

令和5年度

菊川市一般会計予算 説明資料

総務部

(秘書室・総務課・地域支援課)

静岡県菊川市



# 機構改革に伴う予算事業担当課新旧対照表

変更前（令和4年度）						変更後（令和5年度）						備 考	予算説明資料 頁		
部 名	課室名	款	項	目	事業	事業 名 称	部 名	課室名	款	項	目			事業	事業 名 称
総務部	総務課	2	1	1	8	公用車管理費（総務課）	総務部	秘書室	2	1	1	8	公用車管理費（秘書室）	総務課から 事業を移動	1
総務部	総務課	2	1	1	12	特別職総務費	総務部	秘書室	2	1	1	12	特別職総務費	総務課から 事業を移動	2、3











# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費
事業	0001 人事管理費	(簡略番号：000097)			

**【事業概要】**

< 総合計画における位置付け >  
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち  
 政策 04 未来に向かって行財政機能をも高めるまちづくり  
 施策 01 市役所の組織力を高めます

< 事業の目的 >  
 市役所の組織力を高めるため、人事管理事業により、人事管理及び労働安全衛生など良好な職場環境づくりに資するための経費管理と委託料等を行い、良質な行政運営を可能とするための適正な人事制度を確立し、活力ある職場づくりの推進を図る。

< 事業の概要 >  
 職員の採用、雇用等に要する各種管理的経費、職員の心身の健康管理に要する費用を始め、適正な人事制度及び活力ある職場づくりに資するための委託料等

< 令和 5 年度実施内容 >  
**【業務内容】**  
 人事管理事業  
 ・ 職員の任免や人事配置、人事評価の実施  
 ・ 職員の給与支払等に関するシステムの管理  
 ・ 職員の健康管理に係る事業（健康診断、メンタルヘルス等）の実施  
 ・ 会計年度任用職員（市長部局）に係る社会保険料等の支払い

**【要求内容】**  
 01節 報酬  
 ・ 産業医報酬 240千円（R4 同額）：産業医 1 人分（R4 1 人分）  
 04節 共済費  
 ・ 社会保険料 20,647千円（R4 22,798千円）：会計年度任用職員（厚生年金加入者）の社会保険料  
 ・ 会計年度任用職員共済組合 18,391千円（R4 10,064千円）：会計年度任用職員（共済組合加入者）の共済費  
 ・ 雇用保険 3,768千円（R4 2,335千円）：会計年度任用職員（雇用保険加入者）の雇用保険料  
 ・ 労災保険料 434千円（R4 448千円）：会計年度任用職員（労災保険加入者）の労災保険料  
 08節 旅費  
 ・ 普通旅費 13千円（R4 同額）：職員健康管理事業に係る旅費  
 10節 需用費  
 ・ 消耗品費 478千円（R4 415千円）：職員採用試験等に係る消耗品  
 ・ 電気使用料 100千円（R4 72千円）：職員駐車場防犯灯の電気料

所属	0101010200-0000 総務課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	75,783	67,194	8,589	62,503
財源内訳	国庫支出金	74	134	60
	県支出金	70	95	25
	地方債			
	その他	8,208	7,619	589
	一般財源	67,431	59,346	8,085

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬	240	240	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費	206	282
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	6,234	5,620
04 共済費	43,240	35,645	19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	13	13	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	578	577	25 寄附金		
11 役務費	207	80	26 公課費		
12 委託料	10,719	11,032	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	14,346	13,705	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	75,783	67,194

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15010109003	生活困窮者自立支援事業負担金	15	10
国庫支出金	15010109004	被保護者就労支援事業負担金	16	10
国庫支出金	15020110001	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金		90
国庫支出金	15020203010	意思疎通支援事業費補助金	4	4
国庫支出金	15020204013	児童虐待・DV対策等総合支援事業費国庫補助金	9	
国庫支出金	15020205001	生活保護費補助金	30	20
都道府県支出金	16020202010	意思疎通支援事業費補助金	2	2
都道府県支出金	16020801002	地震・津波対策等減災交付金（業務活動）	68	93
諸収入	21050201012	雇用保険料被保険者負担金【総務課】	1,356	771
諸収入	21050201013	共済事務取扱手数料【総務課】	577	573
諸収入	21050201014	職員駐車場負担金【総務課】	6,000	6,000
諸収入	21050201037	職員健康診断任意検査費用個人負担金【総務課】	275	275















# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費
事業	0014 職員給与費(総務課・一般管理費) (簡略番号：000375)				

所属		0101010200-0000 総務課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	372,820	391,348	18,528	367,881	
財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	その他	958	905	53	
一般財源	371,862	390,443	18,581		

**【事業概要】**

< 総合計画における位置付け >  
 その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る  
 概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行  
 事務 02 職員給与費

< 事業の目的 >  
 特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(総務課・一般管理費)により、職員の給料、手当及び共済費並びに退職手当組合等への負担金の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。

< 事業の概要 >  
 総務部長、連携調整室職員及び総務課職員の給料、手当及び共済費並びに退職手当組合等への負担金

< 令和5年度実施内容 >  
 総務部長、連携調整室職員及び総務課職員の給料、手当及び共済費並びに退職手当組合等への負担金

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料	56,531	66,756	17 備品購入費		
03 職員手当等	270,875	271,957	18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費	45,414	52,635	19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	372,820	391,348

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
諸収入	21050201005	町村会団体生命共済配当金【総務課】	852	833
諸収入	21050201012	雇用保険料被保険者負担金【総務課】	106	72























# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	03 財政管理費
事業	0007 入札契約総務費	(簡略番号：010813)			

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 その他事業 64 入札・契約の適正化を推進する  
 概要 01 適正な入札事務の運営  
 事務 01 適正な入札・契約事務

<事業の目的>  
 入札・契約の適正化を推進するため、入札契約総務事業により、競争性・透明性・公平性が担保された適正な入札制度の確立を図る。

<事業の概要>  
 適正な入札契約事務の執行及び、入札契約制度の整備を行う。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 入札契約業務  
 ・入札参加資格審査申請変更受付  
 ・指名審査委員会の開催  
 ・入札執行及び入札公告作成  
 ・入札契約に係る規則等の改正  
 ・中部ブロック発注者協議会等会議への出席  
 ・入札契約研修への参加

**【要求内容】**  
 08節 旅費  
 ・普通旅費 53千円 (R4 同額)：協議会、研修等の参加  
 10節 需用費  
 ・消耗品費 63千円 (R4 同額)：建通新聞購入  
 12節 委託料  
 ・入札参加資格者管理システム保守委託料 119千円 (R4 60千円)：システム保守料  
 13節 使用料及び賃借料  
 ・使用料 20千円 (R4 22千円)：コリンズ、テクリスの検索システム使用料  
 17節 備品購入費  
 ・入札契約用備品購入費 8千円 (R4 同額)：図書購入  
 18節 負担金、補助及び交付金  
 ・職員研修負担金 36千円 (R4 同額)：研修負担金  
 ・静岡県共同利用電子入札システム利用団体負担金 627千円 (R4 880千円)：団体負担金

所属	0101010200-0000 総務課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	926	3,522	2,596	850
財源内訳	国庫支出金		2,117	
	県支出金			
	地方債			
	その他一般財源	926	1,405	479

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬		261	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費	8	8
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	663	916
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	53	75	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	63	63	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料	119	2,177	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	20	22	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	926	3,522

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15020110001	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金		2,117











# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	04 選挙費	目	01 選挙管理委員会費
事業	0002 選挙管理委員会総務費 (簡略番号：001591)				

所属		0101010200-0000 総務課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	3,427	1,573	1,854	1,230	
財源内訳	国庫支出金	4	4		
	県支出金				
	地方債				
	その他				
一般財源	3,423	1,569	1,854		

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 その他事業 51 各種選挙の適正な管理執行を図るとともに、明るい選挙の推進を図る  
 概要 01 各種選挙の適正な管理執行を図ります  
 事務 01 選挙管理委員会の適正な運営

