

令和 8 年度

菊川市一般会計予算 説明資料

会計課・議会事務局・監査委員事務局

静岡県菊川市



## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

款	02	總務費	項	01	總務管理費	目
事 業	0001	財政調整基金費【會計課】			(簡略番号 : 000556)	

## 【事業概要】

＜総合計画における位置付け＞  
その他事業 67 行政活動に伴う債権・債務処理が、適正かつ効率的に行われるようとする

## 概要 01 公金の管理及び運用

01 確実・安全確保を基本に、公金を管理運用する

### ＜事業の目的＞

確実、安全確保を基本に公金を管理するため、財政調整基金事業において、財政調整基金等の管理及び指定金融機関等との調整・検査を行い、健全な財政運営を図る。

## 〈事業の概要〉

財政調整基金及び減債基金の満期時期等の管理や指定金融機関との出納事務を円滑に進めるための調整並びに金融機関検査を行う。

## ＜令和8年度実施内容＞

### 【業務內容】

## ○公金管理運用業務

- ・出納管理・資金調達及び指定金融機関等の調整・検査を行う。

財政調整基金の積立、減債基金の積立、利子積立、指定金融機関等の調整・検査等

### 【要求内容】

24節 積立金

・財政調整期金積立金利子振替分 6,076千円 (B7 3,122千円)

・減債基金積立全利子振替分 1,017千円 (R7 87千円)

03 財政管理費		所属 0102010100-0000 会計課		
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
財源内訳	事業費	7,093	3,209	3,884
	国庫支出金			1,437
	県支出金			
	地方債			
	その他	7,091	3,207	3,884
	一般財源	2	2	

## 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 紿料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金	7,093	3,209
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	7,093	3,209
15 原材料費					

## 【特定財源の内訳】



## 歳出予算事業概要書

( 単位 : 千円 )

款	02	総務費	項	01	総務管理費	目	04	会計管理費	所属	0102010100-0000	会計課
事業	0001	会計管理費	(簡略番号: 000611)	区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算			

## 【事業概要】

- ・システム利用料 33千円（R7 17千円）：e-TAX法定調書システム利用料
- ・VALUX利用料 85千円（R7 同額）
- ・（新）公金収納対応データ連携サービス利用料 138千円：  
「eL-QR」を活用した公金の電子納付データ連携に係る共通納税業務システム利用料
- ・（新）公会計システム公金収納対応オプション利用料 248千円：  
「eL-QR」を活用した公金の電子納付対応に係る公会計システム搭載機能利用料

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費				
財源内訳	国庫支出金 県支出金			
	地方債			
	その他			
	一般財源			

## 【事業費内訳】

## 【特定財源の内訳】

## 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02	総務費	項	01	総務管理費	目	04	会計管理費	所属	0102010100-0000	会計課
事 業	0002	会計管理総務費			(簡略番号: 000624)						
<b>【事業概要】</b>											
<総合計画における位置付け>											
その他事業 67 行政活動に伴う債権・債務処理が、適正かつ効率的に行われるようとする											
概 要 03 適正な会計事務処理											
事 務 01 適正な会計事務処理のレベル向上を図る											
<事業の目的>											
適正な会計事務処理のレベル向上を図るため、会計管理総務事業において、研修会等に参加することにより会計事務に係る知識を習得し、会計業務の円滑化と効率化を図る。											
<事業の概要>											
研修等の参加により事務処理方法等の把握及び情報交換による知識の習得に努め、職員の事務処理能力向上や効率化を図る。また、各会計事務担当者等への適切な周知・指導を行うことにより、会計事務処理を円滑に行う。											
<令和 8 年度実施内容>											
【業務内容】											
○会計事務管理業務											
・研修等の参加により事務処理方法を把握・習得し、会計事務担当者への適切な周知・指導を行う。											
会計事務処理の周知・指導、出納事務実務研修の参加等											
【要求内容】											
01節 報酬											
・会計年度任用職員分 2,393千円 (R7 2,272千円) : 1人分											
03節 職員手当等											
・パートタイム職員期末勤勉手当 911千円 (R7 856千円) : 1人分											
08節 旅費											
・普通旅費 3千円 (R7 14千円) : 各種会議及び研修会参加旅費											
18節 負担金、補助及び交付金											
・職員研修負担金 40千円 (R7 同額) : 日本経営協会研修参加負担金											

