業務棚卸表（個表）

No.43

作成担当
長寿介護課　介護保険係

目的（総合計画）
子ども・高齢者・障がい者など誰もが地域社会において安心していきいきと暮らすことができる社会の実現

任務目的（係の目的）
高齢者が生きがいを持って生活を送ることができる社会の実現

業務概要	時間数
社会全体で介護を支えるための支援事業を推進するとともに、より充実したサービス提供に努める	10,985

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数	平成23年度予算	事業費
01	介護保険サービスの更なる充実	9,742	0101	介護保険事業計画の推進・進捗管理	580	010101	介護保険事業計画等推進委員会の開催	140	■3.1.6.1　介護保険推進費	3,831
						010102	制度の周知・啓発の実施	140	・介護保険事業計画委員報酬	
						010103	介護保険事業計画策定業務	300	・介護保険事業計画策定業務委託料	
			0102	保険料の賦課徴収	2,360	010201	保険料の賦課・更正	500		
						010202	滞納整理・折衝履歴の管理	440		
						010203	保険料の欠損・決算処理	190		
						010204	保険料の督促・催告	410		
						010205	保険料の減免管理	250		
						010206	口座振替の管理	370		
						010207	国保連合会へのデータ送受信	200		
			0103	介護認定の適正化	2,740	010301	申請事務	660		
						010302	訪問調査事務	460		
						010303	認定情報の管理	440		
						010304	管理	240		
						010305	認定審査会の開催	540		
						010306	主治医意見書作成依頼事務	400		
			0104	給付の適正化	1,970	010401	居宅給付費	190		
						010402	施設給付費	190		
						010403	高額介護サービス費	170		
						010404	高額医療合算介護サービス費	170		
						010405	利用者負担軽減	170		
						010406	住宅改修	230		
						010407	福祉用具	230		
						010408	給付制限・第三者行為	190		
						010409	国保連合会へのデータ送受信	130		
						010410	ケアプランチェックの実施	160		
						010411	縦覧点検・医療情報との突合	140		
			0105	資格管理	1,060	010501	被保険者の資格管理	250		
						010502	住所地特例者の管理	220		
						010503	被保険者証の発行・更新	250		
						010504	外国人登録者資格取得管理	170		
						010505	適用除外施設の入所者管理	170		
			0106	地域密着型サービス	1,032	010601	サービス事業者の新規指定	190		
						010602	サービス事業者の更新指定	190		
						010603	サービス事業者の指導・管理・監督	236		
						010604	面的整備計画書の作成	110		
						010605	地域密着型サービス運営協議会の開催	130		
						010606	介護基盤緊急整備等特別対策事業の実施	176		
99	その他業務	1,243	9901	その他業務	1,243	990101	議会・監査対応	146	■3.1.6.1　介護保険推進費	435,099
						990102	予算作成	176	・電算業務委託料	
						990103	条例等改正	190	・土地借上料	
						990104	文書管理（ファイリング）	220	・OA機器借上料	
						990105	行政評価事務	62	・介護保険給付費補助金	
						990106	課内庶務	449	・老人福祉施設等補助金	
									・既存小規模福祉施設ｽﾌﾟﾘﾝｸﾗｰ等整備費補助金	
									・介護保険給付費補助金返還金	
									・介護保険特別会計給付費繰出金	
									・介護保険特別会計事務費繰出金	
									・介護保険特別会計介護予防事業費繰出金	
									・介護保険特別会計包括的支援事業費等繰出金	
									合　計（一般会計）	438,930
									介護保険特別会計	2,974,262