

作成担当
市民課 国保年金係

目的(総合計画)	
—	
任務目的(係の目的)	
社会保障制度に係る事務の適正執行	
業務概要	時間数
市所管の医療保険、国民年金に係る事務処理	17,017

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数	平成28年度予算	事業費
01	医療費の適正化	1,665	0101	療養の給付	755	010101	一般被保険者療養給付費支払事務	20		
						010102	退職被保険者療養給付費支払事務	20		
						010103	一般被保険者療養費支払事務	200		
						010104	退職被保険者療養費支払事務	20		
						010105	一般被保険者高額療養費支払事務	423		
						010106	退職被保険者高額療養費支払事務	62		
						010107	高額療養費の貸付事業	10		
			0102	診療報酬明細書の適正化	150	010201	レセプトの縦覧点検	100		
						010202	レセプトの再審査請求	50		
			0103	第三者行為の求償	65	010301	第三者行為該当者の調査	20		
						010302	第三者行為の受付	25		
						010303	損害賠償請求権代位取得	20		
			0104	減額査定通知の実施	10	010401	減額査定通知作成・発送	10		
			0105	国保資格の確認	685	010501	保険資格の確認	163		
						010502	レセプトの返戻事務	196		
						010503	資格遡及喪失者等保険給付費の請求	138		
						010504	診療報酬過誤調整	138		
						010505	医療機関との連絡調整	50		
02	国民健康保険特別会計の健全運営	2,615	0201	国民健康保険制度の周知	115	020101	国民健康保険制度の広報掲載	30		
						020102	国民健康保険制度チラシの配布	85		
			0202	各種負担金・補助金の申請	1,460	020201	国庫負担金・補助金の申請	900		
						020202	県負担金・補助金の申請	300		
						020203	退職者交付金・負担金の申請	40		
						020204	後期高齢者支援金の報告	30		
						020205	前期高齢者交付金・納付金の申請報告	30		
						020206	一般会計繰入金の算定	80		
						020207	共同事業交付金の申請	80		
			0203	国保運営協議会	180	020301	委員の委嘱	60		
						020302	運営協議会の開催	120		
			0204	各種報告書の作成	815	020401	月報・年報の作成	500		
						020402	国保実態調査の報告	75		
						020403	医療費実態調査の報告	50		
						020404	適用適正化調査の実施	190		
			0205	財産の管理	45	020501	診療報酬支払準備基金の管理	20		
						020502	高額療養費貸付基金の管理	25		
03	国民健康保険税の公平化	456	0301	国民健康保険税の収納率向上	456	030101	国保滞納世帯への催告	132		
						030102	国保滞納者の納税相談	80		
						030103	短期被保険者証の発行	92		
						030104	資格証明書発行	72		
						030105	収納担当課との連絡調整	80		
04	国民健康保険資格の適正化	2,960	0401	国民健康保険資格の適正化	2,960	040101	国保加入・喪失の申請受付	1888		
						040102	国民健康保険被保険者証の発行	276		
						040103	居所不明世帯の調査	15		
						040104	高齢受給者証の発行	112		
						040105	限度額適用・標準負担額減額認定証の発行	273		
						040106	特定疾病受給者証の発行	40		
						040107	退職被保険者資格の職権適用	150		
						040108	国保台帳の管理	35		
						040109	基準収入額適用申請受付・処理	115		
						040110	国保喪失者への届出勧奨	56		
05	保健事業の充実	1,083	0501	人間ドック補助事業の実施	254	050101	受診対象者の確認	102		
						050102	受診対象者への勧奨通知	20		
						050103	受診希望者の受付・受診券の発送	102		
						050104	医療機関との連絡調整	30		
			0502	重複頻回受診者の訪問指導	13	050201	重複頻回受診対象者の抽出	8		
						050202	重複頻回受診対象者への訪問指導	5		
			0503	医療費通知の実施	240	050301	医療費通知の作成	90		
						050302	医療費通知の発送	90		
						050303	ジェネリック差額通知の作成	30		
						050304	ジェネリック差額通知の発送	30		
			0504	健康教室の実施	148	050401	対象者への通知	74		
						050402	健康教室の実施	74		
									■3.1.8.103043 国民健康保険特別会計費	347,484

