

令和4年度

菊川市一般会計予算 説明資料

生活環境部

(市民課・環境推進課・下水道課・水道課・小笠市民課)

静岡県菊川市

歳出予算事業概要書

(単位 : 千円)

款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費
	0001 人権擁護活動費	(簡略番号 : 001516)			
事 業					

		本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
区 分	事業費	528	750	222	934
財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	その他				
		528	750	222	

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組みまち
 政 策 03 性別、国籍を超えた共生社会を推進するまちづくり
 施 策 03 人権擁護活動を推進します

< 事業の目的 >
 人権擁護活動を推進するため、人権擁護委員の協力を得て人権教室や人権相談などを実施することにより、誰もが幸せに生きる権利である人権の考え方を広く市民に啓発し、人権意識の高揚と普及を図る。

< 事業の概要 >
 人権擁護委員による各種啓発活動（街頭啓発）や相談事業を通じ、人権擁護委員との協働による人権啓発活動に取り組むとともに、人権啓発の一環として、人権擁護委員による保育園・幼稚園、小・中学校における人権教室を実施する。人権の花運動を行い、人権啓発に係る作文やポスター、標語の応募を呼び掛ける。

< 令和 4 年度実施内容 >
【業務内容】
 ○人権啓発活動業務
 ・人権擁護委員による各種啓発活動や相談事業等に使用する消耗品購入
 ・協議会への活動協力金

【要求内容】
 10節 需用費
 ・消耗品費 130千円（R3 241千円）：作品審査に係る参加賞や記念品の購入
 ・修繕料 73千円（R3 183千円）：人権標語看板書換料
 13節 使用料及び賃借料
 ・会場使用料 1千円（R3 同額）：人権相談会場使用料
 18節 負担金、補助及び交付金
 ・人権擁護委員会助成金 144千円（R3 同額）：人権擁護委員助成金要綱による活動費
 ・掛川人権擁護委員協議会負担金 180千円（R3 181千円）：掛川人権擁護委員協議会活動協力金

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	324	325
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	203	424	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	1	1	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合 計	528	750

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費
事業	0003 戸籍住民基本台帳総務費		(簡略番号：001532)		

所属		0101040100-0000 市民課		
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	108,510	121,773	13,263	116,858
財源内訳				
国庫支出金	24,065	37,073	13,008	
県支出金	17		17	
地方債				
その他	19,376	20,249	873	
一般財源	65,052	64,451	601	

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち
 政策 04 未来に向かって行財政機能をも高めるまちづくり
 施策 02 ICT（情報通信技術）を活用し効率的な行政運営をします

<事業の目的>
 ICT（情報通信技術）を活用し効率的な行政運営をするため、窓口証明書交付システムを使った証明書申請を促し、併せて、コンビニ交付サービスの利用を推進し、ICT（情報通信技術）を活用した効率的な行政運営と快適で満足度の高い窓口サービスの提供を図る。

<事業の概要>
 戸籍法及び住民基本台帳法等に基づく事務を適正に行うため、戸籍や住民基本台帳のデータを管理運用するシステム（住基ネット、コンビニ交付システム、その他関連業務の運用システムを含む）について、システム機器保守の委託やシステム機器のリース料支払を管理し、併せて、コンビニ交付システム運用にかかる負担金拠出を行い、事務基盤を整備する。また、戸籍法改正に伴うシステム改修業務の委託を行う。システム以外の業務では、窓口業務の委託を管理し、適正な窓口業務を行う。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○戸籍住民基本台帳事務に基づく窓口運営業務
 ・各種システムの運用管理、各種専用紙等の印刷、窓口業務運営管理
 ・5市町で運営している戸籍住民基本台帳事務協議会への負担金
 ・コンビニ交付運営に伴うJ-LISへの負担金

【要求内容】
 08節 旅費
 ・普通旅費 108千円（R3 177千円）：各種研修等出張に伴う旅費
 10節 需用費
 ・消耗品費 962千円（R3 1,098千円）：各種システム用消耗品等購入
 ・印刷製本費 500千円（R3 540千円）：改ざん防止用紙、住民票等交付申請書用紙等印刷代
 ・修繕料 50千円（R3 同額）：契印機・レジ・カード裏書機等機器修理代
 11節 役務費
 ・コンビニ交付手数料 432千円（R3 301千円）：コンビニ交付証明書発行手数料
 12節 委託料
 ・電算業務委託料 264千円（R3 同額）：全国町・字ファイル作成保守料
 ・住民情報システム手等保守業務委託料 649千円（R3 149千円）：住民情報システム保守料

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	2,251	36,717
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	108	177	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	1,512	1,688	25 寄附金		
11 役務費	432	301	26 公課費		
12 委託料	87,010	65,403	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	17,197	17,487	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	108,510	121,773

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15020103002	社会保障・税番号制度個人番号カード等交付事務補助金	3,072	34,462
国庫支出金	15020103003	社会保障・税番号制度システム整備費補助金	20,955	2,574
国庫支出金	15030101001	自衛官募集事務委託金	38	37
都道府県支出金	16030101006	旅券事務交付金	17	
手数料	14020101001	戸籍手数料【市民課】	4,946	4,995
手数料	14020101002	戸籍手数料【小笠市民課】	978	997
手数料	14020102001	住民票手数料【市民課】	4,744	5,074
手数料	14020102002	住民票手数料【小笠市民課】	1,263	1,464
手数料	14020103001	諸証明手数料【市民課】	5,286	5,284
手数料	14020103003	諸証明手数料【小笠市民課】	1,578	1,694
手数料	14020105001	自動車臨時運行許可番号標手数料	306	297
手数料	14020106001	住宅家屋証明手数料【市民課】	267	292
手数料	14020106002	住宅家屋証明手数料【小笠市民課】	1	23
手数料	14020107001	社会保障・税番号制度個人番号カード等再発行手数料【市民課】		68
手数料	14020107002	社会保障・税番号制度個人番号カード等再発行手数料【小笠市民課】		52
諸収入	21050201031	行政資料等コピー・印刷代【市民課】	1	
諸収入	21050201033	窓口コピー・印刷代【市民課】	6	9

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	07 国民年金費	所属	0101040100-0000 市民課			
事業	0001 国民年金総務費 (簡略番号：002374)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
						事業費	9	868	859	1,110
財源内訳						国庫支出金	9	868	859	
						県支出金				
						地方債				
						その他 一般財源				
【事業概要】										
< 総合計画における位置付け >										
その他事業 68 社会保障制度に係る事務の適正執行										
概要 01 国民健康保険及び国民年金事務を適正に執行します										
事務 07 国民年金制度の維持										
< 事業の目的 >										
社会保障制度に係る事務を適正に執行するため、国民年金に係る事務を適正に執行することで、国民年金加入者の利便性向上と事務の円滑化を図る。										
< 事業の概要 >										
年金機構との連携を図り、国民年金の被保険者の資格取得、喪失、住所管理及び各種届出等の事務手続きを行う。										
< 令和4年度実施内容 >										
【業務内容】										
○国民年金に係る事務										
・被保険者の資格管理、免除及び納付猶予の申請受付、基礎年金、障害年金等の受付事務を行う。										
【要求内容】										
08節 旅費										
・普通旅費 5千円 (R3 同額)：研修等出張旅費4回分 (R3：4回分)										
10節 需用費										
・消耗品 4千円 (R3 5千円)：参考図書等の購入										
【事業費内訳】										
節		本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初				
01	報酬			16	公有財産購入費					
02	給料			17	備品購入費					
03	職員手当等			18	負担金、補助及び交付金					
04	共済費			19	扶助費					
05	災害補償費			20	貸付金					
06	恩給及び退職年金			21	補償、補填及び賠償金					
07	報償費			22	償還金、利子及び割引料					
08	旅費	5	5	23	投資及び出資金					
09	交際費			24	積立金					
10	需用費	4	5	25	寄附金					
11	役務費			26	公課費					
12	委託料		858	27	繰出金					
13	使用料及び賃借料				予備費					
14	工事請負費									
15	原材料費				合計	9 868				
【特定財源の内訳】										
財源	科目コード	科目名称		本年度当初	前年度当初					
国庫支出金	15030201001	基礎年金等事務委託金		9	868					

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	08 国民健康保険費
事業	0001 国民健康保険特別会計費	(簡略番号：002393)			

【事業概要】

<総合計画における位置付け>

その他事業 68 社会保障制度に係る事務の適正執行

概要 01 国民健康保険及び国民年金事務を適正に執行します

事務 02 国民健康保険特別会計の健全運営

<事業の目的>

社会保障制度に係る事務を適正に執行するため、国の地方財政計画に基づく財政的援助として、国民健康保険基盤安定化、財政基盤安定化、国保事務費、出産育児一時金等にかかる費用を国民健康保険特別会計へ繰出すことで、国民健康保険財政の安定及び健全化を図る。

<事業の概要>

国民健康保険特別会計へ保険基盤安定制度に係る繰出金、財政安定化支援に係る繰出金、出産育児一時金に係る繰出金、国保事務費に係る繰出金を支出する。

<令和4年度実施内容>

【業務内容】

○一般会計から国保特別会計へ繰出を行う。

- ・保険基盤安定制度に係る繰出金（保険税軽減分、保険者支援分）
- ・財政安定化支援事業に係る繰出金
- ・出産育児一時金に係る繰出金
- ・国保事務費に係る繰出金
- ・未就学児均等割保険税繰出金

【要求内容】

27節 繰出金

- ・保険基盤安定分（保険税軽減分） 127,951千円（R3 119,024千円）
- ・保険基盤安定分（保険者支援分） 74,404千円（R3 71,836千円）
- ・財政安定化支援（年齢構成差分） 17,502千円（R3 15,354千円）
- ・出産育児一時金 9,800千円（R3 同額）
- ・事務費繰出金 21,068千円（R3 25,830千円）
- ・(新)未就学児均等割保険税繰出金 4,936千円

所属	0101040100-0000 市民課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	255,661	241,844	13,817	259,740
財源内訳	国庫支出金	39,670	35,918	3,752
	県支出金	115,798	107,227	8,571
	地方債			
	その他			
一般財源	100,193	98,699	1,494	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金	255,661	241,844
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	255,661	241,844

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15010102001	国保財政基盤安定負担金	37,202	35,918
国庫支出金	15010103001	未就学児均等割保険税負担金	2,468	
都道府県支出金	16010103001	国保財政基盤安定負担金（保険税軽減分）	95,963	107,227
都道府県支出金	16010103002	国保財政基盤安定負担金（保険者支援分）	18,601	
都道府県支出金	16010105001	未就学児均等割保険税負担金	1,234	