## 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	12	公債費	項	01	公債費	目	02	利子	所属	0102010100-0000	会計課
事 業	0002	一時借入金利子償還費（一般会計）			(簡略番号：007484)						
<b>【事業概要】</b>											
<総合計画における位置付け>											
その他事業 67 行政活動に伴う債権・債務処理が、適正かつ効率的に行われるようにする											
概 要 01 公金の管理及び運用											
事 務 01 確実、安全確保を基本に、公金を管理運用する											
<事業の目的>											
確実、安全確保を基本に公金を管理運用するため、一時借入金利子償還金事業において、資金計画を策定し、安全かつ効率的な資金運用を図る。											
<事業の概要>											
確実、安全な出納管理を行うため、資金計画表を活用し一時的な資金不足に対して財政調整基金からの繰替運用等で資金調達を行う。											
<令和 8 年度実施内容>											
【業務内容】											
○一時借入金利子償還業務											
・資金状況の把握及び確実な資金計画により、安全に公金の管理運用を行う。											
一時借入金利子、資金計画の策定、資金調達の実施等											
【要求内容】											
22節 償還金、利子及び割引料											
・一時借入金利子 1,949千円 (R7 915千円) : 基金の繰替運用利子及び金融機関からの一時借入金利子											



## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

款	01	議會費	項	01	議會費	目
事業		0002 政務活動費			(簡略番号 : 000018)	

## 【事業概要】

### ＜総合計画における位置付け＞

その他事業 77 市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の充実

## 概要 02 議員活動の支援の実施

## 事務 02 会派活動の支援

### ＜事業の目的＞

議員の調査研究、その他の活動に資するため必要な経費の一部として、政務活動費を交付する。

## ＜事業の概要＞

議員の調査研究、その他の活動に資するため必要な経費の一部として、菊川市議会政務活動費の交付に関する条例に基づき、議会における会派又は会派に所属していない議員に対して政務活動費を交付する。

### ＜令和8年度実施内容＞

## 【業務内容】

政務活動費の交付（100,000円×17人）

### 【要求内容】

## 18節 負担金、補助及び交付金

01	議会費	所属	0104010000-0000	議会事務局
	区分	本年度当初	前年度当初	比較
	事業費	1,700	1,700	1,411
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
	一般財源	1,700	1,700	

### 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 紙料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	1,700	1,700
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 債還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合 計	1,700	1,700
15 原材料費					

## 【特定財源の内訳】

## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

款	01	議会費	項	01	議会費	目
事 業	0004	議会情報発信費			(簡略番号 : 000027)	

## 【事業概要】

### ＜総合計画における位置付け＞

その他事業 77 市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の充実

## 概要 01 開かれた議会の推進

## 事務 02 議会情報の公開

### ＜事業の目的＞

議会の公正性及び透明性を確保するため、議会の情報発信を行い、市民に開かれた議会を目指す。

## ＜事業の概要＞

本会議及び常任委員会の会議録作成に伴う反訳業務の委託、年4回の本会議の映像配信業務、年4回の議会広報紙の発行業務を行い、議会の情報を広く発信する。

### ＜令和8年度実施内容＞

### 【業務内容】

## 情報発信に伴う各種業務

- ・議会だより発行、会議録反訳業務委託、議会映像配信業務委託、会議録検索システム管理運用業務委託

### 【要求内容】

【支用內目】

・印刷製本費 2,685千円 (R7 2,114千円)

12節 委託料

・会議録委託料 4,849千円 (R7 4,657千円)

・議会映像配信システム委託料 2,317千円 (B7 同額)

01	議会費	所属	0104010000-0000	議会事務局
財 源 内 訳	区分	本年度当初	前年度当初	比較
	事業費	11,171	10,342	829
	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
	一般財源	11,171	10,342	829

## 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 紙料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 債還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	2,685	2,114	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料	8,486	8,228	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	11,171	10,342
15 原材料費					

## 【特定財源の内訳】



## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

款	01	議會費	項	01	議會費	目
事 業	0007	議會研修等負擔金			(簡略番号 : 011257)	

