人	1,100 人	23 年度
地域での高齢者サロン開設箇所数	3 箇所	5 箇所	23 年度
シルバー人材センターの会員数	489 人	600 人	23 年度
要介護 2-5 認定者の居住系占有率(減少させる)	32.8%	44.2%	23 年度
要介護 4-5 認定者の入所施設占有率	55.4%	64.9%	23 年度
児童館・子育て支援センターの利用者数	52,630 人	48,000 人	23 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
地域福祉計画 実施率	10.0%	10.0%	22 年度
生活環境の状況把握(訪問)・指導	309 件	200 件	23 年度
民生委員児童委員地区定例会議の開催	12 回/年	12 回/年	23 年度
自立支援協議会の開催	30 回	30 回	23 年度
医療機能連携の強化(病院との連携)	3 病院	6 病院	23 年度
リフレッシュ・一時保育の実施園	9 園	全 11 園	23 年度
延長保育の実施園	4 園	5 園	23 年度
放課後児童クラブの設置数	9 箇所	7 箇所	23 年度

目的6 「確かな学力と思いやりに満ちた学校づくり」を実現する

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
子どもの知・徳・体に優れた人間形成を図るための学校教育が実施されている。	53.3%	47.1%	6.2%
学校と家庭・地域が一体となって子どもたちを見守っている。	69.1%	61.5%	7.6%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
学校が楽しいと感じている児童生徒の割合(学校アンケート結果)	小学校 92.3% 中学校 89.4%	小学校 94.0% 中学校 91.0%	23年度
授業が分かると感じている児童生徒の割合(学校アンケート結果)	小学校 90.9% 中学校 83.6%	小学校 92.0% 中学校 85.0%	23年度
年間給食残食率	2.9%	5.0%	23年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
学校及び幼稚園施設の耐震化率	98.3%	100%	23年度
事故・中毒発生数(給食センター)	0件	0件	21年度

目的7 健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
子どもたちの健全な育成や安全・安心な居場所づくりのための活動に家庭・学校・地域が一体となって取り組んでいる。	61.3%	58.9%	2.4%
歴史・文化遺産が適切に保全され、活用されている。	54.9%	54.2%	0.7%
気軽に芸術文化活動ができる又は芸術に触れられる環境が整っている。	45.7%	46.0%	▲0.3%
気軽にスポーツやレクリエーション活動ができる環境が整っている。	56.6%	52.7%	3.9%

●成果指標（その他）

管理指標	H20実績	目標	期限
スポーツ大会、教室の参加人数	2,594人	2,700人	23年度
体協、スポ少加入者数	2,759人	2,800人	23年度
総合型地域スポーツクラブ箇所数	0箇所	1箇所	23年度
家庭教育学級の意識向上割合	59.3%	60.0%	23年度
人づくりフェスタへの参加人数	147人	400人	21年度
中央公民館利用者数	36,611人	36,800人	23年度
各種講座参加率	73.0%	81.0%	21年度
文化会館自主公演事業の入場率	58.0%	70.0%	23年度
文化会館 大・小ホール利用率	51.2%	62.0%	23年度
文化会館 出展者・出演者数	4,758人	5,000人	23年度
文化会館 参加者・来場者数	5,195人	8,500人	23年度
代官屋敷資料館 入館者数	2,698人	2,600人	23年度

目的8 市民の主体的な学習意欲に応え、市民が心豊かで充実した人生を送ることができる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20実績	初年度実績	初年度実績との比較
いつでも、誰でも、学習したいときに学習できる環境が整っている。	47.6%	45.8%	1.8%

●成果指標（その他）

管理指標	H20実績	目標	期限
図書館利用者(年間貸出者)数	71,067人	66,800人	23年度

●活動指標

管理指標	H20実績	目標	期限
市民1人当たりの蔵書冊数	4.5冊	4.75冊	23年度

目的9 「きれいな空気、清らかな川、静かなまち」など良い環境が保たれている社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
「きれいな空気、清らかな川、静かなまち」など、よい環境が保たれている。	60.6%	54.4%	6.2%
身近に自然を感じられる場所が多くある。	86.7%	78.9%	7.8%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
汚水処理人口(公共下水道)	8,066 人	11,510 人	23 年度
接続加入者率(水洗化率)	79.7%	85.0%	21 年度
活動を実施する自治会・花の会等団体数	2 団体	3 団体	23 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
パンジー等配布本数	1,408 本	2,000 本	23 年度