作成担当
市民課 国保年金係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成28年度予算	事業費
			0505 特定健康診査・特定保健指導の実施	428	050501 医療機関との連絡調整	25	■3.1.10.103046 後期高齢者医療事務費 ・手数料 ・後期高齢者特定健康診査委託料	18,274
					050502 受診券の発送	50		
					050503 健診結果の発送	10		
					050504 保健師との連絡調整	25		
					050505 特定健康診査等実施計画の検証	20		
					050506 データ処理事務	70		
					050507 決済・補助金事務	55		
					050508 特定健診の周知、受診勧奨	75		
					050509 特定健診と他健診との同時実施	35		
					050510 特定健診集団健診の実施	63		
	06 国民健康保険システムの管理運営	40	0601 システムによるデータ管理の適正化	40	060101 国保システムの保守管理	15	■国民健康保険特別会計に含む	
					060102 国保システムの改修	15		
					060103 国保システムによるバッチ等の電算処理	10		
	07 国民年金制度の維持	1,570	0701 国民年金資格の異動	660	070101 資格取得事務	322		
					070102 資格喪失事務	322		
					070103 任意加入事務	16		
			0702 国民年金請求事務	328	070201 老齢基礎年金請求事務	50		
					070202 老齢障害基礎年金請求事務	60		
					070203 未支給請求事務	116		
					070204 手帳再発行事務	102		
			0703 国民年金保険料免除申請事務	217	070301 国民年金保険料免除申請事務	92		
					070302 国民年金保険料学生納付特例申請事務	80		
					070303 国民年金未納者対策所得情報提供事務	15		
					070304 国民年金法定免除事務	30		
			0704 国民年金制度の周知	15	070401 年金関係広報への掲載	15	■3.1.7.103853 国民年金総務費・消耗品	5
			0705 関係機関への申請・報告	350	070501 基礎年金等事務委託金申請	50	■3.1.7.103853 国民年金総務費 ・普通旅費	5
					070502 基礎年金等事務委託金報告	60		
					070503 年金関係の調査回答	80		
					070504 年金資格の照会・回答	80		
					070505 各市町へ所得情報の照会・回答	80		
	08 国民年金システムの管理運営	95	0801 システムによるデータ管理の適正化	95	080101 年金システムの保守管理	15	■3.1.7.103853 国民年金総務費 ・委託料	562
					080102 年金システムの改修	30		
					080103 年金システムによるバッチ等の電算処理	50		
	09 後期高齢者システムの管理運営	1,610	0901 システムによるデータ管理の適正化	1,610	090101 後期高齢者医療システムのデータ管理事務	220	■3.1.10.103046 後期高齢者医療事務費 ・電算業務委託料 ・後期高齢者医療システム等借上料 ・社会保障・税番号制度システム整備 ・委託料	8,415
					090102 後期高齢者医療システムによる送信用データ作成事務(日次)	360		
					090103 後期高齢者医療システムによる送信用データ作成事務(月次)	150		
					090104 後期高齢者医療システムによる送信用データ作成事務(年次)	40		
					090105 広域システムによるデータ送信事務(日次・月次・年次)	240		
					090106 広域システムによるデータ受信事務(日次・月次・年次)	240		
					090107 広域システムデータを後期高齢者医療システムへの取込み処理事務(日次・月次・年次)	200		
					090108 後期高齢者医療システムの保守管理	80		
					090109 後期高齢者医療システムの改修	80		
	10 後期高齢者被保険者の資格管理	356	1001 保険証等発行事務	356	100101 後期高齢者被保険者証の交付事務(年次更新)	135		
					100102 後期高齢者被保険者証の交付事務(75歳年齢到達)	72		
					100103 負担割合の変更管理事務	35		
					100104 障害認定者申請事務	35		
					100105 限度額証等発行事務	64		
					100106 特定疾病療養受療者証発行事務	15		
	11 後期高齢者保険料の収納	2,437	1101 保険料徴収事務	1,923	110101 徴収方法変更事務	25	■3.1.10.103046 後期高齢者医療事務費 ・印刷製本費 ・通信運搬費 ・口座振替手数料 ・コンビニ収納手数料	2,009
					110102 保険料データ管理事務	100		
					110103 口座振替事務(金融機関へのデータ送受信)	65		
					110104 OCR・コンビニ収納事務	209		
					110105 収入伝票発行事務	70		
					110106 滞納者への催告書発送・納付依頼(滞納整理)の実施	280		
					110107 督促状発行事務	135		
					110108 仮算定通知発行事務	168		
					110109 本算定通知発行事務	353		
					110110 75歳年齢到達者への保険料額通知の発行事務	160		
					110111 還付金処理事務	358		
			1102 負担の公平化	474	110201 簡易申告書の発送及び取りまとめ事務	207		
					110202 他市町村への所得照会発送及び取りまとめ事務	207		
					110203 滞納者に対する短期証・資格証適用	60		
			1103 後期高齢者医療制度の啓発	40	110301 後期高齢者医療制度説明の広報啓発	40		
	12 後期高齢者医療給付事業	444	1201 医療給付費処理	444	120101 療養費(高額療養費)事務	40	■3.1.10.103046 後期高齢者医療事務費 ・普通旅費 ・後期高齢者医療広域連合負担金	373,793
					120102 療養費(高額療養費以外)事務	240		
					120103 葬祭費申請事務	164		

作成担当
市民課 国保年金係

目的(総合計画)

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数
13	後期高齢者医療広域連合との協力連携	154	1301	後期高齢者医療広域連合負担金等事務	154	130101	後期高齢者医療保険料納付事務	104
						130102	後期高齢者医療負担金事務	50
99	その他業務	1,532	9901	その他業務	1,532	990101	予算関係事務	435
						990102	決算・監査関係事務	250
						990103	調査報告・照会回答事務	285
						990104	議会対応	100
						990105	条例等改正	60
						990106	文書管理(ファイリング)	151
						990107	行政評価事務	35
						990108	課内庶務	216

平成28年度予算	事業費
■3.1.10.103046 後期高齢者医療事務費 ・後期高齢者医療特別会計繰出金	78,853
■3.1.9.103044 老人医療給付費 ■3.1.9.103854 老人医療総務費	701 7
合 計(一般会計)	830,308
国民健康保険特別会計	5,329,006
後期高齢者医療特別会計	386,267