<事業の目的>  
 各種選挙の適正な管理執行と明るい選挙の推進を図るため、市選挙管理委員会の運営において、適切なシステム運用や物品の管理・調達など、選挙事務管理事業を実施することにより、公明かつ適正な選挙の執行を図る。

<事業の概要>  
 選挙事務を管理するためのシステムの運用や物品の調達を行うとともに、全国及び県で組織する選挙管理委員会の連合会に参加し、適正な選挙執行及び事務の管理に関する情報や取組を共有する。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 選挙管理委員会の管理運営業務  
 ・全国及び県選挙管理委員会連合会への参加に伴う旅費等  
 ・選挙事務管理のための物品の調達  
 ・期日前・不在者投票システムの維持管理

**【要求内容】**  
 08節 旅費  
 ・普通旅費 22千円 (R4 5千円)：選挙管理委員会連合会総会等への参加等に係る旅費  
 ・費用弁償 27千円 (R4 15千円)：選挙管理委員会連合会総会等への参加等に係る費用弁償  
 10節 需用費  
 ・消耗品費 23千円 (R4 同額)：選挙関連法令集等書籍等の購入に係る消耗品費  
 12節 委託料  
 ・電算業務委託料 261千円 (R4 278千円)：期日前・不在者投票システム機器保守に係る委託料  
 ・住民情報システム等保守業務委託料 1,029千円 (R4 161千円)：住民情報システム等保守業務に係る委託料  
 13節 使用料及び賃借料  
 ・OA機器借上料 1,264千円 (R4 873千円)：期日前・不在者投票システム機器のリースに係る使用料及び賃借料  
 ・住民情報システム等借上料 641千円 (R4 107千円)：住民情報システム等機器のリースに係る使用料及び賃借料

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	160	111
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	49	20	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	23	23	25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料	1,290	439	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	1,905	980	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	3,427	1,573

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15030102001	在外選挙人名簿登録事務委託金	4	4

















## 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費	所属	0101010200-0000 総務課			
事業	0009 職員給与費(福祉課) (簡略番号:001925)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
						事業費	91,872	90,280	1,592	89,378
財源内訳						国庫支出金	231	218	13	
						県支出金	339	479	140	
						地方債				
						その他 一般財源	91,302	89,583	1,719	
【事業費内訳】										
		節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初			
		01 報酬			16 公有財産購入費					
		02 給料	49,607	48,355	17 備品購入費					
		03 職員手当等	27,571	27,443	18 負担金、補助及び交付金					
		04 共済費	14,694	14,482	19 扶助費					
		05 災害補償費			20 貸付金					
		06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金					
		07 報償費			22 償還金、利子及び割引料					
		08 旅費			23 投資及び出資金					
		09 交際費			24 積立金					
		10 需用費			25 寄附金					
		11 役務費			26 公課費					
		12 委託料			27 繰出金					
		13 使用料及び賃借料			予備費					
		14 工事請負費			合計	91,872	90,280			
		15 原材料費								
【特定財源の内訳】										
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初						
国庫支出金	15030202003	特別児童扶養手当事務委託金	231	218						
都道府県支出金	16020201002	心身障害者扶養共済事務補助金	65	65						
都道府県支出金	16030102001	療育手帳事務交付金	124	246						
都道府県支出金	16030102002	民生委員法事務交付金	105	105						
都道府県支出金	16030102003	特別弔慰金支給事務市町交付金	44	62						
都道府県支出金	16030301001	ホームレス全国調査委託金	1	1						

## 【事業概要】

&lt; 総合計画における位置付け &gt;

その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る

概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行

事務 02 職員給与費

## &lt; 事業の目的 &gt;

特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(福祉課)により、職員の給料、手当及び共済費の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。

## &lt; 事業の概要 &gt;

健康福祉部長、連携調整室職員及び福祉課職員の給料、手当及び共済費

## &lt; 令和5年度実施内容 &gt;

健康福祉部長、連携調整室職員及び福祉課職員の給料、手当及び共済費

# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費	所属	0101010200-0000 総務課			
事業	0010 職員給与費(長寿介護課) (簡略番号：001940)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
						事業費	85,847	76,297	9,550	73,374
財源内訳						国庫支出金				
						県支出金				
						地方債				
						その他	706	1,530	824	
					一般財源	85,141	74,767	10,374		
【事業費内訳】										
		節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初			
		01 報酬			16 公有財産購入費					
		02 給料	48,248	41,847	17 備品購入費					
		03 職員手当等	24,045	22,380	18 負担金、補助及び交付金					
		04 共済費	13,554	12,070	19 扶助費					
		05 災害補償費			20 貸付金					
		06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金					
		07 報償費			22 償還金、利子及び割引料					
		08 旅費			23 投資及び出資金					
		09 交際費			24 積立金					
		10 需用費			25 寄附金					
		11 役務費			26 公課費					
		12 委託料			27 繰出金					
		13 使用料及び賃借料			予備費					
		14 工事請負費			合計	85,847	76,297			
		15 原材料費								
【特定財源の内訳】										
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初						
手数料	14020601001	介護サービス事業者指定申請等手数料	102	84						
財産収入	17010101014	仲島スポーツ広場賃貸料	604	684						
諸収入	21050202030	介護予防プラン料		762						
<p>&lt; 総合計画における位置付け &gt;                      その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る                      概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行                      事務 02 職員給与費</p> <p>&lt; 事業の目的 &gt;                      特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(長寿介護課)により、職員の給料、手当及び共済費の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。</p> <p>&lt; 事業の概要 &gt;                      長寿介護課職員の給料、手当及び共済費</p> <p>&lt; 令和5年度実施内容 &gt;                      長寿介護課職員の給料、手当及び共済費</p>										







# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	03 民生費	項	02 児童福祉費	目	01 児童福祉総務費	所属	0101010200-0000 総務課				
事業	0015 職員給与費(こども政策課) (簡略番号:002623)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
						事業費	87,100	84,176	2,924	81,855	
						財源内訳	国庫支出金				
							県支出金	34	22	12	
							地方債				
					その他						
					一般財源	87,066	84,154	2,912			
<b>【事業概要】</b>											
<総合計画における位置付け> その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る 概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行 事務 02 職員給与費											
<事業の目的> 特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(こども政策課)により、職員の給料、手当及び共済費の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。											
<事業の概要> こども未来部長、連携調整室職員及びこども政策課職員の給料、手当及び共済費											
<令和5年度実施内容> こども未来部長、連携調整室職員及びこども政策課職員の給料、手当及び共済費											
<b>【事業費内訳】</b>											
		節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初				
01 報酬					16 公有財産購入費						
02 給料		47,132	46,565		17 備品購入費						
03 職員手当等		25,941	24,012		18 負担金、補助及び交付金						
04 共済費		14,027	13,599		19 扶助費						
05 災害補償費					20 貸付金						
06 恩給及び退職年金					21 補償、補填及び賠償金						
07 報償費					22 償還金、利子及び割引料						
08 旅費					23 投資及び出資金						
09 交際費					24 積立金						
10 需用費					25 寄附金						
11 役務費					26 公課費						
12 委託料					27 繰出金						
13 使用料及び賃借料					予備費						
14 工事請負費					合計	87,100	84,176				
15 原材料費											
<b>【特定財源の内訳】</b>											
財源	科目コード	科目名称		本年度当初	前年度当初						
都道府県支出金	16030102006	児童福祉法事務交付金		1	2						
都道府県支出金	16030102008	認定こども園等事務交付金		33	20						

歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	04 衛生費	項	01 保健衛生費	目	01 保健衛生総務費	所属	0101010200-0000 総務課			
事業	0003 職員給与費(環境推進課・保健衛生総務費) (簡略番号：002789)				区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
					事業費	43,244	44,060	816	42,764	
					財源内訳	国庫支出金				
						県支出金	714	638	76	
						地方債				
				その他						
				一般財源	42,530	43,422	892			
【事業費内訳】										
		節		本年度当初	前年度当初	節		本年度当初	前年度当初	
01 報酬						16 公有財産購入費				
02 給料		23,822		24,628	17 備品購入費					
03 職員手当等		12,535		12,890	18 負担金、補助及び交付金					
04 共済費		6,887		6,542	19 扶助費					
05 災害補償費					20 貸付金					
06 恩給及び退職年金					21 補償、補填及び賠償金					
07 報償費					22 償還金、利子及び割引料					
08 旅費					23 投資及び出資金					
09 交際費					24 積立金					
10 需用費					25 寄附金					
11 役務費					26 公課費					
12 委託料					27 繰出金					
13 使用料及び賃借料					予備費					
14 工事請負費										
15 原材料費					合計		43,244	44,060		
【特定財源の内訳】										
財源		科目コード		科目名称		本年度当初	前年度当初			
都道府県支出金		16030103002		動物愛護管理法事務交付金		474	479			
都道府県支出金		16030103003		公害関連法事務交付金		240	159			

【事業概要】

< 総合計画における位置付け >

その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る

概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行

事務 02 職員給与費

< 事業の目的 >

特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(環境推進課・保健衛生総務費)により、職員の給料、手当及び共済費並びに負担金等の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。

< 事業の概要 >

環境推進課職員の給料、手当及び共済費

< 令和5年度実施内容 >

環境推進課職員の給料、手当及び共済費











## 歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	06 農林水産業費	項	01 農業費	目	02 農業総務費	所属	0101010200-0000 総務課																																																																																																			
事業	0002 職員給与費(農林課・農業総務費) (簡略番号:003536)				区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算																																																																																																	
					事業費	63,486	65,397	1,911	63,282																																																																																																	
					財源内訳																																																																																																					
					国庫支出金																																																																																																					
					県支出金	4,534	4,158	376																																																																																																		
					地方債																																																																																																					
					その他	3	12	9																																																																																																		
					一般財源	58,949	61,227	2,278																																																																																																		
<b>【事業概要】</b>					<b>【事業費内訳】</b>																																																																																																					
<p>&lt;総合計画における位置付け&gt;            その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る            概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行            事務 02 職員給与費</p> <p>&lt;事業の目的&gt;            特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(農林課・農業総務費)により、職員の給料、手当及び共済費並びに負担金等の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。</p> <p>&lt;事業の概要&gt;            農林課職員の給料、手当及び共済費</p> <p>&lt;令和5年度実施内容&gt;            農林課職員の給料、手当及び共済費</p>					<table border="1"> <thead> <tr> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> <th>節</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 報酬</td> <td></td> <td></td> <td>16 公有財産購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>02 給料</td> <td>34,328</td> <td>35,798</td> <td>17 備品購入費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>03 職員手当等</td> <td>18,967</td> <td>19,301</td> <td>18 負担金、補助及び交付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>04 共済費</td> <td>10,191</td> <td>10,298</td> <td>19 扶助費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>05 災害補償費</td> <td></td> <td></td> <td>20 貸付金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>06 恩給及び退職年金</td> <td></td> <td></td> <td>21 補償、補填及び賠償金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>07 報償費</td> <td></td> <td></td> <td>22 償還金、利子及び割引料</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>08 旅費</td> <td></td> <td></td> <td>23 投資及び出資金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>09 交際費</td> <td></td> <td></td> <td>24 積立金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10 需用費</td> <td></td> <td></td> <td>25 寄附金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11 役務費</td> <td></td> <td></td> <td>26 公課費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12 委託料</td> <td></td> <td></td> <td>27 繰出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13 使用料及び賃借料</td> <td></td> <td></td> <td>予備費</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>14 工事請負費</td> <td></td> <td></td> <td>合計</td> <td>63,486</td> <td>65,397</td> </tr> <tr> <td>15 原材料費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初	01 報酬			16 公有財産購入費			02 給料	34,328	35,798	17 備品購入費			03 職員手当等	18,967	19,301	18 負担金、補助及び交付金			04 共済費	10,191	10,298	19 扶助費			05 災害補償費			20 貸付金			06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金			07 報償費			22 償還金、利子及び割引料			08 旅費			23 投資及び出資金			09 交際費			24 積立金			10 需用費			25 寄附金			11 役務費			26 公課費			12 委託料			27 繰出金			13 使用料及び賃借料			予備費			14 工事請負費			合計	63,486	65,397	15 原材料費					
節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初																																																																																																					
01 報酬			16 公有財産購入費																																																																																																							
02 給料	34,328	35,798	17 備品購入費																																																																																																							
03 職員手当等	18,967	19,301	18 負担金、補助及び交付金																																																																																																							
04 共済費	10,191	10,298	19 扶助費																																																																																																							
05 災害補償費			20 貸付金																																																																																																							
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金																																																																																																							
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料																																																																																																							
08 旅費			23 投資及び出資金																																																																																																							
09 交際費			24 積立金																																																																																																							
10 需用費			25 寄附金																																																																																																							
11 役務費			26 公課費																																																																																																							
12 委託料			27 繰出金																																																																																																							
13 使用料及び賃借料			予備費																																																																																																							
14 工事請負費			合計	63,486	65,397																																																																																																					
15 原材料費																																																																																																										
<b>【特定財源の内訳】</b>					<b>【特定財源の内訳】</b>																																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>財源</th> <th>科目コード</th> <th>科目名称</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16020401002</td> <td>農業委員会交付金</td> <td>3,695</td> <td>3,465</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104001</td> <td>森林法に基づく事務交付金</td> <td>39</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104002</td> <td>農地法事務交付金</td> <td>627</td> <td>557</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104004</td> <td>鳥獣保護狩猟事務交付金</td> <td>173</td> <td>128</td> </tr> <tr> <td>手数料</td> <td>14020302001</td> <td>農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>財産収入</td> <td>17010101003</td> <td>土地建物賃貸料【農林課】</td> <td></td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>諸収入</td> <td>21050204009</td> <td>農用地利用地図等売払代金</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>諸収入</td> <td>21050204010</td> <td>農家台帳等コピー・印刷代</td> <td></td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>					財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	都道府県支出金	16020401002	農業委員会交付金	3,695	3,465	都道府県支出金	16030104001	森林法に基づく事務交付金	39	8	都道府県支出金	16030104002	農地法事務交付金	627	557	都道府県支出金	16030104004	鳥獣保護狩猟事務交付金	173	128	手数料	14020302001	農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料	3	3	財産収入	17010101003	土地建物賃貸料【農林課】		6	諸収入	21050204009	農用地利用地図等売払代金		1	諸収入	21050204010	農家台帳等コピー・印刷代		2	<table border="1"> <thead> <tr> <th>財源</th> <th>科目コード</th> <th>科目名称</th> <th>本年度当初</th> <th>前年度当初</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16020401002</td> <td>農業委員会交付金</td> <td>3,695</td> <td>3,465</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104001</td> <td>森林法に基づく事務交付金</td> <td>39</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104002</td> <td>農地法事務交付金</td> <td>627</td> <td>557</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>16030104004</td> <td>鳥獣保護狩猟事務交付金</td> <td>173</td> <td>128</td> </tr> <tr> <td>手数料</td> <td>14020302001</td> <td>農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>財産収入</td> <td>17010101003</td> <td>土地建物賃貸料【農林課】</td> <td></td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>諸収入</td> <td>21050204009</td> <td>農用地利用地図等売払代金</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>諸収入</td> <td>21050204010</td> <td>農家台帳等コピー・印刷代</td> <td></td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	都道府県支出金	16020401002	農業委員会交付金	3,695	3,465	都道府県支出金	16030104001	森林法に基づく事務交付金	39	8	都道府県支出金	16030104002	農地法事務交付金	627	557	都道府県支出金	16030104004	鳥獣保護狩猟事務交付金	173	128	手数料	14020302001	農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料	3	3	財産収入	17010101003	土地建物賃貸料【農林課】		6	諸収入	21050204009	農用地利用地図等売払代金		1	諸収入	21050204010	農家台帳等コピー・印刷代		2						
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初																																																																																																						
都道府県支出金	16020401002	農業委員会交付金	3,695	3,465																																																																																																						
都道府県支出金	16030104001	森林法に基づく事務交付金	39	8																																																																																																						
都道府県支出金	16030104002	農地法事務交付金	627	557																																																																																																						
都道府県支出金	16030104004	鳥獣保護狩猟事務交付金	173	128																																																																																																						
手数料	14020302001	農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料	3	3																																																																																																						
財産収入	17010101003	土地建物賃貸料【農林課】		6																																																																																																						
諸収入	21050204009	農用地利用地図等売払代金		1																																																																																																						
諸収入	21050204010	農家台帳等コピー・印刷代		2																																																																																																						
財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初																																																																																																						
都道府県支出金	16020401002	農業委員会交付金	3,695	3,465																																																																																																						
都道府県支出金	16030104001	森林法に基づく事務交付金	39	8																																																																																																						
都道府県支出金	16030104002	農地法事務交付金	627	557																																																																																																						
都道府県支出金	16030104004	鳥獣保護狩猟事務交付金	173	128																																																																																																						
手数料	14020302001	農業経営基盤強化促進法嘱託登記手数料	3	3																																																																																																						
財産収入	17010101003	土地建物賃貸料【農林課】		6																																																																																																						
諸収入	21050204009	農用地利用地図等売払代金		1																																																																																																						
諸収入	21050204010	農家台帳等コピー・印刷代		2																																																																																																						





# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	07 商工費	項	01 商工費	目	01 商工総務費	所属	0101010200-0000 総務課
---	--------	---	--------	---	----------	----	---------------------

事業	0099 職員給与費(商工観光課)	(簡略番号:003966)
----	-------------------	---------------

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	50,447	53,065	2,618	49,529
財源内訳				
国庫支出金				
県支出金	121	91	30	
地方債				
その他				
一般財源	50,326	52,974	2,648	

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る  
 概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行  
 事務 02 職員給与費

<事業の目的>  
 特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(商工観光課)により、職員の給料、手当及び共済費の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。

<事業の概要>  
 商工観光課職員の給料、手当及び共済費

<令和5年度実施内容>  
 商工観光課職員の給料、手当及び共済費

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料	26,752	29,034	17 備品購入費		
03 職員手当等	15,857	15,774	18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費	7,838	8,257	19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	50,447	53,065

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16030105002	商工会法事務交付金	35	23
都道府県支出金	16030105003	自然公園法事務交付金	33	15
都道府県支出金	16030105005	計量法事務交付金	53	53





## 歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	08 土木費	項	04 都市計画費	目	01 都市計画総務費	所属	0101010200-0000 総務課				
事業	0006 職員給与費(都市計画課) (簡略番号：004606)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
						事業費	78,280	73,417	4,863	65,641	
						財源内訳					
						国庫支出金					
						県支出金	564	629	65		
						地方債					
						その他	1,238	1,650	412		
						一般財源	76,478	71,138	5,340		
<b>【事業概要】</b>						<b>【事業費内訳】</b>					
<p>&lt;総合計画における位置付け&gt;            その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る            概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行            事務 02 職員給与費</p> <p>&lt;事業の目的&gt;            特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(都市計画課)により、職員の給料、手当及び共済費の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。</p> <p>&lt;事業の概要&gt;            都市計画課職員の給料、手当及び共済費、都市計画課専門監の技術派遣に伴う負担金</p> <p>&lt;令和5年度実施内容&gt;            都市計画課職員の給料、手当及び共済費、都市計画課専門監の技術派遣に伴う負担金</p>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
						01 報酬			16 公有財産購入費		
						02 給料	37,611	35,589	17 備品購入費		
						03 職員手当等	21,588	19,607	18 負担金、補助及び交付金	7,948	7,948
						04 共済費	11,133	10,273	19 扶助費		
						05 災害補償費			20 貸付金		
						06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
						07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
						08 旅費			23 投資及び出資金		
						09 交際費			24 積立金		
						10 需用費			25 寄附金		
						11 役務費			26 公課費		
						12 委託料			27 繰出金		
						13 使用料及び賃借料			予備費		
						14 工事請負費			合計	78,280	73,417
						15 原材料費					
<b>【特定財源の内訳】</b>						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	
						都道府県支出金	16030101003	国土利用計画法事務交付金	28	43	
						都道府県支出金	16030106001	土採取等規制条例に基づく事務交付金		70	
						都道府県支出金	16030106002	長期優良住宅普及促進事務交付金	177	147	
						都道府県支出金	16030106003	建築基準法等事務交付金	224	214	
						都道府県支出金	16030106007	建設リサイクル法事務交付金	117	130	
						都道府県支出金	16030106009	福祉のまちづくり事務交付金	2	5	
						都道府県支出金	16030106010	地球温暖化防止条例事務交付金	7	8	
						都道府県支出金	16030106013	都市低炭素化促進事務交付金	5	2	
						都道府県支出金	16030106015	建築物省エネ法事務交付金	4	10	
						手数料	14020401001	屋外広告物許可申請手数料	1,048	1,460	
						手数料	14020401002	開発行為許可申請手数料	130	130	
						諸収入	21050206004	都市計画地図等売払代金	50	50	
						諸収入	21050206025	図面等コピー・印刷代	10	10	

# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	09 消防費	項	01 消防費	目	01 常備消防費	所属	0101010200-0000 総務課
---	--------	---	--------	---	----------	----	---------------------

事業	0008 職員給与費(消防本部・常備消防費)【総務課】	(簡略番号：004941)

区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	434,536	421,518	13,018	402,850
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金	9		9
	地方債			
	その他	7,743	7,753	10
一般財源	426,784	413,765	13,019	

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 その他事業 79 特別職・職員給与の適正な管理執行を図る  
 概要 01 特別職・職員給与の適正な管理執行  
 事務 02 職員給与費

<事業の目的>  
 特別職・職員給与の適正な管理執行を図るため、職員給与費(消防本部・常備消防費)【総務課】により、職員の給料、手当及び共済費並びに負担金等の支払いを適切に行い、円滑かつ適正な行政運営を図る。

<事業の概要>  
 消防本部・消防署職員の給料、手当及び共済費

<令和5年度実施内容>  
 消防本部・消防署職員の給料、手当及び共済費

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料	231,894	225,321	17 備品購入費		
03 職員手当等	129,923	126,450	18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費	72,719	69,747	19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	434,536	421,518

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16010401001	県新型コロナウイルス感染症患者等移送費負担金	9	
諸収入	21050207039	県新型コロナウイルス感染症患者等移送費負担金		10
諸収入	21050207041	県消防学校職員派遣負担金	7,743	7,743

























## 歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	05 財産管理費
事業	0005 庁舎東館管理費	(簡略番号：000694)			

## 【事業概要】

&lt; 総合計画における位置付け &gt;

基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち

政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり

施 策 01 地域のために活動している市民や団体を支援します

&lt; 事業の目的 &gt;

地域のために活動している市民や団体を支援するため、庁舎東館管理事業により、施設機能を適切に保全整備し、利用者への快適な施設環境の提供を図る。

&lt; 事業の概要 &gt;

市役所東館の維持管理を行う。

&lt; 令和5年度実施内容 &gt;

## 【業務内容】

庁舎東館管理業務

・庁舎東館の維持管理を実施する。

## 【要求内容】

10節 需用費

・消耗品費 204千円 (R4 同額)：管理用消耗品の購入費、2階多目的エリア来場記念イベントに係る消耗品の購入費

・電気使用料 2,646千円 (R4 1,441千円)

・水道使用料 117千円 (R4 同額)

・修繕料 50千円 (R4 同額)

11節 役務費

・手数料 2,538千円 (R4 3,715千円)：2階多目的エリア受付業務委託 117日1人分 (R4 116日2人分)、日常清掃業務委託 243日1人分 (R4 243日1人分)