目的10 環境への負荷の少ない持続的発展が可能な循環型社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
ごみの分別収集や集団回収など資源を大切にしている活動が活発である。	88.3%	85.3%	3.0%
環境に対するモラル(道徳)の高い人が増えている。	56.9%	49.9%	7.0%
地域や学校で、環境保全に対する活動が活発に行われている。	63.6%	56.6%	7.0%
市の環境保全に対する取り組みが十分である。	58.6%	56.5%	2.1%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
温室効果ガス排出量削減目標(18年度比)	-5.6%削減	2%削減	24年度
市民1人当たりのごみの排出量	649g	649g	32年度
ごみの減量化	9,265 t	8,689 t	32年度
資源物回収量	2,517 t	3,395 t	32年度
生活排水処理率	48.9%	80.0%	32年度

目的 11 農地生産基盤の整備を行うとともに、次世代農業を進め、安心・安全な生産を行い、消費者から信頼される産地づくりの実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
消費者にとって安全・安心で魅力のある農産物が生産されている。	72.7%	71.2%	1.5%
盛んに菊川のお茶のピーアールがされている。	58.4%	62.6%	▲4.2%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
認定農業者	経営体 260	経営体 335	23年度
担い手への農用地利用集積面積	376ha	1,123ha	23年度
ちゃこちゃんオリジナル茶袋販売枚数	190,238枚	260,000枚	23年度
茶園管理経営体発足数	0団体	2団体	23年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
農道舗装面積	8,219 m <sup>2</sup>	6,122 m <sup>2</sup>	21年度
農道改良等地元申請に対する採択率	69.0%	64.0%	21年度

目的 12 市内に魅力と活気がある商店街があふれている状態

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
市内に魅力と活気のある商店街がある。	18.6%	29.7%	▲11.1%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
小売業年間販売額	441.7 億円	481.5 億円	23 年度
地元購買率(18 年度調査)	47.2%	55.0%	23 年度

目的 13 企業誘致・新産業創出など工業が発展し、市内経済の安定と活性化が図られる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
市内への企業進出が多く、働く場所が十分ある。	29.5%	31.5%	▲2.0%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
製造品出荷額(19 年度調査)	2,907 億円	2,900 億円	23 年度
製造事業所数(19 年度調査)	188 社	190 社	23 年度

目的 14 観光交流が持続的に拡大する魅力ある地域の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
市外からたくさんの観光客が訪れている。	14.8%	13.8%	1.0%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
観光交流客数	165,224 人	173,000 人	23 年度
菊川市観光イベント「ODORA THE 菊川」来場者数	12,000 人	15,000 人	23 年度

目的 15 市内の均衡ある発展と都市機能と自然環境が共生する社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
自然環境と市街地の調和のとれた土地利用が進められている。	46.2%	38.2%	8.0%

目的 16 都市の健全な発展と秩序ある整備を図り、菊川市の均衡ある発展と公共の福祉の増進に寄与する

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
駅やインター周辺、下平川周辺地区などの市街地がにぎわっている。	33.3%	27.6%	5.7%

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
朝日線整備率	69.0%	100.0%	21 年度
潮海寺狭隘道路整備率	38.1%	36.8%	21 年度
土地区画整理面積(完了面積)	125.2ha	138.8ha	23 年度
土地区画整理面積(駅南)	13.3ha	13.6ha	23 年度
土地区画整理進捗率(宮の西)	74.0%	100%	23 年度

目的 17 市内外へのアクセスを容易にすることで、円滑な交通体系を確立するとともに、人や物の交流を活性化させる

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
市内外へスムーズに移動できる道路が整備されている。	61.2%	58.7%	2.5%

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
市道整備率	30.0%	32.0%	21 年度
市道舗装整備率	70.1%	71.0%	21 年度
掛浜バイパス進捗率	21.0%	30.0%	21 年度
公文名富田線進捗率	95.0%	100.0%	21 年度

目的 18 市民の安らぎの場であるとともに、都市の景観向上スペースとしての役割を担う公園づくり

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
公園・緑地が整備されており、市民の憩いの場となっている。	61.0%	58.5%	2.5%