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	09 後期高齢者医療事務費
事業	0001 後期高齢者医療事務費 (簡略番号：002398)				

【事業概要】					
< 総合計画における位置付け >					
その他事業 68 社会保障制度に係る事務の適正執行					
概要 02 後期高齢者事務を適正に執行します					
事務 01 後期高齢者システムの管理運営					
< 事業の目的 >					
社会保障制度に係る事務を適正に執行するため、後期高齢者医療制度加入者の各種事務手続き及び保険料の徴収事務に加え、加入者の健康保持増進事業を実施することで、医療費の抑制と安定した社会保障制度の運用を図る。					
< 事業の概要 >					
後期高齢者医療に関する事務費として、保険料通知等の作成や通知等の郵送、健診結果作成や保険料納入にかかる手数料、システムの運用にかかる委託費及び機器使用料、健康診査の業務委託、広域連合への事務費及び療養給付に係る負担金、人間ドックの費用助成を行う。また、保険料軽減分に対する保険基盤安定拠出金として県負担3/4と市負担分1/4を合わせて一般会計から後期高齢者医療特別会計へ繰出す。					
< 令和 4 年度実施内容 >					
【業務内容】					
後期高齢者医療事務					
・高齢者の医療の確保に関する法律等の法令に基づき、後期高齢者医療被保険者の資格管理、後期高齢者医療保険料の賦課及び徴収、健康診査の業務委託、人間ドック費用助成、静岡県後期高齢者医療広域連合への負担金納付等を行う。					
【要求内容】					
01節 報酬					
・会計年度任用職員分 2,043千円 (R3 1,951千円)：パートタイム時給者 2 名分 (R3：2 名分) 在宅保健師・栄養士 4 名分 (R3：4 名分)					
03節 職員手当等					
・パートタイム職員期末手当 191千円 (R3 199千円)：パートタイム時給者 2 名分 (R3：2 名分)					
07節 報償費					
・講師謝礼 115千円 (R3 94千円)：専門職派遣14回 (R3：10回)					
08節 旅費					
・普通旅費 13千円 (R3 10千円)：出張旅費 8 人分 (R3：6 人分)					
10節 需用費					
・消耗品費 174千円 (R3 116千円)：後期高齢者医療事務関係81,620円 (R3：84,766円) 健康診査関係23,408円 (R3：23,408円) 一体的実施関係68,228円 (R3：7,436円)					
・印刷製本費 444千円 (R3 297千円)：保険料通知9,000枚 (R3：9,000枚) 大量印刷用					

所属	0101040100-0000 市民課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	528,185	500,929	27,256	482,579
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金	75,974	66,280	9,694
	地方債			
	その他	25,713	21,701	4,012
一般財源	426,498	412,948	13,550	

【事業費内訳】					
節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬	2,043	1,951	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等	191	199	18 負担金、補助及び交付金	388,722	379,703
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	115	94	22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	13	10	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	618	413	25 寄附金		
11 役務費	2,255	2,462	26 公課費		
12 委託料	29,899	25,022	27 繰出金	103,771	90,517
13 使用料及び賃借料	558	558	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	528,185	500,929

【特定財源の内訳】					
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	
都道府県支出金	16010104002	保険基盤安定拠出金負担金	75,974	66,280	
諸収入	21050202020	後期高齢者医療制度特別対策補助金	4,368	420	
諸収入	21050202043	後期高齢者健康診査委託料	18,445	18,833	
諸収入	21050202044	保健事業と介護予防の一体的実施事業委託料	2,900	2,448	

歳出予算事業概要書

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費
事業	0002 環境美化推進費 (簡略番号：003111)				

所属 0101040200-0000 環境推進課

区 分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
	事業費	4,898	4,485	413
財 源 内 訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
その他				
一般財源	4,898	4,485	413	

【事業概要】

<総合計画における位置付け>

- 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
- 政 策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
- 施 策 03 循環型社会の推進を図ります

<事業の目的>

循環型社会の推進を図るため、環境美化推進事業により、環境衛生委員や自治会の美化活動支援など市民と連携した環境衛生活動を実施することにより、市内の環境美化を図る。

<事業の概要>

環境衛生委員及び環境衛生自治推進協議会への活動支援、市内一斉清掃の開催、家庭ごみ集積施設の設置に対する補助、年間を通じ実施する美化活動及び不法投棄の処理を行う。

<令和4年度実施内容>

【業務内容】

○環境美化業務

- ・市内一斉清掃を開催する
- ・不法投棄物の処理を行う。
- ・環境衛生自治推進協議会の事務局として業務を行う。

【要求内容】

- 07節 報償費
 - ・環境衛生委員報償費 3,483千円(R3 同額)：環境衛生委員129名分
- 08節 旅費
 - ・普通旅費 61千円(R3 同額)：廃棄物リサイクル関係会議への参加
- 10節 需用費
 - ・消耗品費 30千円(R3 同額)：市内一斉清掃で使用する消耗品購入
 - ・環境衛生材料費 286千円(R3 229千円)：一斉清掃時使用する害虫駆除剤の購入
- 11節 役務費
 - ・手数料 341千円(R3 63千円)：不法投棄、資源物回収時の不適物等の処理
- 12節 委託料
 - ・不法投棄処理委託料 25千円(R3 同額)：不法投棄物回収に重機等を要する場合の委託料
- 18節 負担金、補助及び交付金
 - ・職員研修負担金 20千円(R3 25千円)：廃棄物行政担当者研修会受講料
 - ・ゴミ集積施設設置費補助金 332千円(R3 249千円)：ゴミステーション設置に対する補助金
 - ・環境衛生自治推進協議会補助金 300千円(R3 同額)：環境衛生自治推進協議会に対する

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	672	594
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	3,483	3,483	22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	61	61	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	316	259	25 寄附金		
11 役務費	341	63	26 公課費		
12 委託料	25	25	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合 計	4,898	4,485
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費
事業	0003 分別収集等奨励費 (簡略番号：003126)				

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
 施策 03 循環型社会の推進を図ります

<事業の目的>
 循環型社会の推進を図るため、分別収集等奨励事業により、資源物分別収集や集団回収並びに拠点回収などのリサイクル活動を実施することで、ごみの資源化率の向上やごみの減量化を図る。

<事業の概要>
 資源物を分別収集する自治会への奨励金、PTA等が行う古紙等集団回収団体への補助金を交付することで、リサイクル活動を奨励する。赤土リサイクルステーションの運営や再資源化可能なごみの回収等を実施し、ごみを減量化する。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○分別収集業務
 ・赤土リサイクルステーションを管理運営する。
 ・資源物収集運搬、中間処理業務を委託する。
 ○奨励金・補助金交付業務
 ・各種奨励金・補助金を交付する。
 資源物分別収集奨励金
 古紙等資源集団回収奨励補助金
 生ゴミ処理機購入費補助金
 剪定枝等処理事業補助金

【要求内容】
 07節 報償費
 ・資源物分別収集奨励金 4,514千円(R3 4,469千円)：自治会での資源物回収量に応じた奨励金
 10節 需用費
 ・電気使用料 15千円(R3 同額)：赤土リサイクルステーション電気使用量
 ・修繕料 108千円(R3 69千円)：赤土リサイクルステーション床掘れ等の修繕
 11節 役務費
 ・火災保険料 1千円(R3 同額)：赤土リサイクルステーション休憩施設の火災保険料
 12節 委託料
 ・資源物収集運搬・中間処理業務委託料 55,946千円(R3 55,491千円)：市内資源物収集

所属	0101040200-0000 環境推進課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	69,943	68,689	1,254	67,629
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	11,647	9,179	2,468
一般財源	58,296	59,510	1,214	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	5,624	4,984
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	4,514	4,469	22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	123	84	25 寄附金		
11 役務費	1	1	26 公課費		
12 委託料	59,681	59,151	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	69,943	68,689
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
使用料	14010302001	古紙回収ボックス設置場所使用料	37	37
諸収入	21050203001	分別収集関連雑入	11,588	9,118
諸収入	21050203031	リサイクル袋売上代	22	24

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費
事業	0004 水道普及支援費		(簡略番号：003142)		

所属		0101040200-0000 環境推進課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	8,791	8,921	130	9,145	
財 源 内 訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	その他				
一般財源	8,791	8,921	130		

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政 策 06 上水道が安全に安定して供給されるまちづくり
 施 策 04 安定財源の確保を図り、健全な事業経営を継続します

< 事業の目的 >
 安定財源の確保を図り、健全な事業経営を継続するため、水道普及支援事業による、水道普及支援費を適切に支払うことで、上水道事業の安定財源の確保と「安全な水道」「強靭な水道」「水道サービスの持続」を図る。

< 事業の概要 >
 旧牧之原簡易水道事業費を牧之原市と菊川市で案分した負担金を水道事業会計へ繰出金として支払う。

< 令和4年度実施内容 >
【業務内容】
 ○負担金支払業務
 ・水道課に対し、旧牧之原簡易水道事業負担金を支払う。
 ・水道課に対し、水道課職員児童手当負担金を支払う。

【要求内容】
 27節 繰出金
 ・水道会計繰出金 8,791千円(R3 8,921千円)：旧牧之原簡易水道事業負担金、水道課職員児童手当負担金

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金	8,791	8,921
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合 計	8,791	8,921
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費
事業	0006 動物愛護管理費 (簡略番号：003150)				

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり
 概要 01 生活環境の改善を進めます
 事務 01 動物愛護管理事業

< 事業の目的 >
 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、動物愛護管理事業により、狂犬病予防や動物愛護に係る取り組みを行い、正しい動物の飼い方などの知識を普及することで、市民と動物が共生できる社会の実現を図る。

< 事業の概要 >
 公衆衛生を確保するため、道路上の動物死体の適切な措置を行う。犬や猫などの飼育動物や野良猫からの被害を抑制するための対策を実施する。

< 令和4年度実施内容 >
【業務内容】
 ○動物愛護業務
 ・道路上の死体動物の回収と火葬を行う。
 ・野良猫の不妊去勢手術費を補助する。
 ・関係機関と連携して適切な動物飼育を指導する。
 ○狂犬病予防注射業務
 ・動物病院と連携して狂犬病集合注射を実施する。