・火災保険料 29千円 (R4 22千円)：建物災害共済分担金

12節 委託料

・警備保障委託料 396千円 (R4 同額)

・庁舎東館管理委託料 5,058千円 (R4 4,802千円)：建築設備保守、環境衛生、定期清掃等の管理委託

13節 使用料及び賃借料

・複写機借上料 446千円 (R4 同額)：カラー、モノクロの2台分

・N T T柱使用料 2千円 (R4 同額)：本庁と東館を繋ぐ通信線を添架するN T T所有電柱の使用料

・テレビ受信料 25千円 (R4 同額)：NHK放送受信料

・施設予約システム利用料 24千円 (R4 同額)：2階多目的エリア予約システムの保守委託

所属	0101010300-0000 地域支援課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	11,535	11,244	291	10,366
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	238	269	31
一般財源	11,297	10,975	322	

## 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	3,017	1,812	25 寄附金		
11 役務費	2,567	3,737	26 公課費		
12 委託料	5,454	5,198	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	497	497	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合 計	11,535	11,244

## 【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
使用料	14010101001	庁舎東館多目的エリア(予約スペース)利用料	70	77
諸収入	21050201044	庁舎東館自動販売機設置手数料	149	170
諸収入	21050201052	庁舎東館電気料等使用者負担金【地域支援課】	19	22

# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	07 企画費	所属	0101010300-0000 地域支援課				
事業	0001	男女共同参画推進費 (簡略番号：000795)			区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算		
					事業費	347	336	11	419		
財源内訳					国庫支出金						
					県支出金	42	37	5			
					地方債						
					その他	100	100				
					一般財源	205	199	6			
【事業概要】						【事業費内訳】					
<p>&lt;総合計画における位置付け&gt;                      基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち                      政 策 03 性別、国籍を超えた共生社会を推進するまちづくり                      施 策 01 男女が平等な立場で参画できる社会づくりに取り組みます</p> <p>&lt;事業の目的&gt;                      男女が平等な立場で参画できる社会づくりに取り組むため、男女共同参画推進事業により、「第4次菊川市男女共同参画プラン」に基づく各種取り組みの推進と啓発を行うことで、市民の参画意識の向上に繋げ、男女共同参画社会の実現を図る。</p> <p>&lt;事業の概要&gt;                      「第4次男女共同参画プラン」の進捗管理を行うとともに、男女共同参画推進懇話会を開催し、市の施策に対する意見を聴取する。また、男女共同参画週間に合わせた啓発事業、幼少期における男女共同参画意識の啓発事業、市民向け啓発事業等を実施し、男女共同参画意識の向上を図る。</p> <p>&lt;令和5年度実施内容&gt;                      【業務内容】                      男女共同参画推進業務                      ・男女共同参画推進懇話会を開催する。                      男女共同参画啓発業務                      ・男女共同参画意識の向上に向けた啓発事業を実施する。                      その他事務</p> <p>【要求内容】                      07節 報償費                      ・講師謝礼 172千円 (R4 144千円)：「男女共同参画推進懇話会アドバイザー」、「男女共同参画職員研修」、「男女共同参画講演会」、「男女共同参画園児への読み聞かせ」の講師謝礼                      ・男女共同参画推進懇話会委員報償費 60千円 (R4 同額)：10人×2回分                      08節 旅費                      ・普通旅費 8千円 (R4 同額)                      10節 需用費                      ・消耗品費 57千円 (R4 74千円)：男女共同参画啓発グッズ等の購入                      ・印刷製本費 50千円 (R4 同額)：男女共同参画講演会のチラシ作成</p>						節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
						01 報酬			16 公有財産購入費		
						02 給料			17 備品購入費		
						03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
						04 共済費			19 扶助費		
						05 災害補償費			20 貸付金		
						06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
						07 報償費	232	204	22 償還金、利子及び割引料		
						08 旅費	8	8	23 投資及び出資金		
						09 交際費			24 積立金		
						10 需用費	107	124	25 寄附金		
						11 役務費			26 公課費		
						12 委託料			27 繰出金		
						13 使用料及び賃借料			予備費		
						14 工事請負費			合 計	347	336
						15 原材料費					
【特定財源の内訳】						財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初	
						都道府県支出金	16020208001	人権問題啓発事業費交付金	42	37	
						諸収入	21050201040	静岡県市町村振興協会地域振興セミナー事業助成金【地域支援課】	100	100	

















## 歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費	所属	0101010300-0000 地域支援課			
事業	0003 コミュニティ助成事業費 (簡略番号：001005)					区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
						事業費	4,300	12,400	8,100	13,000
						財源内訳				
						国庫支出金				
						県支出金		4,000	4,000	
					地方債					
					その他	4,300	4,400	100		
					一般財源		4,000	4,000		
【事業概要】										
<総合計画における位置付け>										
基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち										
政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり										
施 策 01 地域のために活動している市民や団体を支援します										
<事業の目的>										
地域のために活動している市民や団体を支援するため、コミュニティ助成事業において、集会施設（公会堂や公民館）やコミュニティ活動備品の整備、集会施設の新築及び建替え支援を行うことで自治会活動の活性化を図る。										
<事業の概要>										
コミュニティ活動に必要な集会施設の建設及び大規模修繕等の整備に関するコミュニティ助成事業及びコミュニティ活動に必要な施設又は設備の整備に関する一般コミュニティ事業を行う。										
<令和5年度実施内容>										
【業務内容】										
自治会の備品の購入に対する支援業務										
・自治会の祭典・公会堂用備品の購入に対して補助金を交付する。										
【要求内容】										
18節 負担金、補助及び交付金										
・コミュニティ助成事業補助金 4,300千円（R4 4,400千円）：五丁目上自治会の公会堂備品（2,100千円）及び御門自治会の公会堂備品（2,200千円）の購入費補助										
【事業費内訳】										
節		本年度当初	前年度当初	節		本年度当初	前年度当初			
01 報酬				16 公有財産購入費						
02 給料				17 備品購入費						
03 職員手当等				18 負担金、補助及び交付金		4,300	12,400			
04 共済費				19 扶助費						
05 災害補償費				20 貸付金						
06 恩給及び退職年金				21 補償、補填及び賠償金						
07 報償費				22 償還金、利子及び割引料						
08 旅費				23 投資及び出資金						
09 交際費				24 積立金						
10 需用費				25 寄附金						
11 役務費				26 公課費						
12 委託料				27 繰出金						
13 使用料及び賃借料				予備費						
14 工事請負費				合 計		4,300	12,400			
15 原材料費										
【特定財源の内訳】										
財源		科目コード	科目名称		本年度当初	前年度当初				
都道府県支出金		16020102002	コミュニティ施設整備事業費補助金			4,000				
諸収入		21050201042	（一財）自治総合センター助成金【地域支援課】		4,300	4,400				





# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費
事業	0006 コミュニティバス推進費	(簡略番号：001025)			

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 基本目標 04 快適な環境で安心して暮らせるまち  
 政策 05 良好な住環境や道路・公園を次世代に引き継ぐまちづくり  
 施策 04 交通事業者と連携して交通手段の確保に努めます

<事業の目的>  
 交通事業者と連携して交通手段を確保するため、コミュニティバス推進事業により、コース図や時刻表改訂、バス停の修繕、車両の更新等を行い、コミュニティバスの利用促進及び市民の移動手段確保と交通空白地域の解消を図る。

<事業の概要>  
 定時定路線運行7路線及びデマンド運行2路線を運行する。コース図・時刻表の全戸配布、バス停の修繕、車両の更新等により、分かりやすく利用を案内するとともに、安全かつ快適な利用環境を整え、コミュニティバスの利用促進を図る。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 バス停留所管理業務  
 ・バス停留所の管理・修繕を実施する。  
 コミュニティバスコース図・時刻表の作成業務  
 ・令和6年度運行のコース図・時刻表を作成する。  
 コミュニティバス運行業務  
 ・コミュニティバスの運行(定時定路線7路線、デマンド2路線)等を実施する。