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
都市公園整備率	56.1%	59.2%	23 年度
自治会管理委託公園数	11 箇所	12 箇所	23 年度

目的 19 市民の交通安全意識の高揚や防犯意識の向上などにより、安全に暮らせる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
交通安全対策が充実し、安全に道路を通行することができる。	53.8%	52.4%	1.4%
防犯対策が充実し、安心して生活することができる。	57.7%	52.9%	4.8%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
市内交通事故件数	369 件	343 件	23 年度
街頭犯罪認知件数	271 件	239 件	23 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
交通安全施設設置地元要望に対する採択率	81.6%	60.0%	21 年度

目的 20 交通空白・不便地域がある程度解消され、交通サービスを誰もが利用しやすい社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
移動が困難な人達に配慮した交通手段の確保など、だれもが安心して暮らせる環境が整備されている。	43.5%	47.2%	▲3.7%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
コミュニティバス平均利用者数(1日あたり)	131.7 人	140.0 人	23 年度
コミュニティバス平均利用者数(1便あたり)	4.4 人	4.7 人	23 年度
コミュニティバス年間利用者数	32,000 人	34,000 人	23 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
路線係数(不採算路線に対する補助金交付路線数)	2 路線	2 路線	21 年度

目的 21 市民の生命と財産を守るため、地震などの災害被害の軽減が図られる社会の実現

●成果指標（アンケート）

管理指標(アンケート設問)	H20 実績	初年度実績	初年度実績との比較
河川改修や耐震補強の実施などにより、まち全体の防災体制が強化されている。	51.2%	50.0%	1.2%
被災時に有効に機能する自主防災組織が組織されている。	60.4%	58.1%	2.3%

●成果指標（その他）

管理指標	H20 実績	目標	期限
防災訓練に参加する人の割合	22.7%	24.0%	23 年度
災害時の水害被害による人的被害者数	0 人	0 人	23 年度
家屋等市内建築物耐震化実施率	32.7%	34.1%	21 年度

●活動指標

管理指標	H20 実績	目標	期限
防災訓練(12 月)参集率 (30 分以内)	45.0%	50.0%	21 年度

# 参 考 資 料

業務棚卸表 整理表（目的別、組織別）

●業務棚卸表 整理表（目的別）

目指すべき状態(業務棚卸表における目的)	課名	係名	シートNo.
1 自主的な参画による市民活動組織が生まれ、多様な市民活動が行われる社会の実現	地域支援課	地域振興係	1/2
2 互いの文化や習慣の違いを尊重し、誰もが安心して暮らせる社会の実現	地域支援課	多文化共生係	1/1
3 男女が個人として尊重され、ともに能力の発揮できる社会の実現	企画政策課	企画係	2/8
4 市民と行政が深い信頼関係で結ばれており、多様なニーズに対応できる自治体の構築	企画政策課	秘書情報係	1/7
	企画政策課	秘書情報係	2/7
	財政課	行財政改革係	1/1
5 子ども、高齢者、障害者など誰もが地域社会において安心していきいきと暮らすことができる社会の実現	福祉課	社会福祉係	1/2
	福祉課	社会福祉係	2/2
	福祉課	障害者福祉係	1/1
	健康長寿課	健康増進係	1/1
	健康長寿課	高齢者福祉・包括支援係	1/1
	健康長寿課	介護保険係	1/1
	こどもみらい課	子育て支援・子育て相談係	1/1
6 「確かな学力と思いやりに満ちた学校づくり」を実現する	教育総務・学校教育課		1/1
	給食センター	庶務管理係	1/1
7 健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	社会教育課	スポーツ振興係	1/1
	社会教育課	社会教育係	1/3
	社会教育課	社会教育係	2/3
	社会教育課	社会教育係	3/3
	社会教育課	文化振興係	1/1
8 市民の主体的な学習意欲に応え、市民が心豊かで充実した人生を送ることができる社会の実現	菊川文庫・小笠図書館		1/1
9 「きれいな空気、清らかな川、静かなまち」など良い環境が保たれている社会の実現	下水道室	事業・庶務係	1/1
	農林課	農業係	2/3
	農林課	農業係	3/3
10 環境への負荷の少ない持続的発展が可能な循環型社会の実現	環境推進課	環境推進・環境政策係	1/1
11 農地生産基盤の整備を行うとともに、次世代農業を進め、安心・安全な生産を行い、消費者から信頼される産地づくりの実現	農林課	農業係	1/3
	農林課	土地改良係	1/1
	茶業振興室	茶業振興係	1/1
12 市内に魅力と活気がある商店街があふれている状態	商工観光課	商業観光係	2/3