【要求内容】
 01節 報酬
 ・会計年度任用職員分 48千円(R3 47千円)：狂犬病予防集合注射事務補佐員の2名雇用(4月)
 08節 旅費
 ・普通旅費 7千円(R3 同額)：県動物保護協会定期総会、動物愛護管理業務研修会等への出席
 10節 需用費
 ・消耗品費 120千円(R3 同額)：犬登録用鑑札、愛犬手帳、狂犬病予防注射済票等
 ・燃料費 39千円(R3 30千円)：公用車(軽トラック)ガソリン代
 ・修繕料 51千円(R3 42千円)：公用車(軽トラック)点検・修理代
 11節 役務費
 ・通信運搬費 173千円(R3 154千円)：狂犬病予防集合注射案内、動物慰霊祭案内郵送料
 12節 委託料
 ・動物処理業務委託料 3,346千円(R3 3,319千円)：動物死体の回収や火葬等の委託
 ・狂犬病予防注射済票交付事務委託料 110千円(R3 同額)：動物病院にて注射済票を交

所属	0101040200-0000 環境推進課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	4,472	4,482	10	3,828
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	1,880	1,747	133
一般財源	2,592	2,735	143	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬	48	47	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	446	388
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	7	7	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	210	192	25 寄附金		
11 役務費	173	188	26 公課費		9
12 委託料	3,588	3,651	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	4,472	4,482
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
手数料	14020202001	狂犬病予防注射済票交付手数料【環境推進課】	1,203	1,155
手数料	14020202002	畜犬登録手数料【環境推進課】	546	488
手数料	14020202003	狂犬病予防注射済票交付手数料【小笠市民課】	21	26
手数料	14020202004	畜犬登録手数料【小笠市民課】	110	78

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費	所属	0101040200-0000 環境推進課
事業	0007 霊園管理費		(簡略番号：003170)				

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり
 概要 01 生活環境の改善を進めます
 事務 03 市営霊園の適正管理

< 事業の目的 >
 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、霊園管理事業により、草刈りや浄化槽点検等を行い、安全で快適な施設環境の維持を図る。

< 事業の概要 >
 城山霊園の管理業務及び浄化槽の管理を委託し、電気使用料及び上水道使用料を支払う。

< 令和 4 年度実施内容 >
【業務内容】
 ○市営霊園管理業務
 ・市営霊園を適正に管理するため、電気料、水道料を支払う。また、草刈業務、浄化槽検査、修繕の発注を行う。

【要求内容】
 10節 需用費
 ・消耗品費 8千円(R3 同額)：霊園管理用品(除草剤、トイレトーパー等)の購入
 ・電気使用料 16千円(R3 20千円)：城山霊園電気使用料
 ・水道使用料 31千円(R3 同額)：城山霊園及び大門霊園水道使用量
 ・修繕料 50千円(R3 80千円)：霊園施設の経年劣化等による破損個所の修繕
 11節 役務費
 ・手数料 7千円(R3 同額)：城山霊園浄化槽の法定検査
 12節 委託料
 ・城山霊園管理委託料 197千円(R3 171千円)：城山霊園内の除草、剪定、トイレ清掃委託業務
 ・城山霊園浄化槽維持管理委託料 77千円(R3 同額)：城山霊園浄化槽の維持管理業務
 ・無縁墓地管理委託料 20千円(R3 同額)：堀之内霊園内無縁墓地の管理委託
 22節 償還金、利子及び割引料
 ・墓所使用料還付金 200千円(R3 同額)：市営霊園墓所返還者への還付金(1名分)

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	606	614	8	1,231
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	583	583	
一般財源	23	31	8	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料	200	200
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	105	139	25 寄附金		
11 役務費	7	7	26 公課費		
12 委託料	294	268	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	606	614

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
手数料	14020203002	城山霊園管理料	401	401
手数料	14020203003	霊園使用許可証・書替再交付手数料	2	2
財産収入	17010101012	市営墓地使用権収入	180	180

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費	所属	0101040200-0000 環境推進課																																																																																																				
事業	0008 地球温暖化対策費 (簡略番号：003190)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算																																																																																																	
						事業費	6,619	4,357	2,262	3,598																																																																																																	
財源内訳						国庫支出金																																																																																																					
						県支出金																																																																																																					
						地方債																																																																																																					
						その他	20	20																																																																																																			
						一般財源	6,599	4,337	2,262																																																																																																		
【事業概要】						【事業費内訳】																																																																																																					
<p><総合計画における位置付け></p> <p>基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち</p> <p>政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり</p> <p>施策 01 地球温暖化対策・自然環境の保全を推進します</p>						<table border="1"> <thead> <tr> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 報酬</td> <td></td> <td></td> <td>16 公有財産購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>02 給料</td> <td></td> <td></td> <td>17 備品購入費</td> <td></td> <td>244</td> </tr> <tr> <td>03 職員手当等</td> <td></td> <td></td> <td>18 負担金、補助及び交付金</td> <td>4,041</td> <td>3,330</td> </tr> <tr> <td>04 共済費</td> <td></td> <td></td> <td>19 扶助費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>05 災害補償費</td> <td></td> <td></td> <td>20 貸付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>06 恩給及び退職年金</td> <td></td> <td></td> <td>21 補償、補填及び賠償金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>07 報償費</td> <td></td> <td></td> <td>22 償還金、利子及び割引料</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>08 旅費</td> <td>31</td> <td>17</td> <td>23 投資及び出資金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>09 交際費</td> <td></td> <td></td> <td>24 積立金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10 需用費</td> <td>62</td> <td>62</td> <td>25 寄附金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11 役務費</td> <td>485</td> <td>704</td> <td>26 公課費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12 委託料</td> <td>2,000</td> <td></td> <td>27 繰出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13 使用料及び賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>予備費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>14 工事請負費</td> <td></td> <td></td> <td>合計</td> <td>6,619</td> <td>4,357</td> </tr> <tr> <td>15 原材料費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初	01 報酬			16 公有財産購入費			02 給料			17 備品購入費		244	03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	4,041	3,330	04 共済費			19 扶助費			05 災害補償費			20 貸付金			06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金			07 報償費			22 償還金、利子及び割引料			08 旅費	31	17	23 投資及び出資金			09 交際費			24 積立金			10 需用費	62	62	25 寄附金			11 役務費	485	704	26 公課費			12 委託料	2,000		27 繰出金			13 使用料及び賃借料			予備費			14 工事請負費			合計	6,619	4,357	15 原材料費					
節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初																																																																																																						
01 報酬			16 公有財産購入費																																																																																																								
02 給料			17 備品購入費		244																																																																																																						
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	4,041	3,330																																																																																																						
04 共済費			19 扶助費																																																																																																								
05 災害補償費			20 貸付金																																																																																																								
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金																																																																																																								
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料																																																																																																								
08 旅費	31	17	23 投資及び出資金																																																																																																								
09 交際費			24 積立金																																																																																																								
10 需用費	62	62	25 寄附金																																																																																																								
11 役務費	485	704	26 公課費																																																																																																								
12 委託料	2,000		27 繰出金																																																																																																								
13 使用料及び賃借料			予備費																																																																																																								
14 工事請負費			合計	6,619	4,357																																																																																																						
15 原材料費																																																																																																											
<p><事業の目的></p> <p>地球温暖化対策・自然環境の保全を推進するため、地球温暖化対策事業により、再生可能エネルギーの普及や環境教育の実施、公共施設へのエコアクション21の導入により温室効果ガス排出量の削減を図る。</p> <p><事業の概要></p> <p>地球温暖化を防止するために、地球温暖化対策実行計画を策定する。自然エネルギーを有効利用する機器を普及する。家庭でできる環境教育事業を実施する。公共施設に環境マネジメントシステムを導入する。</p> <p><令和4年度実施内容></p> <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○地球温暖化対策業務 <ul style="list-style-type: none"> ・対象区域を市全体とした「菊川市地球温暖化対策実行計画（区域施策編）」を策定し、市が管理する公共施設を対象とした「菊川市地球温暖化対策実行計画（事務事業編）」を見直し、温室効果ガスの排出量を削減する。 ・太陽光発電システム等の設置者に対して補助金を交付する。 ・地球温暖化対策に関する研修会やエネルギー管理企画推進者講習に参加する。 ○エコアクション21業務 <ul style="list-style-type: none"> ・公共施設へエコアクション21を取り入れ、全職員が環境に配慮した行動を起こし、二酸化炭素排出量の削減や資源の消費抑制を進める。 ○環境教育業務 <ul style="list-style-type: none"> ・子供たちがリーダーとなり、家庭でできる地球温暖化防止に関する取組（アースキッズ事業）を実践する。 ・水生生物調査を行い環境意識の向上を図る。 ・環境教育指導に関する研修会に参加する。 <p>【要求内容】</p> <p>08節 旅費 ・普通旅費 31千円(R3 17千円)：エネルギー管理企画推進者講習会、環境教育指導法講座等への出席</p> <p>10節 需用費 ・消耗品費 62千円(R3 同額)：グリーンカーテン用品、水生生物調査用品の購入</p> <p>11節 役務費</p>																																																																																																											
<p>【特定財源の内訳】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>財源</th> <th>科目コード</th> <th>科目名称</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>寄附金</td> <td>18010501001</td> <td>環境衛生費指定寄附金</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	寄附金	18010501001	環境衛生費指定寄附金	20	20																																																																																												
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初																																																																																																							
寄附金	18010501001	環境衛生費指定寄附金	20	20																																																																																																							

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費	所属	0101040200-0000 環境推進課
事業	0010 環境衛生総務費(環境推進課)		(簡略番号：003210)				

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >

- 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
- 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
- 施策 02 水質浄化・生活環境の改善を進めます

< 事業の目的 >

水質浄化・生活環境の改善を進めるため、環境衛生総務事業により、環境行政全般に係る各種事業の計画策定や進捗管理を適切に実施し、住みよい環境づくりの推進を図る。

< 事業の概要 >

環境に関する各種計画の策定や進捗状況を環境審議会で審議する。ごみの減量化、地球温暖化防止など環境に対する取り組みが広がる啓発イベントを実施する。遺体安置所の運営に必要な資機材を整備する。環境行政に係る調査や研究を行う。窓口対応や問い合わせの電話に対応するため会計年度任用職員を雇用する。

< 令和 4 年度実施内容 >

【業務内容】

- 環境衛生総務業務
 - ・菊川市環境審議会を開催する。
 - ・生活環境フェスタを開催する。
 - ・感染症防護服を購入する。
 - ・県都市環境保全行政研究会や研修会に出席する。
 - ・会計年度任用職員を雇用する。