**【要求内容】**  
 10節 需用費  
 ・消耗品費 239千円(R4 224千円)：車両用マグネット等の購入  
 ・印刷製本費 798千円(R4 733千円)：全戸配布用コース図・時刻表及びポケット時刻表の印刷製本  
 ・修繕料 405千円(R4 同額)：バス停の表示板等の修繕  
 11節 役務費  
 ・通信運搬費 85千円(R4 0千円)：コミュニティバス時刻表冊子等の郵送代  
 ・手数料 55千円(R4 53千円)：「病院北薬局前」停留所の草刈業務  
 ・保険料 145千円(R4 21千円)：コミュニティバス運行車両の車検に伴う自賠責保険料 7台分(R4 1台分)  
 12節 委託料  
 ・コミュニティバス運行委託料 41,393千円(R4 40,047千円)：定時定路線運行及びデマンド運行業務委託  
 26節 公課費

所属		0101010300-0000 地域支援課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	43,350	41,500	1,850	40,022	
財源内訳					
国庫支出金					
県支出金	5,369	4,296	1,073		
地方債					
その他	2,021	1,808	213		
一般財源	35,960	35,396	564		

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	1,442	1,362	25 寄附金		
11 役務費	285	74	26 公課費	230	17
12 委託料	41,393	40,047	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合計	43,350	41,500

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16020102005	コミュニティバス事業費補助金(業務活動)	5,369	4,296
使用料	14010102001	コミュニティバス使用料	2,021	1,808





## 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費
事業	0008 地域企画推進費		(簡略番号：001009)		

## 【事業概要】

&lt;総合計画における位置付け&gt;

基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち

政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり

施 策 01 地域のために活動している市民や団体を支援します

&lt;事業の目的&gt;

地域のために活動している市民や団体を支援するため、地域企画推進事業により、「1%地域づくり活動交付金制度」の適正な運用を図り、市民自らが計画・実践する地域づくり活動への財政支援を行うことで、地域活動の活性化の促進を図る。

&lt;事業の概要&gt;

市民が実践する地域の親睦や交流、身近な地域課題の解決及び市民が自発的に考え実践する地域づくり活動に対し、活動資金の一部を助成するとともに、交付金制度の適正な運用を図るため、審査委員会、活動審査会を行う。また、年度末に活動報告会を開催し、市民活動のレベルアップに繋がる事例紹介や情報交換を行う。

&lt;令和5年度実施内容&gt;

## 【業務内容】

1%地域づくり活動交付金の交付業務

- 令和5年度分1%地域づくり活動交付金を交付する。
- 令和6年度申請に係る応募の手引きの見直し等を協議する1%地域づくり活動交付金審査委員会、活動報告会等を開催する。

## 【要求内容】

07節 報償費

- 1%地域づくり活動交付金招へい団体謝礼 10千円(R4 同額)：活動報告会での事例発表に対する謝礼(市外1団体1回分)
- 1%地域づくり活動交付金審査委員報償費 312千円(R4 351千円)：審査委員会6回、公開審査会1回、活動報告会1回の計8回10人分(R4 計9回10人分)

18節 負担金、補助及び交付金

- 1%地域づくり活動交付金 16,835千円(R4 16,901千円)：コミュニティ協議会11団体分及び地域づくり・学生団体32団体分(R4 コミュニティ協議会11団体及び地域づくり・学生団体32団体分)

所属	0101010300-0000 地域支援課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	17,157	17,262	105	10,526
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	2,000	3,584	1,584
一般財源	15,157	13,678	1,479	

## 【事業費内訳】

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	16,835	16,901
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	322	361	22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費			25 寄附金		
11 役務費			26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	17,157	17,262
15 原材料費					

## 【特定財源の内訳】

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
寄附金	18010201005	「まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち」寄附金		1,584
諸収入	21050201035	県市町村振興協会コミュニティ活性化助成金【地域支援課】	2,000	2,000

# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費
事業	0009 市民協働センター活動推進事業費 (簡略番号：001085)				

所属	0101010300-0000 地域支援課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	17,444	15,906	1,538	15,712
財源内訳	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	その他	3,000		3,000
一般財源	14,444	15,906	1,462	

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち  
 政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり  
 施 策 01 地域のために活動している市民や団体を支援します

<事業の目的>  
 地域のために活動している市民や団体を支援するため、市民協働センター活動推進事業において市民協働センターを設置し、市民活動の活性化を推進するための効果的な支援を行い、市民や地域活動団体、NPOなど多様な主体による協働のまちづくりの更なる推進を図る。

<事業の概要>  
 菊川市協働の指針に示す「協働により、『住んでよかった、住み続けたい』地域づくりを実現できるまち」の実現と、庁舎東館を核とした市民力による賑わい創出を目指して、多様な主体をつなぐコーディネート、協働の担い手の支援、協働への参画機会の拡充、庁舎東館多目的エリアの運用と協働による賑わい創出の促進を図るための事業を実施する。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 市民協働センター管理運営業務  
 ・市民協働センター管理運営業務を実施する。  
 公用車管理業務  
 ・地域支援課所管の市民協働センター用車両(1台)の維持管理を実施する。  
 その他事務

**【要求内容】**  
 10節 需用費  
 ・修繕料 20千円(R4 42千円)：公用車12ヶ月点検時修繕料  
 11節 役務費  
 ・保険料 68千円(R4 91千円)：公用車任意保険料  
 12節 委託料  
 ・市民協働センター管理運営業務委託料 17,213千円(R4 15,743千円)：多様な主体をつなぐコーディネート、協働の担い手の支援、協働への参画機会の拡充、庁舎東館多目的エリアの運用と協働による賑わい創出の促進について委託  
 13節 使用料及び賃借料  
 ・複写機借上料 143千円(R4 11千円)：市民協働センター複写機の借上料1台分、新規で5年の長期継続契約となる。

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金		
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費			23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	20	42	25 寄附金		
11 役務費	68	103	26 公課費		7
12 委託料	17,213	15,743	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	143	11	予備費		
14 工事請負費					
15 原材料費			合 計	17,444	15,906

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
諸収入	21050201053	県市町村振興協会地域協働促進事業助成金【地域支援課】	3,000	

歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費	所属	0101010300-0000 地域支援課			
事業	0010 市民協働型庁舎東館周辺賑わい創出事業費 (簡略番号：001102)				区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
					事業費	216	216		6,231	
					財源内訳	国庫支出金	100	100		
						県支出金				
						地方債				
					その他					
					一般財源	116	116			
【事業概要】										
<p>&lt;総合計画における位置付け&gt;          基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち          政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり          施 策 03 地域文化の交流を通して人のつながりを地域の活性化に活かします</p> <p>&lt;事業の目的&gt;          地域文化の交流を通して人のつながりを地域の活性化に活かすため、市民協働型庁舎東館周辺賑わい創出事業により、地域住民や市内事業者等と共に「プラザ きくる」や「きくる広場」などを起点とした取り組みを行うことで、活動を通じて市民の力による賑わいと活力を生み出すまちづくりを実現を図る。</p> <p>&lt;事業の概要&gt;          地域住民や地元商店街、市内事業者、若者等とともに、「市民の力による賑わいの創出」を実現するための取組を推進する。</p> <p>&lt;令和5年度実施内容&gt;  <b>【業務内容】</b>          庁舎東館を核とした賑わい創出業務          ・庁舎東館を核とした賑わいづくり研究会を開催する。</p> <p><b>【要求内容】</b>          07節 報償費          ・庁舎東館周辺賑わいづくり研究会委員報償費 216千円 (R4 同額)：8人6回分</p>										
【事業費内訳】										
節		本年度当初	前年度当初	節		本年度当初	前年度当初			
01 報酬				16 公有財産購入費						
02 給料				17 備品購入費						
03 職員手当等				18 負担金、補助及び交付金						
04 共済費				19 扶助費						
05 災害補償費				20 貸付金						
06 恩給及び退職年金				21 補償、補填及び賠償金						
07 報償費		216	216	22 償還金、利子及び割引料						
08 旅費				23 投資及び出資金						
09 交際費				24 積立金						
10 需用費				25 寄附金						
11 役務費				26 公課費						
12 委託料				27 繰出金						
13 使用料及び賃借料				予備費						
14 工事請負費				合 計				216	216	
【特定財源の内訳】										
財源		科目コード	科目名称		本年度当初	前年度当初				
国庫支出金		15020403008	都市構造再編集中支援事業補助金		100	100				