## 【事業概要】

### ＜総合計画における位置付け＞

その他事業 77 市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の充実

## 概要 02 議員活動の支援の実施

### 事務 03 現職議員の支援

### ＜事業の目的＞

調査事件に係る情報収集及び議会の運営と市政各般の事項を調査研究や、各市議会議長会、各種協議会に参加し、他の市議会等との情報交換や交流を図る。

事業の概要

議会運営委員会・常任委員会の視察研修を実施し、調査事件に係る情報収集及び議会の運営と市政各般の事項を調査研究する。

他の市議会等との情報交換や交流のため、各市議会議長会や協議会に参加する。

### ＜令和8年度実施内容＞

### 【業務內容】

## 【東洋別冊】議員研修に伴う研修の実施

- ・各委員会視察研修（議会運営委員会・各常任委員会）、議員研究会の開催経費  
各議長会・協議会等への負担金の支払
- ・各市議会議長会負担金（全国・東海・県・県西部地区）、全国自治体病院経営都市議会  
協議会・全国高速自動車道市議会協議会の負担金

### 【要求内容】

## 07節 報償費

- ・講師謝礼 100千円 (R7 同額)
- 13節 使用料及び賃借料
  - ・バス借上料 1,397千円 (R7 1,067千円)
- 18節 負担金、補助及び交付金
  - ・職員研修負担金 10千円 (R7 同額)
  - ・諸会議出席負担金 268千円 (R7 331千円)
  - ・全国市議会議長会負担金 367千円 (R7 同額)
  - ・東海市議会議長会負担金 19千円 (R7 同額)
  - ・静岡県市議会議長会負担金 44千円 (R7 22千円)
  - ・全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18千円 (R7 同額)
  - ・全国高速自動車道市議会協議会負担金 20千円 (R7 同額)

01	議会費	所属	0104010000-0000	議会事務局
財 源 内 訳	区分	本年度当初	前年度当初	比較
	事業費	2,243	1,954	289
	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他			
	一般財源	2,243	1,954	289

## 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 紙料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	746	787
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	100	100	22 債還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	1,397	1,067	予備費		
14 工事請負費			合計	2,243	1,954
15 原材料費					

## 【特定財源の内訳】

## 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02	総務費	項	06	監査委員費	目	01	監査委員費	所属	0105010000-0000	監査委員事務局
事 業	0001	監査費	(簡略番号: 001767)								
<b>【事業概要】</b>											
<総合計画における位置付け>											
その他事業 55 公正で合理的かつ効率的な行財政運営に資する											
概 要 01 適正な監査等の実施											
事 務 01 定期監査・決算審査等の実施											
<事業の目的>											
公正で合理的かつ効率的な行政運営を図るため、適正な監査・検査・審査を実施する。											
<事業の概要>											
定期監査、財政援助団体等の監査、例月出納検査、決算審査等を実施する識見監査委員と議会選出監査委員の報酬の支払をする。											
<令和 8 年度実施内容>											
【業務内容】											
監査、検査、審査の実施											
・地方自治法に基づく監査、検査、審査の実施											
定期監査											
財政援助団体等の監査											
例月出納検査											
決算審査											
健全化判断比率等審査											
【要求内容】											
01節 報酬											
・識見監査委員報酬 900千円 (R7 同額) : 識見監査委員 1人分 (R7 1人分)											
・議会選出監査委員報酬 420千円 (R7 同額) : 議会選出監査委員 1人分 (R7 1人分)											

## 歳出予算事業概要書

(単位:千円)

## 歳入 (単位:千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初予算額(a)	前年度予算額(b)	差額(a-b)	説明
17	1	2	1	-	利子及び配当金	-	8,185	4,157	4,028	
17	1	2	1	1	財政調整基金積立金利子	会計課	6,075	3,121	2,954	基金の運用による利子 <充当先> 2.1.3.1 財政調整基金費【会計課】 6,075千円
17	1	2	1	2	減債基金積立金利子	会計課	1,016	86	930	基金の運用による利子 <充当先> 2.1.3.1 財政調整基金費【会計課】 1,016千円
17	1	2	1	12	株配当金	会計課	1,094	950	144	静岡銀行ほか市保有株式等の配当見込額
20	1	1	1	-	前年度繰越金	-	200,000	200,000	0	
20	1	1	1	1	前年度繰越金	会計課	200,000	200,000	0	前年度繰越金見込額
21	2	1	1	-	預金利子	-	1,575	56	1,519	
21	2	1	1	1	預金利子【会計課】	会計課	1,575	56	1,519	歳計現金の預金利子及び短期預金利子
歳入合計					209,760	204,213	5,547			