【要求内容】

- 01節 報酬
 - ・菊川市環境審議会委員報酬 72千円(R3 同額)：12名分
 - ・会計年度任用職員分 1,656千円(R3 1,632千円)：1名分
- 03節 職員手当等
 - ・パートタイム職員期末手当 332千円(R3 347千円)：1名分
- 08節 旅費
 - ・普通旅費 49千円(R3 27千円)：静岡県都市環境保全行政研究会、静岡県環境保全協会 総会、静岡市町環境政策主管課長会議等への出席
 - ・費用弁償 4千円(R3 同額)：菊川市環境審議会委員 1名分
 - ・パートタイム職員通勤手当分 24千円(R3 同額)：1名分
- 10節 需用費
 - ・消耗品費 37千円(R3 39千円)：生活環境フェスタイベント品、感染症防キットの購入
- 18節 負担金、補助及び交付金
 - ・県都市環境保全行政研究会県外視察研修負担金 12千円(R3 同額)：環境行政に係る

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	2,201	2,172	29	2,038
財源内訳				
国庫支出金				
県支出金	10	10		
地方債				
その他	253	218	35	
一般財源	1,938	1,944	6	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬	1,728	1,704	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等	332	347	18 負担金、補助及び交付金	27	27
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	77	55	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	37	39	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	2,201	2,172
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16020801002	地震・津波対策等減災交付金(業務活動)	10	10
使用料	14010302002	し尿中継槽使用料	188	188
手数料	14020203001	一般廃棄物処理業許可申請手数料	65	30

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費
事業	0012 食品衛生対策費				(簡略番号：010135)

所属	0101040200-0000 環境推進課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	606	606		606
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
一般財源	606	606		

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり
 概要 01 生活環境の改善を進めます
 事務 04 食品衛生対策の推進

< 事業の目的 >
 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、食品衛生対策事業により、飲食店に正しい食品衛生の知識を広め、食中毒などの健康被害を防止し、安全な食品の提供を行うことで、消費者の健康保護を図る。

< 事業の概要 >
 菊川市食品衛生協会にて食中毒防止講習会、保菌検査、食中毒防止運動、衛生指導を実施する。西部保健所掛川支所管内の食品衛生協会で構成される小笠地区食品衛生協会にて食品衛生思想普及に関する事業や食品衛生推進員・食品衛生指導員の活動事業を広域的に実施する。

< 令和4年度実施内容 >
【業務内容】
 ○食品衛生対策業務
 ・食中毒の発生防止などの公衆衛生向上事業に対して補助をする。
 ・店舗巡回指導などの食品衛生指導員活動費に対するの負担をする。

【要求内容】
 18節 負担金、補助及び交付金
 ・食品衛生協会補助金 486千円：(R3 同額)市食品衛生協会が実施する事業の補助
 ・小笠地区食品衛生協会負担金 120千円(R3 同額)：小笠地区食品衛生協会連合会の運営費を負担

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	606	606
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	606	606
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	10 公害対策費	所属	0101040200-0000 環境推進課
---	--------	---	----------	---	----------	----	-----------------------

事業	0001 公害対策推進費	(簡略番号：003260)
----	--------------	---------------

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費				
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他 一般財源			

【事業概要】

・ 公害測定検査委託料 1千円 (R3 0円) : 突発的に測定が必要になった時の委託

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
合 計					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	01 塵芥処理費
事業	0001 塵芥収集費	(簡略番号：003280)			

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり
 概要 02 循環型社会の推進を図ります
 事務 01 一般廃棄物の適正処理の推進

<事業の目的>
 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、塵芥収集事業により、一般家庭や地域における分別の徹底や事業系ごみの家庭ごみ混入防止など、一般廃棄物の適正処理を行うことにより、ごみの減量化及びリサイクル率の向上を図る。

<事業の概要>
 指定ごみ袋の購入、ごみ収集カレンダーの作成、市内全域の家庭系可燃ごみ・不燃ごみの収集運搬業務委託、一般廃棄物処理基本計画策定業務を実施する。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○塵芥収集業務
 ・家庭系ごみ収集に係るごみ袋及びごみカレンダーの作成を行う。
 ・家庭系ごみ収集業務委託を発注する。
 ・災害廃棄物処理に係る研修会へ参加する。

【要求内容】
 08節 旅費
 ・普通旅費 36千円 (R3 55千円) 災害廃棄物に関する会議、研修会への出席
 10節 需用費
 ・印刷製本費 550千円 (R3 同額)：ごみ収集カレンダーの作成 (4か国語(日・葡・英・中)計22,750部)
 ・指定ごみ袋購入費 13,244千円 (R3 9,716千円)：指定ごみ袋の作成 (500枚入・3種計4,600箱)
 11節 役務費
 ・災害廃棄物処理 10千円 (R3 同額)：災害廃棄物が発生した場合の処理費用
 12節 委託料
 ・可燃・不燃物収集業務委託料 47,652千円 (R3 48,048千円)：自治会設置のごみステーションに出された可燃物及び不燃物の収集運搬業務
 ・(新)(臨時交付金)ごみの出し方市道動画作成委託料 678千円
 13節 使用料及び賃借料
 ・会場使用料 7千円 (R3 同額)：事業系ごみ適正搬出説明会会場使用料

【債務負担行為設定】

所属		0101040200-0000 環境推進課		
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	62,177	58,386	3,791	63,010
財源内訳	国庫支出金	678	678	
	県支出金			
	地方債			
	その他	34,550	35,078	528
一般財源	26,949	23,308	3,641	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	36	55	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	13,794	10,266	25 寄附金		
11 役務費	10	10	26 公課費		
12 委託料	48,330	48,048	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	7	7	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	62,177	58,386

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15020110001	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	678	
諸収入	21050203009	ごみ袋売上代	34,550	35,078

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	01 塵芥処理費	所属	0101040200-0000 環境推進課
---	--------	---	--------	---	----------	----	-----------------------

事業	0001 塵芥収集費	(簡略番号：003280)
----	------------	---------------

【事業概要】
 債務負担行為番号：440
 期間：令和4年度から令和7年度まで
 事項名：菊川市家庭系一般廃棄物可燃・不燃ごみ収集運搬業務委託（令和4年度）
 概要：自治会設置のごみステーションに出される可燃物及び不燃物の収集運搬業務
 限度額：218,064千円

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費				
国庫支出金				
県支出金				
地方債				
その他				
一般財源				

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
合 計					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位:千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	01 塵芥処理費	所属	0101040200-0000 環境推進課				
事業	0002 一部事務組合費(塵芥処理費・掛川市・菊川市衛生施設組合) (簡略番号:003288)					区 分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
		事業費					417,497	370,399	47,098	388,090	
財 源 内 訳					国庫支出金						
					県支出金						
					地方債						
					その他						
				一般財源		417,497	370,399	47,098			
【事業費内訳】											
				節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初		
				01 報酬			16 公有財産購入費				
				02 給料			17 備品購入費				
				03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	417,497	370,399		
				04 共済費			19 扶助費				
				05 災害補償費			20 貸付金				
				06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金				
				07 報償費			22 償還金、利子及び割引料				
				08 旅費			23 投資及び出資金				
				09 交際費			24 積立金				
				10 需用費			25 寄附金				
				11 役務費			26 公課費				
				12 委託料			27 繰出金				
				13 使用料及び賃借料			予備費				
				14 工事請負費			合 計	417,497	370,399		
				15 原材料費							
【特定財源の内訳】											
	財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初						

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政 策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
 施 策 03 循環型社会の推進を図ります

<事業の目的>
 循環型社会の推進を図るため、一部事務組合事業(塵芥処理事業・掛川市・菊川市衛生施設組合)による、掛川市・菊川市衛生施設組合への分担金支払い事務や組合及び構成市との支援協力により、一般廃棄物の適正処理を行う。

<事業の概要>
 環境資源ギャラリーの施設運営費及び施設機器類の修繕費等を分担金として支払う。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○負担金支払業務
 ・掛川市・菊川市衛生施設組合への負担金を支払う。

【要求内容】
 18節 負担金、補助及び交付金
 ・掛川市・菊川市衛生施設組合負担金 417,497千円(R3 370,399千円):掛川市・菊川市衛生施設組合運営費の負担

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	01 塵芥処理費	所属	0101040200-0000 環境推進課				
事業	0003 塵芥処理費総務費			(簡略番号：003292)							
						区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
						事業費	300	2,500	2,200	2,469	
財源内訳							国庫支出金				
							県支出金				
							地方債				
							その他				
						一般財源	300	2,500	2,200		
【事業概要】						【事業費内訳】					
<p><総合計画における位置付け> 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり 施策 03 循環型社会の推進を図ります</p> <p><事業の目的> 循環型社会の推進を図るため、塵芥処理総務事業により、環境保全監視等の環境保全業務委託を行い、塵芥処理施設の適正な管理・運転をする。</p> <p><事業の概要> 環境資源ギャラリー周辺部の環境保全監視を行う。</p> <p><令和4年度実施内容> 【業務内容】 ○環境保全委託業務 ・環境資源ギャラリー周辺の監視業務を委託する。</p> <p>【要求内容】 12節 委託料 ・環境保全委託料 300千円(R3 同額)：環境資源ギャラリー周辺の水質、臭気等の監視業務</p>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
						01 報酬			16 公有財産購入費		
						02 給料			17 備品購入費		
						03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		200
						04 共済費			19 扶助費		
						05 災害補償費			20 貸付金		
						06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
						07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
						08 旅費			23 投資及び出資金		
						09 交際費			24 積立金		
						10 需用費			25 寄附金		
						11 役務費			26 公課費		
						12 委託料	300	300	27 繰出金		
						13 使用料及び賃借料			予備費		
						14 工事請負費		2,000	合計	300	2,500
15 原材料費											
【特定財源の内訳】						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	02 衛生施設運営費
事業	0002 最終処分場管理費 (簡略番号：003317)				

所属 0101040200-0000 環境推進課

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	32,594	31,245	1,349	21,119
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
一般財源	32,594	31,245	1,349	

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >
 その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり
 概要 02 循環型社会の推進を図ります
 事務 02 最終処分場の適正管理

< 事業の目的 >
 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、最終処分場管理事業により、最終処分場を安全かつ適切に運転管理することで、良好な水質の確保を図る。

< 事業の概要 >
 棚草最終処分場浸出水処理に必要な薬剤の購入、水処理施設の運転に係る電気料、機器類等が異常となった時に知らせる警報装置の通信料、機器修繕、水処理施設維持管理業務委託、放流管の水圧試験業務委託、処分場用地の借上、最終処分場地区の地元対策を行う。