# 歳出予算事業概要書

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 地域づくり推進費
事業	0011 多文化共生地域づくり推進費	(簡略番号：010654)			

所属		0101010300-0000 地域支援課			
区分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算	
事業費	1,300	1,305	5	501	
財源内訳	国庫支出金				
	県支出金	189	194	5	
	地方債				
	その他	11	10	1	
一般財源	1,100	1,101	1		

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち  
 政策 03 性別、国籍を超えた共生社会を推進するまちづくり  
 施策 02 外国人が暮らしやすい環境を整備します

<事業の目的>  
 外国人が暮らしやすい環境を整備するため、多文化共生地域づくり推進事業により、「第4次菊川市多文化共生推進行動指針」の推進管理と市民と職員への意識向上に取り組み、多文化共生意識の醸成や人材育成を推進することで、質の高い活動と機会の提供を図る。

<事業の概要>  
 「第4次多文化共生推進行動指針」の進捗管理を行うとともに、多文化共生地域づくり検討委員会を開催し、職員意識の向上と取組の促進を図る。また、市民の多文化共生意識の醸成や、人材の育成を目的とした講座等を開催する。併せて、菊川市国際交流協会に対する支援を行う。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 多文化共生地域づくり推進業務  
 ・多文化共生に関する講座、教室を開催する。  
 菊川市国際交流協会の運営に対する支援業務  
 ・菊川市国際交流協会の運営に対して補助金を交付する。

**【要求内容】**

07節 報償費  
 ・講師謝礼 300千円 (R4 306千円)：「多文化共生サポーター研修」、「日本語ボランティア養成講座」、「やさしい日本語研修」、「多文化共生理解講座」、「初期日本語教室」の講師謝礼

08節 旅費  
 ・普通旅費 40千円 (R4 同額)

10節 需用費  
 ・消耗品費 24千円 (R4 同額)：講座及び教室の開催に係る消耗品  
 ・印刷製本費 50千円 (R4 同額)：初期日本語教室参加者募集チラシの作成

11節 役務費  
 ・ボランティア保険料 14千円 (R4 同額)：多文化共生サポーター保険加入(40人分)  
 ・傷害保険料 11千円 (R4 10千円)：初期日本語教室参加者傷害保険料

18節 負担金、補助及び交付金  
 ・職員研修負担金 11千円 (R4 同額)：「多文化共生の地域づくり」参加負担金  
 ・国際交流協会補助金 850千円 (R4 同額)：国際交流協会が実施する交流事業及び中

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬			16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		
03 職員手当等			18 負担金、補助及び交付金	861	861
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費	300	306	22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	40	40	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	74	74	25 寄附金		
11 役務費	25	24	26 公課費		
12 委託料			27 繰出金		
13 使用料及び賃借料			予備費		
14 工事請負費			合計	1,300	1,305
15 原材料費					

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
都道府県支出金	16020103007	地域日本語教室運営費補助金	155	112
都道府県支出金	16020208001	人権問題啓発事業費交付金	34	82
諸収入	21050201017	県市町村振興協会研修助成金【総務課】	11	10

































歳出予算事業概要書

令和 5年度 001 一般会計

(単位：千円)

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 地区センター費
事業	0016 地区センター総務費 (簡略番号：001393)				

**【事業概要】**

<総合計画における位置付け>  
 基本目標 05 まちづくりに市民と行政が共に取り組むまち  
 政 策 01 市民と行政との協働によるまちづくり  
 施 策 01 地域のために活動している市民や団体を支援します

<事業の目的>  
 地域のために活動している市民や団体を支援するため、地区センター総務事業において、地区センターの事務長配置や保守点検の実施等を行い、施設を適切に管理運営することで、センターにおける各種事業の円滑化による地域活動の活性化を図る。

<事業の概要>  
 各地区センターへの事務長の配置及び消耗品・簡易修繕、警備保障、設備保守点検を行う。

<令和5年度実施内容>  
**【業務内容】**  
 地区センター運営業務  
 ・市内13地区センターの総体的運営を実施する。  
 旧六郷地区センターの維持管理業務  
 ・旧六郷地区センターの維持管理を実施する。

**【要求内容】**  
 01節 報酬  
 ・会計年度任用職員分 25,987千円 (R4 24,544千円)：地区センター事務長の報酬、時間外手当  
 03節 職員手当等  
 ・パートタイム職員期末手当 4,051千円 (R4 3,957千円)：地区センター事務長の期末手当  
 08節 旅費  
 ・パートタイム職員旅費分 16千円 (R4 31千円)：地区センター新事務長の研修参加旅費  
 ・パートタイム職員通勤手当分 142千円 (R4 122千円)：地区センター事務長の通勤手当  
 10節 需用費  
 ・消耗品費 1,274千円 (R4 1,258千円)：地区センターの印刷機マスター、インク、トイレロール、ゴミ袋、セキュリティソフト、ゼンリン地図等の購入  
 ・電気使用料 252千円 (R4 291千円)：旧六郷地区センター分  
 ・ガス使用料 36千円 (R4 80千円)：旧六郷地区センター分  
 ・水道使用料 69千円 (R4 同額)：旧六郷地区センター分

所属		0101010300-0000 地域支援課		
区 分	本年度当初	前年度当初	比較	前々年度決算
事業費	39,884	40,370	486	39,619
財源内訳	国庫支出金		872	872
	県支出金			
	地方債			
	その他	743	841	98
一般財源	39,141	38,657	484	

**【事業費内訳】**

節	本年度当初	前年度当初	節	本年度当初	前年度当初
01 報酬	25,987	24,544	16 公有財産購入費		
02 給料			17 備品購入費		872
03 職員手当等	4,051	3,957	18 負担金、補助及び交付金	1,506	1,502
04 共済費			19 扶助費		
05 災害補償費			20 貸付金		
06 恩給及び退職年金			21 補償、補填及び賠償金		
07 報償費			22 償還金、利子及び割引料		
08 旅費	158	153	23 投資及び出資金		
09 交際費			24 積立金		
10 需用費	4,864	4,091	25 寄附金		
11 役務費	265	263	26 公課費		
12 委託料	1,839	1,909	27 繰出金		
13 使用料及び賃借料	782	782	予備費		
14 工事請負費	432	2,297			
15 原材料費			合 計	39,884	40,370

**【特定財源の内訳】**

財源	科目コード	科目名称	本年度当初	前年度当初
国庫支出金	15020110001	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金		872
使用料	14010101004	コミュニティセンター用地使用料	2	
諸収入	21050201027	地区センターコピー・印刷代【地域支援課】	695	811
諸収入	21050201030	自治会等コピー・印刷代【地域支援課】	46	30



