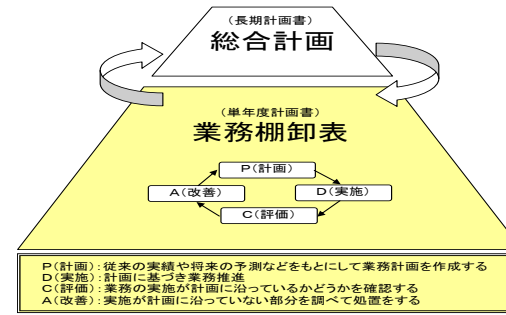


# 基本的な考え方

業務棚卸表(個表)は、行政活動を目的ごと体系的に整理したものであり、中長期的な計画である総合計画に示された施策・目標を実現するための単年度の作戦書としての位置付けをしています。(イメージ図参照)

中長期的な目標の達成のためには、継続的な業務の見直し(改革・改善)が不可欠です。そのため、毎年度、各部署において作戦書である業務棚卸表(個表)を作成しています。

【イメージ図】



# 表の見方

001.平成27年度業務棚卸表  
作成担当  
企画政策課 企画係

大分類ごとに投入する人工数(時間)を記載。(中分類の合計)

中分類ごとに投入する人工数(時間)を記載。(小分類の合計)

小分類ごとに投入する人工数(時間)を記載。

シートNo.が記載されています。(No.1~No.83)

概ね中分類単位の事業費(平成27年度当初予算【一般会計】)を記載。(千円単位)

No.22

目的(総合計画)	
多様なニーズに対応できる効率的・効果的な行政運営がされているまち	
任務目的(係の目的)	
良質で充実した市民サービスの提供と効率的・効果的な市政運営の実現	
業務概要	
多様化する市民ニーズに対し、柔軟かつ弾力的に対応できる体制づくりのため、NPM(新公共経営)を推進するとともに、集中改革プランに基づき、全庁をあげて行財政の抜本的な改革を実施する。また、業務改善制度を実施するなど職員の更なる意識改革を図る。	時間数
	4,876

2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成27年度予算	事業費
01 新公共経営(NPM)の推進	3,123	0101 民間手法による経営体制の推進	900	010101 行財政改革推進本部会開催	310	■2.1.1.102005 行財政改革推進費 ・行財政改革推進懇話会委員報酬 等	764
		0102 業務棚卸表を活用した行政運営の推進	820	010102 行財政改革推進本部による進捗管理の徹底	310		
		0103 民間活力等の外部資源の活用	743	010103 行財政改革推進懇話会開催	190		
		0104 市民ニーズに対応する職場風土の醸成	660	010104 行財政改革推進状況の情報の発信・提供	90		
				010201 行政評価研修会の開催	180		
				010202 業務棚卸表を活用した総合計画の進捗管理	160		
				010203 業務棚卸表(個表)の作成依頼・取りまとめ・公表	120		
				010204 業務棚卸表(総括表)の作成依頼・取りまとめ・公表	120		
				010205 市民アンケート調査の実施・分析・公表	190		
				010206 国・県等からの調査・回答	50		
				010301 民間委託等に関する基本方針に基づく適正実施	30		
				010302 指定管理者選定委員会の開催	304		
				010303 モニタリング評価の実施推進	100		
				010304 広告事業の推進と新たな広告物の創出	54		
				010305 ノーミングライツスポンサー事業	225		
				010306 国・県等からの調査・回答	30		
				010401 事務改善委員会の開催	160		
				010402 業務改善・職員提案制度の実施	150		
				010403 優秀事例の表彰と水平展開の実施	90		
				010404 提案内容の実施推進	140		
				010405 業務改善・職員提案制度優秀事例発表会の開催	90		
				010406 国・県等からの調査・回答	30		
02 簡素で効率的な行政体の構築	820	0201 集中改革プランの推進	820	020101 集中改革プランの進捗管理(実績・中間)	110		
				020102 委託費の見直し	10		
				020103 使用料・手数料原価計算書の改良検討	80		
				020104 使用料・手数料の見直し準備(消費税増税対応)	80		
				020105 国・県等からの調査・回答	20		
				020106 次期行革大綱案の策定	520		
03 まち・ひと・しごと創生	350	0301 地域活性化・地域住民生活等緊急支援	350	030101 地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金(地域消費喚起・生活支援型)事務	120	030101 地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金(地域消費喚起・生活支援型)事務	120
				030102 地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金(地方創生先行型)事務	120	030102 地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金(地方創生先行型)事務	120
				030103 地域経済分析システム	110	030103 地域経済分析システム	110
99 その他業務	583	9901 その他業務	583	990101 議会・監査対応	100	事業費(平成27年度当初予算【一般会計】)の合計を記載。	
				990102 予算作成	150		
				990103 案例等改正			
				990104 文書管理(ファイリング)			
				990105 行政評価事務			
				990106 課内庶務	73		
				合計		764	

別会計(特別会計、企業会計)がある場合には、平成27年度当初予算の総額を記載。