< 令和4年度実施内容 >
【業務内容】
 ○最終処分場管理業務
 ・棚草最終処分場を管理するため、電気料、水道料、土地借上料を支払う。
 ・棚草汚水処理施設に係る修繕の発注、医薬材料の購入を行う。

【要求内容】
 10節 需用費
 ・消耗品費 133千円(R3 同額)：棚草水処理施設使用材料(記録用紙等)の購入
 ・電気使用料 4,541千円(R3 4,380千円)：再生可能エネルギー100%高圧電力の購入
 ・修繕料 6,364千円(R3 7,014千円)：水処理施設ポンプ類の修繕
 ・医療材料費 2,271千円(R3 4,316千円)：水処理施設使用薬剤の購入
 11節 役務費
 ・通信運搬費 32千円(R3 同額)：水処理施設警報装置通信料
 ・手数料 27千円(R3 同額)：浄化槽維持管理業務及び法定検査手数料
 ・環境調査手数料 600千円(R3 同額)：保全センター周辺の水質、異臭等監視業務(棚草、三沢)
 12節 委託料
 ・保守点検委託料 732千円(R3 786千円)：水処理施設にて処理後の水を流すための放流管水圧試験
 ・施設管理委託料 34千円(R3 44千円)：最終処分場覆土業務
 ・汚水処理施設管理委託料 11,003千円(R3 10,840千円)：水処理施設維持管理業務
 13節 使用料及び賃借料
 ・土地借上料 895千円(R3 同額)：保全センター及び棚草最終処分場の土地借上料

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	1,500	1,500
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	13,309	15,843	25 寄附金		
11 役務費	659	659	26 公課費		
12 委託料	11,769	12,271	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	895	895	予備費		
14 工事請負費	4,385				
15 原材料費	77	77	合計	32,594	31,245

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款 04 衛生費	項 02 清掃費	目 02 衛生施設運営費	所属 0101040200-0000 環境推進課				
事業	0004 公用車管理費（保全センター） <small>（簡略番号：003342）</small>		区分 事業費	本年度当初 993	前年度当初 967	比較 26	前々年度決算 1,235
			財源内訳	国庫支出金			
				県支出金			
			地方債				
			その他				
			一般財源	993	967	26	
【事業概要】							
< 総合計画における位置付け > 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり 施策 03 循環型社会の推進を図ります							
< 事業の目的 > 循環型社会の推進を図るため、公用車管理事業（保全センター）により、環境保全センターで使用する公用車の適切な維持管理を行い、環境対策事業を安全かつ円滑に実施する。							
< 事業の概要 > ダンプトラック、乗用車バン 2 台の車検及び6ヶ月点検、軽トラック1台の12ヶ月点検、バックホウ 1 台、フォークリフト 1 台の点検整備を実施する。							
< 令和 4 年度実施内容 > 【業務内容】 ○公用車管理業務 ・環境保全センター所管の公用車を適正に管理するため、車検、点検、修繕を行う。							
【要求内容】 10節 需用費 ・燃料費 417千円(R3 303千円)：公用車 5 台分の燃料費 ・修繕料 476千円(R3 521千円)：公用車 5 台分の点検・車検・修繕 11節 役務費 ・手数料 25千円(R3 35千円)：公用車 3 台分の車検代行手数料 ・自動車損害保険料 29千円(R3 54千円)：公用車 3 台の保険料 26節 公課費 ・自動車重量税 46千円(R3 54千円)：公用車 3 台の自動車重量税							
【事業費内訳】							
	節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初	
	01 報酬			16 公有財産購入費			
	02 給料			17 備品購入費			
	03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金			
	04 共済費			19 扶助費			
	05 災害補償費			20 貸付金			
	06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金			
	07 報償費			22 償還金、利子及び割引料			
	08 旅費			23 投資及び出資金			
	09 交際費			24 積立金			
	10 需用費	893	824	25 寄附金			
	11 役務費	54	89	26 公課費	46	54	
	12 委託料			27 繰出金			
	13 使用料及び賃借料			予備費			
	14 工事請負費						
	15 原材料費			合計	993	967	
【特定財源の内訳】							
	財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初		

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	02 衛生施設運営費	所属	0101040200-0000 環境推進課																																																																																																			
事業	0005 衛生施設総務費 (簡略番号：003354)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算																																																																																																
						事業費	7,951	5,045	2,906	4,515																																																																																																
						財源内訳																																																																																																				
						国庫支出金																																																																																																				
						県支出金																																																																																																				
						地方債																																																																																																				
						その他	35	35																																																																																																		
						一般財源	7,916	5,010	2,906																																																																																																	
【事業概要】						【事業費内訳】																																																																																																				
<p><総合計画における位置付け> その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり 概要 02 循環型社会の推進を図ります 事務 01 一般廃棄物の適正処理の推進</p> <p><事業の目的> 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、衛生施設総務事業により、環境保全センターへの業務委託と適正な施設の管理運営を行うことにより、廃棄物の適正処理を行い、ごみの分別及びリサイクル率の向上を図る。</p> <p><事業の概要> 環境保全センターの管理業務委託 浄化槽点検清掃及び消防機器保守点検並びに防犯警備の業務を委託する。 会計年度任用職員の雇用 公共機関ごみ回収業務、不法投棄の回収業務、最終処分場の適正管理業務、電話対応窓口対応に2名を雇用する。 旅費、負担金。 廃棄物処理施設技術管理者講習会への旅費や負担金</p> <p><令和4年度実施内容> 【業務内容】 ○環境保全センター運営業務 ・環境保全センター運営のための会計年度人尿職員給与、通信料、保険料等を支払う。 ・消防設備点検、警備保障業務、除草作業の委託を行う。 ・次期最終処分場予定地である志瑞地区の生活関連対策工事を行う。</p> <p>【要求内容】 01節 報酬 ・会計年度任用職員分 3,407千円(R3 3,354千円)：会計年度任用職員2名分 03節 職員手当等 ・パートタイム職員期末手当 682千円(R3 713千円)：会計年度任用職員2名分 08節 旅費 ・普通旅費 159千円(R3 同額)：廃棄物処理施設技術管理者講習会への参加 ・パートタイム職員通勤手当分 101千円(R3 同額)：会計年度任用職員2名分 10節 需用費 ・消耗品費 35千円：(R3 同額)保全センターで使用する消耗品の購入 11節 役務費 ・通信運搬費 130千円(R3 66千円)：保全センター電話料及びICT使用料 ・手数料 43千円(R3 同額)：浄化槽点検清掃業務</p>						<table border="1"> <thead> <tr> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 報酬</td> <td>3,407</td> <td>3,354</td> <td>16 公有財産購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>02 給料</td> <td></td> <td></td> <td>17 備品購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>03 職員手当等</td> <td>682</td> <td>713</td> <td>18 負担金、補助及び交付金</td> <td>321</td> <td>121</td> </tr> <tr> <td>04 共済費</td> <td></td> <td></td> <td>19 扶助費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>05 災害補償費</td> <td></td> <td></td> <td>20 貸付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>06 恩給及び退職年金</td> <td></td> <td></td> <td>21 補償、補填及び賠償金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>07 報償費</td> <td></td> <td></td> <td>22 償還金、利子及び割引料</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>08 旅費</td> <td>260</td> <td>260</td> <td>23 投資及び出資金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>09 交際費</td> <td></td> <td></td> <td>24 積立金</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>10 需用費</td> <td>35</td> <td>35</td> <td>25 寄附金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11 役務費</td> <td>386</td> <td>318</td> <td>26 公課費</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>12 委託料</td> <td>848</td> <td>231</td> <td>27 繰出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13 使用料及び賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>予備費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>14 工事請負費</td> <td>2,000</td> <td></td> <td>合計</td> <td>7,951</td> <td>5,045</td> </tr> <tr> <td>15 原材料費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初	01 報酬	3,407	3,354	16 公有財産購入費			02 給料			17 備品購入費			03 職員手当等	682	713	18 負担金、補助及び交付金	321	121	04 共済費			19 扶助費			05 災害補償費			20 貸付金			06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金			07 報償費			22 償還金、利子及び割引料			08 旅費	260	260	23 投資及び出資金			09 交際費			24 積立金	1	1	10 需用費	35	35	25 寄附金			11 役務費	386	318	26 公課費	11	12	12 委託料	848	231	27 繰出金			13 使用料及び賃借料			予備費			14 工事請負費	2,000		合計	7,951	5,045	15 原材料費					
節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初																																																																																																					
01 報酬	3,407	3,354	16 公有財産購入費																																																																																																							
02 給料			17 備品購入費																																																																																																							
03 職員手当等	682	713	18 負担金、補助及び交付金	321	121																																																																																																					
04 共済費			19 扶助費																																																																																																							
05 災害補償費			20 貸付金																																																																																																							
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金																																																																																																							
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料																																																																																																							
08 旅費	260	260	23 投資及び出資金																																																																																																							
09 交際費			24 積立金	1	1																																																																																																					
10 需用費	35	35	25 寄附金																																																																																																							
11 役務費	386	318	26 公課費	11	12																																																																																																					
12 委託料	848	231	27 繰出金																																																																																																							
13 使用料及び賃借料			予備費																																																																																																							
14 工事請負費	2,000		合計	7,951	5,045																																																																																																					
15 原材料費																																																																																																										
【特定財源の内訳】						<table border="1"> <thead> <tr> <th>財源</th> <th>科目コード</th> <th>科目名称</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用料</td> <td>14010302003</td> <td>最終処分場土地占用料</td> <td>34</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>財産収入</td> <td>17010201007</td> <td>環境保全基金積立金利子</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>					財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	使用料	14010302003	最終処分場土地占用料	34	34	財産収入	17010201007	環境保全基金積立金利子	1	1																																																																																	
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初																																																																																																						
使用料	14010302003	最終処分場土地占用料	34	34																																																																																																						
財産収入	17010201007	環境保全基金積立金利子	1	1																																																																																																						

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	02 衛生施設運営費
事業	0005 衛生施設総務費 (簡略番号：003354)				

所属	0101040200-0000 環境推進課			
----	-----------------------	--	--	--

財源内訳	区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
	事業費				
	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	その他				
	一般財源				