●業務棚卸表 整理表（目的別）

目指すべき状態（業務棚卸表における目的）	課名	係名	シートNo.
13 企業誘致・新産業創出など工業が発展し、市内経済の安定と活性化が図られる社会の実現	商工観光課	工業企業立地係	1/1
14 観光交流が持続的に拡大する魅力ある地域の実現	商工観光課	商業観光係	1/3
15 市内の均衡ある発展と都市機能と自然環境が共生する社会の実現	企画政策課	企画係	3/8
	都市計画課	都市計画係	3/3
16 都市の健全な発展と秩序ある整備を図り、菊川市の均衡ある発展と公共の福祉の増進に寄与する	都市計画課	都市計画係	1/3
	都市計画課	都市整備係	2/2
	都市計画課	公共区画整理係	1/1
	都市計画課	組合区画整理係	1/1
17 市内外へのアクセスを容易にすることで、円滑な交通体系を確立するとともに、人や物の交流を活性化させる	建設課	整備係	1/3
18 市民の安らぎの場であるとともに、都市の景観向上スペースとしての役割を担う公園づくり	都市計画課	都市整備係	1/2
19 市民の交通安全意識の高揚や防犯意識の向上などにより、安全に暮らせる社会の実現	安全課	交通防犯係	1/1
	建設課	整備係	2/3
20 交通空白・不便地域がある程度解消され、交通サービスを誰もが利用しやすい社会の実現	総務課	行政係	2/3
	地域支援課	地域振興係	2/2
21 市民の生命と財産を守るため、地震などの災害被害の軽減が図られる社会の実現	安全課	防災係	1/1
	建設課	管理係	2/2
	建設課	整備係	3/3
	都市計画課	都市計画係	2/3
99 その他施策を支えるもの	その他		31シート

●業務棚卸表 整理表（組織別）

部コード	部名	課コード	課名	係名	シート枚数
10	総務企画部	11	総務課	行政係	3
				人事研修係	1
				契約管財係	2
		12	企画政策課	企画係	8
				秘書情報係	7
		13	財政課	財政係	1
				行財政改革係	1
		14	安全課	防災係	1
				交通防犯係	1
		15	税務課	管理係	1
市民税係	1				
資産税係	1				
16	徴収対策室	徴収対策係	1		
17	工事検査室	検査係	1		
20	小笠支所	21	小笠総合サービス課	総務係	1
				市民福祉係	※4月公表予定
		22	水道課	事業係・庶務係	1
		23	下水道室	事業係・庶務係	1
30	市民生活部	31	福祉課	社会福祉係	2
				障がい者福祉係	1
		32	健康長寿課	健康増進係	1
				高齢者福祉係 包括支援係	1
				介護保険係	1
		33	こどもみらい課	子育て支援係 子育て相談係	1
		34	市民課	市民係	1
				保険管理係	1
		35	環境推進課	環境政策係 環境推進係	1
		36	地域支援課	地域振興係	2
多文化共生係	1				

●業務棚卸表 整理表（組織別）

部コード	部名	課コード	課名	係名	シート枚数
40	建設経済部	41	建設課	管理係	2
				整備係	3
		42	都市計画課	都市計画係	3
				都市整備係	2
				公共区画整理係	1
				組合区画整理係	1
		43	農林課	農業係	3
				土地改良係	1
		44	茶業振興室	茶業振興係	1
		45	商工観光課	商業観光係	3
工業企業立地係	1				
50	教育文化部	51	教育総務課	総務係	1
		52	学校教育課	学校教育係	
		53	給食センター	庶務管理係	1
		54	社会教育課	スポーツ振興係	1
				社会教育係	3
				文化振興係	1
55	図書館	小笠・菊川図書館	1		
60	会計管理者	60	出納室	出納係	1
70	議会事務局	70	議会事務局	総務係	1
80	監査委員事務局	80	監査委員事務局	監査係	1
シート総数					78