

No.33

平成29年度業務棚卸表(個表)

担当課:消防本部

| | |
|------|----------------------------------|
| 基本目標 | 4.快適な環境で安心して暮らせるまち【防災・環境・社会資本整備】 |
| 政策名 | 3.消防力を高めるまちづくり |

| 施策名(大分類) | 事業名(中分類) | 詳細事業名(小分類) | 事務名(小小分類) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 1. 消防施設・設備・体制の充実強化を図ります 時間 3,916 | 11 緊急車両の整備事業 時間 40 | 111 緊急車両の維持管理 時間 40 | 車検等公用車管理業務 時間 40 |
| | | 12 消防施設の維持管理・運営事業 時間 3,856 | 121 消防庁舎の長寿命化 時間 104 |
| | 庁舎等損害保険に関する事務 時間 8 | | |
| | 浄化槽保守点検業務委託 時間 23 | | |
| | 庁舎敷地内除草業務委託 時間 8 | | |
| | その他修繕、使用及び賃借に関する事務 時間 20 | | |
| | 122 消防指令センターの円滑な運営 時間 162 | | 負担金に関する事務事業 時間 32 |
| | | | 通信指令事務協議会 時間 10 |
| | | | 通信指令事務協議会幹事会 時間 20 |
| | 123 消防救急デジタル無線の保守及び指令機器の部分更新 時間 10 | | 無線機保守点検業務委託 時間 10 |
| | | | 124 その他運営に関する事務事業 時間 3,580 |
| | 使用及び賃借に関する業務 時間 20 | | |
| | 負担金、補助及び交付金に関する事業 時間 60 | | |
| | 消防職員委員会事務局事業 時間 60 | | |
| 職員衛生委員会事務局事業 時間 60 | | | |
| 消防長会等関係機関との調整業務 時間 120 | | | |
| 調整室業務 時間 600 | | | |
| その他調整・連絡及び事務事業 時間 280 | | | |
| 2 2. 消防技術の向上を目指します 時間 365 | 21 派遣教育・各種研修・実習による職員の技術向上 時間 365 | 211 消防学校、消防大学への派遣教育 時間 160 | 派遣教育に関する事務事業 時間 160 |

【様式】個表(総合計画基本目標に紐付くシート)