## 歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
14	1	1	1	—	施設使用料	—	90	92	▲ 2	
14	1	1	1	1	庁舎東館多目的 エリア(予約ス ペース)利用料	地域支援課	70	77	▲ 7	庁舎東館多目的エリア(予約スペース)利用料 <充当先> 2.1.5.5 庁舎東館管理費 70千円
14	1	1	1	4	コミュニティセ ンター用地使用 料	地域支援課	20	15	5	各地区センターの用地占用料 <充当先> 2.1.11.3 加茂地区センター管理費 3千円 2.1.11.4 内田地区センター管理費 2千円 2.1.11.7 牧之原地区センター管理費 1千円 2.1.11.11 小笠南コミュニティセンター管理費 12千円 2.1.11.16 地区センター総務費 2千円
14	1	1	2	—	コミュニティバ ス使用料	—	2,021	1,808	213	
14	1	1	2	1	コミュニティバ ス使用料	地域支援課	2,021	1,808	213	コミュニティバスの運賃収入 <充当先> 2.1.9.6 コミュニティバス推進費 2,021千円
15	2	1	1	—	総務管理費補助 金	—	2,880	2,893	▲ 13	
15	2	1	1	2	外国人受入環境 整備交付金	地域支援課	2,114	2,119	▲ 5	外国人相談窓口の運営に係る交付金 <充当先> 2.1.9.12 外国人受入環境推進費 2,114千円
15	2	1	1	3	地域女性活躍推 進交付金	地域支援課	766	774	▲ 8	女性就労・就業支援事業に係る交付金 <充当先> 5.1.1.3 就労支援事業費 766千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
15	3	1	2	—	選挙費委託金	—	4	19,229	▲ 19,225	
15	3	1	2	1	在外選挙人名簿登録事務委託金	総務課	4	4	0	在外選挙人名簿登録事務等に係る国の委託金 <充当先> 2.4.1.2 選挙管理委員会総務費 4千円
16	2	1	2	—	総務管理費補助金	—	6,664	9,590	▲ 2,926	
16	2	1	2	1	バス路線維持特別対策事業費補助金	地域支援課	1,295	1,294	1	萩間線の運行に係る県補助金 <充当先> 2.1.9.5 バス路線維持対策費 1,295千円
16	2	1	2	5	コミュニティバス事業費補助金(業務活動)	地域支援課	5,369	4,296	1,073	コミュニティバスの運行に係る県補助金 <充当先> 2.1.9.6 コミュニティバス推進費 5,369千円
16	2	1	3	—	総務費補助金	—	155	112	43	
16	2	1	3	7	地域日本語教室運営費補助金	地域支援課	155	112	43	初期日本語教室実施に係る補助金 <充当先> 2.1.9.11 多文化共生地域づくり推進費 155千円
16	3	2	3	—	選挙費委託金	—	12,763	1,934	10,829	
16	3	2	3	2	県議会議員選挙事務委託金	総務課	12,763	1,934	10,829	静岡県議会議員選挙執行事務に係る県の委託金 <充当先> 2.4.4.1 県議会議員選挙費 12,763千円

## 歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説 明
18	1	1	1	—	一般寄附金	—	1	1	0	
18	1	1	1	1	一般寄附金	総務課	1	1	0	一般寄附金
21	5	2	1	—	総務費雑入	—	46,279	39,608	6,671	
21	5	2	1	5	町村会団体生命 共済配当金【総 務課】	総務課	852	833	19	全国町村会団体生命共済事業の精算に伴う剰余金の配当金 <充当先> 2.1.1.14 職員給与費（総務課・一般管理費） 852千円
21	5	2	1	12	雇用保険料被保 険者負担金【総 務課】	総務課	1,462	843	619	会計年度任用職員の雇用保険に係る個人負担金分 <充当先> 2.1.1.1 人事管理費 1,356千円 2.1.1.14 職員給与費（総務課・一般管理費） 106千円
21	5	2	1	13	共済事務取扱手 数料【総務課】	総務課	577	573	4	共済事業等の事務取扱手数料 <充当先> 2.1.1.1 人事管理費 577千円
21	5	2	1	14	職員駐車場負担 金【総務課】	総務課	6,000	6,000	0	職員駐車場利用に係る個人負担金 <充当先> 2.1.1.1 人事管理費 6,000千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
21	5	2	1	17	県市町村振興協会研修助成金【総務課】	総務課	1,088	904	184	広域で実施する研修の事業費及び特定の研修施設で開催される研修への参加に係る負担金に対する県市町村振興協会からの助成金 <充当先> 2.1.1.2 職員研修費 710千円 2.1.9.11 多文化共生地域づくり推進費 11千円 2.2.1.2 徴収対策業務費 45千円 2.2.1.4 固定資産税業務費 40千円 8.4.1.2 土地利用等対策費 135千円 8.4.2.3 県費補助青葉通り嶺田線整備事業費 77千円 8.5.1.3 空家等対策推進事業費 70千円
21	5	2	1	18	派遣職員給与費等負担金【総務課】	総務課	23,861	20,812	3,049	後期高齢者医療広域連合等への派遣職員の人件費等に係る派遣先からの負担金 <充当先> 2.1.1.19 職員給与費（派遣職員等） 22,802千円 3.1.1.11 職員給与費（社会福祉協議会） 1,059千円
21	5	2	1	20	青葉台公会堂共益費負担金【地域支援課】	地域支援課	30	30	0	青葉台公会堂分 経費負担金 <充当先> 2.1.11.8 青葉台コミュニティセンター管理費 30千円
21	5	2	1	26	行政資料等コピー・印刷代【総務課】	総務課	1	8	▲ 7	行政資料等のコピー・印刷代 <充当先> 2.1.1.3 文書管理費 1千円
21	5	2	1	27	地区センターコピー・印刷代【地域支援課】	地域支援課	695	811	▲ 116	地区センターコピー・印刷機の使用料 <充当先> 2.1.11.16 地区センター総務費 695千円
21	5	2	1	29	リサイクルペーパー売却代【総務課】	総務課	80	80	0	市役所本庁舎リサイクルペーパー等の売却代 <充当先> 2.1.1.3 文書管理費 80千円

## 歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説 明
21	5	2	1	30	自治会等コピー・印刷代【地域支援課】	地域支援課	46	30	16	自治会等が利用するコピー・印刷機の使用料 <充当先> 2.1.11.16 地区センター総務費 46千円
21	5	2	1	35	県市町村振興協会コミュニティ活性化助成金【地域支援課】	地域支援課	2,000	2,000	0	コミュニティ協議会の活動に係る助成金 <充当先> 2.1.9.8 地域企画推進費 2,000千円
21	5	2	1	37	職員健康診断任意検査費用個人負担金【総務課】	総務課	275	275	0	職員健康診断の任意検査項目に係る個人負担金 <充当先> 2.1.1.1 人事管理費 275千円
21	5	2	1	40	静岡県市町村振興協会地域振興セミナー事業助成金【地域支援課】	地域支援課	100	100	0	市民向け男女共同参画講演会開催に係る助成金 <充当先> 2.1.7.1 男女共同参画推進費 100千円
21	5	2	1	42	(一財)自治総合センター助成金【地域支援課】	地域支援課	4,300	4,400	▲ 100	一般コミュニティ助成事業補助金(2自治会) <充当先> 2.1.9.3 コミュニティ助成事業費 4,300千円
21	5	2	1	44	庁舎東館自動販売機設置手数料	地域支援課	149	170	▲ 21	庁舎東館自動販売機設置手数料 <充当先> 2.1.5.5 庁舎東館管理費 149千円
21	5	2	1	52	庁舎東館電気料等使用者負担金【地域支援課】	地域支援課	19	22	▲ 3	庁舎東館自動販売機設置に係る電気料負担金 <充当先> 2.1.5.5 庁舎東館管理費 19千円
21	5	2	1	53	県市町村振興協会地域協働促進事業助成金【地域支援課】	地域支援課	3,000	0	3,000	市民協働センター運營業務に係る助成金 <充当先> 2.1.9.9 市民協働センター活動推進事業費 3,000千円

歳入

(単位：千円)

款	項	目	節	細節	節及び細節名称	部門名称	当初 予算額 (a)	前年度 予算額 (b)	差額 (a-b)	説明
21	5	2	1	89	多文化共生のまちづくり促進事業助成金	地域支援課	1,744	1,717	27	多言語版生活オリエンテーション動画作成業務に係る助成金 <充当先> 2.1.9.12 外国人受入環境推進費 1,744千円
歳入合計							70,857	75,267	▲ 4,410	