

平成25年度業務棚卸表(個表)

作成担当
 税務課 徴収対策係

目的(総合計画)	
—	
任務目的(係の目的)	
市民が信頼できる税務行政を確立するとともに、円滑な行政運営を支える財政基盤の強化を目指す	
業務概要	時間数
他団体との連携や職員の専門性の向上を図るとともに、滞納者に対する対策を適正に実施する	9,280

2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数
01 滞納者対策の実施	7460	0101 初期滞納者対策の実施	1826	010101 窓口(電話)での納税相談	666
				010102 文書による継続的な納税催告(一斉催告)	252
				010103 文書による継続的な納税催告(個別催告)	265
				010104 電話による継続的な納税催告	172
				010105 職員一斉滞納整理の効果的な実施	273
				010106 税務課・市民課との協働による一斉滞納整理の実施	198
		0102 累積・高額・悪質滞納者対策の実施	3159	010201 分納約束者の継続的な分納監視(口座引落による分納)	293
				010202 分納約束者の継続的な分納監視(納付書送付による分納)	330
				010203 臨宅による徴収	291
				010204 差押警告による納税催告	333
				010205 債権(預金・生命保険等)差押の実施	961
				010206 不動産差押・参加差押の実施	155
				010207 交付要求の迅速対応処理	130
				010208 搜索(動産・現金差押含)の実施	199
				010209 インターネット等公売の実施	40
				010210 静岡地方税滞納整理機構への事業移管	241
				010211 磐田財務事務所への事業移管(地方税法48条関連)	186
		0103 滞納者に対する財産調査	1672	010301 預貯金等の調査	664
				010302 生命保険の調査	190
				010303 私債権・給与等の調査	203
				010304 関係機関への実態調査依頼	234
				010305 関係機関からの実態調査回答	381
		0104 滞納者情報の管理	803	010401 滞納者経過記録への入力(電算)	227
				010402 差押台帳(一覧表)の作成(電算)	56
				010403 執行停止台帳(一覧表)の作成(電算)	43
				010404 地区別滞納者の実態調査(電算)	80
				010405 過年度収入及び欠損管理表(一覧表)の作成(電算)	140
				010406 徴収状況の把握(実績報告等集計資料作成)	257
02 徴収困難者対策の実施	889	0201 滞納処分の実施	889	020101 執行停止処理	537
				020102 不納欠損処理	235
				020103 菊川市税等滞納処分等審査委員会の開催	117
99 その他業務	931	9901 その他業務	931	990101 他団体と連携協力(資料提供・会議出席等)	66
				990102 専門研修への参加	185
				990103 議会・監査対応	84
				990104 予算作成	47
				990105 条例等改正	18
				990106 実施マニュアル・要領等の作成・更新	36
				990107 文書管理(ファイリング)	150
				990108 業務棚卸事務	72
				990109 課内庶務	273

平成25年度予算	事業費
■2.2.1.80 税務総務費 ・静岡地方税滞納整理機構負担金 2067	2,067
■2.2.2.81 滞納処分費 791	791
■2.2.2.80 賦課徴収総務費 ・銀行等預金調査手数料 32 ・債権回収手数料 12	44
■2.2.2.80 賦課徴収総務費 ・滞納整理システム機器等借上料 3566 ・滞納整理システム保守管理委託料 113	3,679
■2.2.1.80 税務総務費 ・普通旅費 34	34
合計	6,615