【事業概要】

- ・火災保険料 213千円(R3 209千円)：保全センター内の建物(5棟及び設備)の火災保険料
- 12節 委託料
 - ・消防機器保守点検委託料 59千円(R3 同額)：消防設備の点検業務
 - ・警備保障委託料 172千円(R3 同額)：保全センターの防犯・火災の機械監視業務
 - ・除草作業委託料 617千円(R3 601千円)：保全センター周辺及び神尾跡地の除草作業
- 14節 工事請負費
 - ・維持管理工事費 2,000千円：(R3 同額)次期最終処分場予定地の志瑞地区側溝整備工事
- 18節 負担金、補助及び交付金
 - ・職員研修負担金 121千円(R3 同額)：廃棄物処理施設技術管理者講習会受講
 - ・志瑞最終処分場地元対策委員会負担金 200千円(R3 同額)：次期最終処分場予定地である志瑞地区地元対策委員会運営にかかる負担
- 24節 積立金
 - ・環境保全基金利子振替分 1千円(R3 同額)：菊川市環境保全基金利子振替分
- 26節 公課費
 - ・汚染負荷量賦課金 11千円(R3 12千円)：全国健康被害者への放流量量に応じた補償賦課金の支払

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
			合計		

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	03 し尿処理費	所属	0101040200-0000 環境推進課																																																																																																				
事業	0001 し尿処理対策費 (簡略番号：003394)						区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算																																																																																																
							事業費	9,000	9,000		8,406																																																																																																
財源内訳							国庫支出金																																																																																																				
							県支出金																																																																																																				
							地方債																																																																																																				
							その他	9,000	9,000																																																																																																		
						一般財源																																																																																																					
【事業概要】						【事業費内訳】																																																																																																					
<総合計画における位置付け> その他事業 70 快適な環境で安心して暮らせるまちづくり 概要 02 循環型社会の推進を図ります 事務 01 一般廃棄物の適正処理の推進						<table border="1"> <thead> <tr> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 報酬</td> <td></td> <td></td> <td>16 公有財産購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>02 給料</td> <td></td> <td></td> <td>17 備品購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>03 職員手当等</td> <td></td> <td></td> <td>18 負担金、補助及び交付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>04 共済費</td> <td></td> <td></td> <td>19 扶助費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>05 災害補償費</td> <td></td> <td></td> <td>20 貸付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>06 恩給及び退職年金</td> <td></td> <td></td> <td>21 補償、補填及び賠償金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>07 報償費</td> <td></td> <td></td> <td>22 償還金、利子及び割引料</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>08 旅費</td> <td></td> <td></td> <td>23 投資及び出資金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>09 交際費</td> <td></td> <td></td> <td>24 積立金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10 需用費</td> <td></td> <td></td> <td>25 寄附金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11 役務費</td> <td>9,000</td> <td>9,000</td> <td>26 公課費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12 委託料</td> <td></td> <td></td> <td>27 繰出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13 使用料及び賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>予備費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>14 工事請負費</td> <td></td> <td></td> <td>合計</td> <td>9,000</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td>15 原材料費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初	01 報酬			16 公有財産購入費			02 給料			17 備品購入費			03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金			04 共済費			19 扶助費			05 災害補償費			20 貸付金			06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金			07 報償費			22 償還金、利子及び割引料			08 旅費			23 投資及び出資金			09 交際費			24 積立金			10 需用費			25 寄附金			11 役務費	9,000	9,000	26 公課費			12 委託料			27 繰出金			13 使用料及び賃借料			予備費			14 工事請負費			合計	9,000	9,000	15 原材料費					
節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初																																																																																																						
01 報酬			16 公有財産購入費																																																																																																								
02 給料			17 備品購入費																																																																																																								
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金																																																																																																								
04 共済費			19 扶助費																																																																																																								
05 災害補償費			20 貸付金																																																																																																								
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金																																																																																																								
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料																																																																																																								
08 旅費			23 投資及び出資金																																																																																																								
09 交際費			24 積立金																																																																																																								
10 需用費			25 寄附金																																																																																																								
11 役務費	9,000	9,000	26 公課費																																																																																																								
12 委託料			27 繰出金																																																																																																								
13 使用料及び賃借料			予備費																																																																																																								
14 工事請負費			合計	9,000	9,000																																																																																																						
15 原材料費																																																																																																											
<事業の目的> 快適な環境で安心して暮らせるまちづくりのため、し尿処理対策事業による菊川生活環境センターへの業務委託や調整及び許認可業務を適切に実施することで、し尿の適切な処理を行う。						【特定財源の内訳】																																																																																																					
<事業の概要> 菊川生活環境センターに対するし尿処理業務委託を行う。 し尿収集運搬許可業務を行う。						<table border="1"> <thead> <tr> <th>財源</th> <th>科目コード</th> <th>科目名称</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>手数料</td> <td>14020201001</td> <td>し尿収集手数料</td> <td>9,000</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	手数料	14020201001	し尿収集手数料	9,000	9,000																																																																																						
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初																																																																																																							
手数料	14020201001	し尿収集手数料	9,000	9,000																																																																																																							
<令和4年度実施内容> 【業務内容】 ○し尿収集業務 ・菊川地区のし尿収集業務を委託する。 【要求内容】 11節 役務費 ・し尿処理手数料 9,000千円(R3 同額)：菊川地区のし尿処理委託料																																																																																																											

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	03 火葬場費	目	01 火葬場費	所属	0101040200-0000 環境推進課
---	--------	---	---------	---	---------	----	-----------------------

事業	0001 一部事務組合費(火葬場費・東遠地区聖苑組合)	(簡略番号：003419)

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなくまちづくり
 施策 03 循環型社会の推進を図ります

<事業の目的>
 循環型社会の推進を図るため、一部事務組合事業(火葬場事業・東遠地区聖苑組合)により、掛川市と菊川市で組織する東遠地区聖苑組合へ分担金を支払い、火葬場の適切な運営管理を行う。

<事業の概要>
 東遠地区聖苑組合へ火葬場の運営に必要な費用を支払う。

<令和4年度実施内容>

【業務内容】

○東遠地区聖苑組合負担金業務
 ・経常経費、起債償還費を支払う。

【要求内容】

18節 負担金、補助及び交付金
 ・東遠地区聖苑組合負担金 65,007千円(R3 64,424千円)：経常経費、起債償還費の支払
 (年2回)

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
	事業費	65,007	64,424	583
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
一般財源	65,007	64,424	583	

【事業費内訳】

節		本年度当初	前年度当初	節		本年度当初	前年度当初
01	報酬			16	公有財産購入費		
02	給料			17	備品購入費		
03	職員手当等			18	負担金、補助及び交付金	65,007	64,424
04	共済費			19	扶助費		
05	災害補償費			20	貸付金		
06	恩給及び退職年金			21	補償、補填及び賠償金		
07	報償費			22	償還金、利子及び割引料		
08	旅費			23	投資及び出資金		
09	交際費			24	積立金		
10	需用費			25	寄附金		
11	役務費			26	公課費		
12	委託料			27	繰出金		
13	使用料及び賃借料				予備費		
14	工事請負費						
15	原材料費						
					合計	65,007	64,424

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費	所属	0101040300-0000 下水道課		
事業	0005 浄化槽設置事業費 (簡略番号：003146)				区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
					事業費	58,441	51,391	7,050	47,629
					財源内訳				
					国庫支出金	9,138	11,232	2,094	
					県支出金	5,080	4,697	383	
					地方債				
					その他				
					一般財源	44,223	35,462	8,761	
【事業概要】									
<総合計画における位置付け>									
基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち									
政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり									
施策 02 水質浄化・生活環境の改善を進めます									
<事業の目的>									
水質浄化・生活環境の改善を進めるため、浄化槽設置事業により、合併処理浄化槽への付け替えを推進することにより、水洗化・生活排水処理率の向上を促進し、生活環境の改善を図る。									
<事業の概要>									
住宅等（住居の用に供する建築物又は延べ面積が2分の1以上を住居の用に供する建築物）で、10人槽以下の合併処理浄化槽を新たに設置する費用の一部を予算の範囲内で補助を行う。									
<令和4年度実施内容>									
【業務内容】									
○浄化槽設置事業									
・住宅等で、10人槽以下の合併処理浄化槽を新たに設置する費用の一部を補助する。									
【要求内容】									
18節 負担金、補助及び交付金									
・浄化槽設置事業費補助金 58,441千円（R3 51,391千円）：109基（R3：140基）									
【事業費内訳】									
	節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初			
	01 報酬			16 公有財産購入費					
	02 給料			17 備品購入費					
	03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	58,441	51,391			
	04 共済費			19 扶助費					
	05 災害補償費			20 貸付金					
	06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金					
	07 報償費			22 償還金、利子及び割引料					
	08 旅費			23 投資及び出資金					
	09 交際費			24 積立金					
	10 需用費			25 寄附金					
	11 役務費			26 公課費					
	12 委託料			27 繰出金					
	13 使用料及び賃借料			予備費					
	14 工事請負費			合計	58,441	51,391			
	15 原材料費								
【特定財源の内訳】									
	財源	科目コード	科目名称		本年度当初	前年度当初			
	国庫支出金	15020302001	循環型社会形成推進交付金		9,138	11,232			
	都道府県支出金	16020302001	生活排水改善対策推進事業費補助金		5,080	4,697			

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	09 環境衛生費	所属	0101040300-0000	下水道課		
事業	0011 環境衛生総務費(下水道課)			(簡略番号：003245)		区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
						事業費	48	51	3	34
財源内訳						国庫支出金				
						県支出金	48	48		
						地方債				
						その他				
					一般財源		3	3		

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
 施策 02 水質浄化・生活環境の改善を進めます

<事業の目的>
 水質浄化・生活環境の改善を進めるため、環境衛生総務事業（下水道課）における浄化槽管理講習会を開催し、水質環境基準の遵守を広く周知・啓発することで、生活環境の改善を図る。

<事業の概要>
 担当者会議や研修会に参加し知識を深め、浄化槽設置者に対し、浄化槽の構造や法定検査など維持管理についての理解を深めてもらうため、講習会を開催する。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○環境衛生総務費（下水道課）
 ・担当者会議・研修会に参加
 ・浄化槽設置者を対象に維持管理講習会を開催

【要求内容】
 08節 普通旅費
 ・普通旅費 7千円（R3 10千円）：会議・研修旅費
 10節 需用費
 ・消耗品費 1千円（R3 同額）：用紙代
 13節 使用料及び賃借料
 ・会場使用料 7千円（R3 同額）：会場使用料
 18節 負担金、補助及び交付金
 ・県浄化槽推進協議会負担金 33千円（R3 同額）：協議会会費

