総括表の書き方（総括表は、給与支払報告書に必ず添付してください。）

⑨ 給与支払報告書（総括表）

菊川市長あて[222241] 令和 9 年 1 月 16 日提出

種別	指定番号
特徴	23456789

給与の支払期間	令和 8 年 1 月分から 令和 8 年 12 月分まで												
給与支払者の個人番号又は法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3

（個人番号は右詰で記載してください。）

フリガナ	オガサ	事業種目	製造業
給与支払者の氏名又は名称	株式会社 小笠	受給者総人員（他市区町村も含む）	10 人
フリガナ	キクガワシアカツチ	特別徴収（給与天引きできる人）	6 人
同上の所在地	~~〒439-8650~~ 437-1507 菊川市~~下堀之内~~61 赤土1503	（給与天引きできない人）普通徴収 退職者	1 人
給与支払者が個人事業主の場合に記入(法人等の場合は記入不要) 事業主氏名		乙欄	人
事業主住所		その他	人
生年月日	年 月 日	合計	7 人
関係書類送付先（上記所在地と異なる場合に記入）	〒439-0019 菊川市半済12345		
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	経理 課 経理 係 氏名 菊川 花子 （電話 0537-35-0912 ）	納付書	要 ・ 不要 どちらかを○で囲んでください。

（菊川市提出用）

菊川市報告人員

総括表に個人別明細書1枚を添えて提出してください。 **提出期限:2月1日**

※印字されている内容に変更がある場合は、印字を二重線で消し、朱書きで訂正してください。

給与支払者が法人であれば法人番号、個人事業主であれば個人番号を右詰で記入してください。

受給者総人員は菊川市以外の受給者も含めた全体数を記入してください。

印字内容に変更がある場合は、印字を二重線で消し、朱書きで訂正してください。

同封の切替理由書に記載した合計人数と一致します。

普通徴収に該当する受給者は「切替理由書」を必ず提出してください。

※切替理由書がない方や必要事項の記載がない場合は退職者を除き全て特別徴収となりますので、注意してください。

給与支払者が個人事業主の場合は、事業主の氏名・自宅住所・生年月日を記入してください。

上記所在地と書類送付先が異なる場合に記入をしてください。

特別徴収事務に関するお知らせ

1 「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」の提出忘れはありませんか？

退職や休職などにより異動が生じた従業員がいる場合は、「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」の提出が必要となりますので、異動日が決まり次第、速やかに提出してください。

市では、御提出いただいた「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」に基づき、特別徴収できなかった残りの市県民税を本人納付（普通徴収）に切り替え、本人宛に通知します。

「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」が未提出の場合は、従業員の異動後も特別徴収の状態が続き、事業所の滞納額として、督促状や催告書が送付されますので、御注意ください。

2 令和９年度の市県民税に係る各種届出書の締め切りは令和９年４月14日（水）です。

就職などにより令和９年度から特別徴収を開始していただける従業員がいる場合は、「特別徴収への切替届出書」を提出してください。期日までに提出していただけた方については、原則、年度当初（６月分）から特別徴収対象者として、事業所へ通知を送付します。

また、給与支払報告書を特別徴収として提出した後に、その従業員に退職・休職等の異動が生じた場合においても「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」の提出が必要です。期日までに提出いただけない場合は、その従業員は令和９年度において、特別徴収対象者として事業所へ通知を送付しますので、御注意ください。