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	33	33
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	7	10	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	1	1	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	7	7	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	48	51

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16030103004	浄化槽法事務交付金	48	48

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	02 清掃費	目	04 下水処理費
事業	0001 平尾下水処理場管理事業費 (簡略番号：003403)				

所属 0101040300-0000 下水道課

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	11,245	12,216	971	7,978
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	8,751	8,751	
一般財源	2,494	3,465	971	

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち
 政策 04 豊かな自然や住みよい環境を未来へつなぐまちづくり
 施策 04 適正な汚水処理施設の管理・運営を進めます

<事業の目的>
 適正な汚水処理施設の管理・運営を進めるため、平尾下水処理場管理事業における施設の保守点検業務を適切に実施することにより、放流水質法定基準の遵守を図る。

<事業の概要>
 平尾下水処理場の運転管理業務を委託し、適正な汚水処理を行う。

<令和4年度実施内容>
【業務内容】
 ○平尾下水処理場管理事業委託料
 ・施設運転管理業務委託
 ・使用料賦課徴収業務委託
 ・維持管理計画作成業務委託

【要求内容】
 10節 需用費
 ・消耗品費 5千円 (R3 同額)：平尾下水処理場に係る消耗品
 ・電気使用料 2,520千円 (R3 2,652千円)：電気料
 ・水道使用料 20千円 (R3 16千円)：水道料
 ・修繕料 1,190千円 (R3 2,351千円)：自動微細目スクリーン修繕

11節 役務費
 ・通信運搬費 33千円 (R3 同額)：電話料
 ・汲取手数料 1,485千円 (R3 同額)：汚泥汲取手数料
 ・火災保険料 14千円 (R3 同額)：建物火災共済分担金

12節 委託料
 ・施設管理委託料 3,352千円 (R3 5,350千円)：施設運転管理業務委託料
 ・使用料徴収業務委託料 316千円 (R3 310千円)：使用料賦課徴収業務委託料
 ・(新)維持管理計画作成業務委託料 2,310千円：維持管理計画作成業務委託料

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	3,735	5,024	25 寄附金		
11 役務費	1,532	1,532	26 公課費		
12 委託料	5,978	5,660	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	11,245	12,216

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
使用料	14010301001	平尾団地下水処理場使用料	8,736	8,736
使用料	14010301002	平尾団地下水処理場使用料滞納繰越分	1	1
諸収入	21050203002	平尾住宅団地下水処理場関連雑入	14	14

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02	総務費	項	01	総務管理費	目	01	一般管理費	
事業	0007	公用車管理費（支所）	(簡略番号：000248)						

【事業概要】

<総合計画における位置付け>
 その他事業 71 小笠支所の存在意義を踏まえ、支所ならではの市民サービス、窓口サービスに努める。
 概要 01 小笠支所の適正な運営
 事務 01 支所業務管理

<事業の目的>
 小笠支所の存在意義を踏まえ、支所ならではの市民サービス、窓口サービスに努めるため、公用車事業費（支所）により、公用車の適切な維持管理を行い、業務の安全かつ効率化による円滑な支所運営を図る。

<事業の概要>
 公用車を適切に管理しスムーズな業務を行う。

<令和 4 年度実施内容>
 【業務内容】
 公用車管理費（支所）
 ・公用車の維持管理業務

【要求内容】
 10節 需用費
 ・燃料費 99千円(R3 90千円)：公用車燃料代（1台分）
 ・修繕料 81千円(R3 152千円)：公用車の定期点検、修繕（1台分）

		所属	0101040500-0000		小笠市民課
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	180	242	62	125	
財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	その他 一般財源	180	242	62	

【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	180	242	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	180	242
15 原材料費					

【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初

歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	05 財産管理費	所属	0101040500-0000 小笠市民課			
事業	0003 小笠支所庁舎管理費 (簡略番号：000662)				区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
					事業費	634	691	57	623	
財源内訳					国庫支出金					
					県支出金					
					地方債					
					その他		19	19		
				一般財源	634	672	38			
【事業費内訳】										
		節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初			
		01 報酬			16 公有財産購入費					
		02 給料			17 備品購入費					
		03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金					
		04 共済費			19 扶助費					
		05 災害補償費			20 貸付金					
		06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金					
		07 報償費			22 償還金、利子及び割引料					
		08 旅費			23 投資及び出資金					
		09 交際費			24 積立金					
		10 需用費	110	110	25 寄附金					
		11 役務費	115	114	26 公課費					
		12 委託料	409	467	27 繰出金					
		13 使用料及び賃借料			予備費					
		14 工事請負費			合計	634	691			
		15 原材料費								
【特定財源の内訳】										
		財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初				
		諸収入	21050201032	小笠支所コピー・印刷代【小笠市民課】		1				
		諸収入	21050207036	防災ラジオ売却代【小笠市民課】		18				
<p><総合計画における位置付け> 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち 政策 04 未来に向かって行財政機能を高めるまちづくり 施策 03 健全で安定した行財政運営を構築します</p> <p><事業の目的> 健全で安定した行財政運営を構築するため、小笠支所庁舎管理事業により、施設の修繕や点検等の管理業務を適切に行い、来庁者に対し、施設の快適な環境提供を図る。</p> <p><事業の概要> 来庁者に快適にご利用いただくため、庁舎の修繕、空調設備の保守点検、機械警備の委託等を行う。</p> <p><令和4年度実施内容> 【業務内容】 小笠支所庁舎管理費 ・小笠支所の庁舎の管理修繕、設備の保守点検、維持管理業務委託</p> <p>【要求内容】 10節 需用費 ・消耗品費 60千円(R3 同額)：庁舎の維持管理消耗品 ・修繕料 50千円(R3 同額)：施設設備の修繕料 11節 役務費 ・通信運搬費 86千円(R3 同額)：事務室及び会議棟の電話料 ・火災保険料 29千円(R3 同額)：建物共済分担金 12節 委託料 ・支所管理業務委託料 409千円(R3 467千円)：空調設備保守点検委託、機械警備委託、床窓清掃委託</p>										

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	1	3	1	—	下水処理場使用料	—	8,737	8,737	0	
14	1	3	1	1	平尾団地下水処理場使用料	下水道課	8,736	8,736	0	平尾団地下水処理場の使用料 <充当先> 4.2.4.1 平尾下水処理場管理事業費 8,736千円
14	1	3	1	2	平尾団地下水処理場使用料滞納繰越分	下水道課	1	1	0	平尾団地下水処理場の使用料滞納繰越分 <充当先> 4.2.4.1 平尾下水処理場管理事業費 1千円
14	1	3	2	—	衛生使用料	—	259	259	0	
14	1	3	2	1	古紙回収ボックス設置場所使用料	環境推進課	37	37	0	古紙回収ボックス設置（12箇所分）の使用料 <充当先> 4.1.9.3 分別収集等奨励費 37千円
14	1	3	2	2	し尿中継槽使用料	環境推進課	188	188	0	小川端し尿中継層の行政外使用料 <充当先> 4.1.9.10 環境衛生総務費（環境推進課） 188千円
14	1	3	2	3	最終処分場土地占用料	環境推進課	34	34	0	最終処分場敷地内の電力柱占用料 1,900円×18本 <充当先> 4.2.2.5 衛生施設総務費 34千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	2	1	1	—	戸籍手数料	—	5,924	5,992	▲ 68	
14	2	1	1	1	戸籍手数料【市民課】	市民課	4,946	4,995	▲ 49	戸籍及び除籍謄抄本交付手数料 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 4,946千円
14	2	1	1	2	戸籍手数料【小笠市民課】	小笠市民課	978	997	▲ 19	戸籍及び除籍謄抄本交付手数料（小笠市民課分） <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 978千円
14	2	1	2	—	住民票手数料	—	6,007	6,538	▲ 531	
14	2	1	2	1	住民票手数料【市民課】	市民課	4,744	5,074	▲ 330	住民票謄抄本交付手数料 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 4,744千円
14	2	1	2	2	住民票手数料【小笠市民課】	小笠市民課	1,263	1,464	▲ 201	住民票謄抄本交付手数料（小笠市民課分） <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 1,263千円
14	2	1	3	—	事務手数料	—	6,864	6,978	▲ 114	
14	2	1	3	1	諸証明手数料【市民課】	市民課	5,286	5,284	2	印鑑登録証明書及び税証明交付手数料 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 5,286千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	2	1	3	3	諸証明手数料 【小笠市民課】	小笠市民課	1,578	1,694	▲ 116	印鑑登録証明書及び税証明交付手数料（小笠市民課分） <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 1,578千円
14	2	1	5	—	臨時運行許可番号標手数料	—	306	297	9	
14	2	1	5	1	自動車臨時運行許可番号標手数料	市民課	306	297	9	自動車臨時運行許可手数料 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 306千円
14	2	1	6	—	住宅家屋証明手数料	—	268	315	▲ 47	
14	2	1	6	1	住宅家屋証明手数料【市民課】	市民課	267	292	▲ 25	住宅家屋証明手数料 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 267千円
14	2	1	6	2	住宅家屋証明手数料【小笠市民課】	小笠市民課	1	23	▲ 22	住宅家屋証明手数料（小笠市民課分） <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 1千円
14	2	2	1	—	し尿収集手数料	—	9,000	9,000	0	
14	2	2	1	1	し尿収集手数料	環境推進課	9,000	9,000	0	し尿収集手数料 <充当先> 4.2.3.1 し尿処理対策費 9,000千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	2	2	2	—	畜犬手数料	—	1,880	1,747	133	
14	2	2	2	1	狂犬病予防注射 済票交付手数料 【環境推進課】	環境推進課	1,203	1,155	48	狂犬病予防注射済票交付 550円×2,188頭 <充当先> 4.1.9.6 動物愛護管理費 1,203千円
14	2	2	2	2	畜犬登録手数料 【環境推進課】	環境推進課	546	488	58	犬の鑑札交付 新規交付3,000円×180頭、再交付1,600円×4頭 <充当先> 4.1.9.6 動物愛護管理費 546千円
14	2	2	2	3	狂犬病予防注射 済票交付手数料 【小笠市民課】	小笠市民課	21	26	▲ 5	狂犬病予防注射済票交付手数料（小笠市民課分） <充当先> 4.1.9.6 動物愛護管理費 21千円
14	2	2	2	4	畜犬登録手数料 【小笠市民課】	小笠市民課	110	78	32	畜犬登録手数料（小笠市民課分） <充当先> 4.1.9.6 動物愛護管理費 110千円
14	2	2	3	—	清掃手数料	—	470	433	37	
14	2	2	3	1	一般廃棄物処理 業許可申請手数料	環境推進課	65	30	35	一般廃棄物処理業許可 5,000円×13件 <充当先> 4.1.9.10 環境衛生総務費（環境推進課） 65千円
14	2	2	3	2	城山霊園管理料	環境推進課	401	401	0	現年分城山霊園管理料 2,090円/年×全192区画 <充当先> 4.1.9.7 霊園管理費 401千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	2	2	3	3	霊園使用許可証・書替再交付手数料	環境推進課	2	2	0	霊園使用許可証の交付と再交付する手数料 200円×10通 <充当先> 4.1.9.7 霊園管理費 2千円
14	2	2	3	4	城山霊園管理料(過年度分)	環境推進課	2	0	2	過年度分城山霊園管理料 2,090円/年×1区画
15	1	1	2	—	国保財政基盤安定負担金	—	37,202	35,918	1,284	
15	1	1	2	1	国保財政基盤安定負担金	市民課	37,202	35,918	1,284	国民健康保険税に係る低所得者層に対する保険者支援のための国負担金 <充当先> 3.1.8.1 国民健康保険特別会計費 37,202千円
15	1	1	3	—	未就学児均等割保険税負担金	—	2,468	0	2,468	
15	1	1	3	1	未就学児均等割保険税負担金	市民課	2,468	0	2,468	国民健康保険税に係る未就学児に対する保険税軽減分の国負担金 <充当先> 3.1.8.1 国民健康保険特別会計費 2,468千円
15	2	1	3	—	戸籍住民基本台帳費補助金	—	29,691	42,784	▲ 13,093	
15	2	1	3	2	社会保障・税番号制度個人番号カード等交付事務補助金	市民課	8,736	40,210	▲ 31,474	マイナンバーカード交付のための人件費及び消耗品費等に係る補助金 <充当先> 2.3.1.2 社会保障・税番号制度事業費 5,664千円 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 3,072千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説 明
15	2	1	3	3	社会保障・税番号制度システム整備費補助金	市民課	20,955	2,574	18,381	戸籍法の一部を改正する法律（戸籍事務へのマイナンバーカード導入）に係る戸籍情報システム等改修に係る補助金 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 20,955千円
15	2	3	2	—	環境衛生費補助金	—	9,138	11,232	▲ 2,094	
15	2	3	2	1	循環型社会形成推進交付金	下水道課	9,138	11,232	▲ 2,094	浄化槽設置事業に係る補助金 <充当先> 4.1.9.5 浄化槽設置事業費補助金 9,138千円
15	3	1	1	—	総務管理費委託金	—	1,511	1,218	293	
15	3	1	1	1	自衛官募集事務委託金	市民課	38	37	1	自衛官募集事務に係る地方公共団体委託金 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 38千円
15	3	1	1	2	中長期在留者住居地届出等事務委託金	市民課	1,473	1,181	292	中長期在留者居住地届出等事務に係る委託金 <充当先> 2.3.1.4 職員給与費（市民課・戸籍住民基本台帳費） 1,473千円
15	3	2	1	—	国民年金事務費委託金	—	6,911	6,636	275	
15	3	2	1	1	基礎年金等事務委託金	市民課	6,911	6,636	275	国の法定受託事務（基礎年金事務）に係る事務費交付金 <充当先> 3.1.1.8 職員給与費（市民課・社会福祉総務費） 2,530千円 3.1.7.1 国民年金総務費 9千円 3.1.7.2 職員給与費（市民課・国民年金費） 4,372千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
16	1	1	3	—	国保財政基盤安定負担金	—	114,564	107,227	7,337	
16	1	1	3	1	国保財政基盤安定負担金(保険税軽減分)	市民課	95,963	107,227	▲ 11,264	国民健康保険税に係る低所得者層に対する保険税軽減分の県負担金 <充当先> 3.1.8.1 国民健康保険特別会計費 95,963千円
16	1	1	3	2	国保財政基盤安定負担金(保険者支援分)	市民課	18,601	0	18,601	国民健康保険税に係る低所得者層に対する保険者支援のための県負担金 <充当先> 3.1.8.1 国民健康保険特別会計費 18,601千円
16	1	1	4	—	保険基盤安定拠出金負担金	—	75,974	66,280	9,694	
16	1	1	4	2	保険基盤安定拠出金負担金	市民課	75,974	66,280	9,694	後期高齢者医療保険料の軽減分の公費負担(県3/4分) <充当先> 3.1.9.1 後期高齢者医療特別会計繰出金 75,974千円
16	1	1	5	—	未就学児均等割保険税負担金	—	1,234	0	1,234	
16	1	1	5	1	未就学児均等割保険税負担金	市民課	1,234	0	1,234	国民健康保険税に係る未就学児に対する保険税軽減分の県負担金 <充当先> 3.1.8.1 国民健康保険特別会計費 1,234千円
16	2	3	2	—	保健衛生費補助金	—	5,080	4,697	383	
16	2	3	2	1	生活排水改善対策推進事業費補助金	下水道課	5,080	4,697	383	浄化槽設置事業に係る補助金 <充当先> 4.1.9.5 浄化槽設置事業費 5,080千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説 明
16	3	1	1	—	総務費事務委託金	—	1,249	1,342	▲ 93	
16	3	1	1	6	旅券事務交付金	市民課	1,249	1,342	▲ 93	旅券事務及び電子申請導入に係る交付金 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 17千円 2.3.1.4 職員給与費（市民課・戸籍住民基本台帳費） 1,232千円
16	3	1	3	—	衛生費事務委託金	—	686	771	▲ 85	
16	3	1	3	2	動物愛護管理法事務交付金	環境推進課	479	478	1	権限移譲事務交付金（死体動物収容事務） <充当先> 4.1.1.3 職員給与費（環境推進課・保健衛生総務費） 479千円
16	3	1	3	3	公害関連法事務交付金	環境推進課	159	245	▲ 86	権限移譲事務交付金（公害関連法の届出事務） <充当先> 4.1.1.3 職員給与費（環境推進課・保健衛生総務費） 159千円
16	3	1	3	4	浄化槽法事務交付金	下水道課	48	48	0	浄化槽法に基づく事務に係る交付金 <充当先> 4.1.9.11 環境衛生総務費（下水道課） 48千円
17	1	1	1	—	土地建物貸付収入	—	180	180	0	
17	1	1	1	12	市営墓地使用权収入	環境推進課	180	180	0	新規霊園使用者による区画使用料 180,000円×1区画 <充当先> 4.1.9.7 霊園管理費 180千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
17	1	2	1	—	利子及び配当金	—	1	1	0	
17	1	2	1	7	環境保全基金積立金利子	環境推進課	1	1	0	積立金利子 元金見込699,709円×利息0.002%≒14円 <充当先> 4.2.2.5 衛生施設総務費 1千円
18	1	5	1	—	保健衛生費寄附金	—	20	20	0	
18	1	5	1	1	環境衛生費指定寄附金	環境推進課	20	20	0	環境保全活動のための寄附金 20,000円×1件 <充当先> 4.1.9.8 地球温暖化対策費 20千円
21	5	2	1	—	総務費雑入	—	8	10	▲ 2	
21	5	2	1	31	行政資料等コピー・印刷代【市民課】	市民課	1	0	1	公文書開示請求等に係るコピー及び印刷代 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 1千円
21	5	2	1	32	小笠支所コピー・印刷代【小笠市民課】	小笠市民課	1	1	0	窓口のコピー及び印刷代 <充当先> 2.1.1.11 一般管理総務費（支所） 1千円
21	5	2	1	33	窓口コピー・印刷代【市民課】	市民課	6	9	▲ 3	窓口業務に係るコピー及び印刷代 <充当先> 2.3.1.3 戸籍住民基本台帳総務費 6千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
21	5	2	2	—	民生費雑入	—	26,265	29,750	▲ 3,485	
21	5	2	2	20	後期高齢者医療 制度特別対策補 助金	市民課	4,368	420	3,948	データヘルス計画に定める事業（後期高齢者健康診査未受診者勧奨） に係る補助金 <充当先> 3.1.9.1 後期高齢者医療事務費 4,368千円
21	5	2	2	43	後期高齢者健康 診査委託料	市民課	18,445	18,833	▲ 388	広域連合から受託する後期高齢者健康診査に係る委託料 <充当先> 3.1.9.1 後期高齢者医療事務費 18,445千円
21	5	2	2	44	保健事業と介護 予防の一体的実 施事業委託料	市民課	3,450	10,495	▲ 7,045	広域連合から受託する保健事業と介護予防の一体的実施事業に係る委 託料 <充当先> 3.1.9.1 後期高齢者医療事務費 3,450千円
21	5	2	2	50	後期高齢者医療 広域連合事務費 負担金返還金	市民課	1	1	0	前年度分の後期高齢者医療広域連合一般会計及び特別会計事務費負担 金の精算
21	5	2	2	54	後期高齢者医療 給付費返還金	市民課	1	1	0	前年度分の後期高齢者医療給付費市町負担金（療養給付費）の精算
21	5	2	3	—	衛生費雑入	—	46,174	44,234	1,940	
21	5	2	3	1	分別収集関連雑 入	環境推進課	11,588	9,118	2,470	資源物売却代（スチール・アルミ缶、ビン、古紙、衣類、鉄くず、布 団など） <充当先> 4.1.9.3 分別収集等奨励費 11,588千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
21	5	2	3	2	平尾住宅団地下水処理場関連雑入	下水道課	14	14	0	平尾自治会からの公会堂賃貸料 <充当先> 4.2.4.1 平尾下水処理場管理事業費 14千円
21	5	2	3	9	ごみ袋売上代	環境推進課	34,550	35,078	▲ 528	指定ごみ袋（可燃・不燃）売上代 <充当先> 4.2.1.1 塵芥収集費 34,550千円
21	5	2	3	31	リサイクル袋売上代	環境推進課	22	24	▲ 2	リサイクル袋（2枚入り） 250円×88ヶ <充当先> 4.1.9.3 分別収集等奨励費 22千円
21	5	2	7	—	消防費雑入	—	9	18	▲ 9	
21	5	2	7	36	防災ラジオ売却代【小笠市民課】	小笠市民課	9	18	▲ 9	防災ラジオの売却代 <充当先> 9.1.5.5 大規模地震対策等総合支援事業費 9千円
歳入合計							398,080	392,735	5,345	