

# 上下水道使用 開始・休止・廃止届

令和 年 月 日

(あて先) 菊川市長

\*上下水道の使用について、次のとおり届け出ます。

尚、菊川市上水道の給水を受けるにあたり、下記の事項を遵守することを誓約いたします。

- 1、菊川市上水道の不可抗力による事故または、水道工事その他やむを得ない事由によって生じた水圧低下、一時的給水停止、一時的混濁については、菊川市に対して損害の賠償その他何事の異議申し立てをしません。
- 2、水道使用料を滞納、不正工事等を行ったときは給水を停止されても異議申し立てをしません。

使用場所	菊川市 (団地・アパート・マンション名/部屋番号)
フリガナ 使用者氏名	電話
フリガナ 届出人氏名	電話

※開始・休止・廃止日の3営業日前迄に連絡をお願いします。

届出の種類	1. 開始 2. 休止 3. 廃止 (メーター撤去)		
使用区分	1. 上水のみ 2. 上水・下水 3. 下水のみ		
開始・休止日	令和 年 月 日 (土日・祝祭日は営業していません)		
連絡先住所	電話		
納入・精算 方法	1. 納付書送付 (現住所・転居先・その他 ( ) ) へ (送付先: )		
	2. 口座振替 (使用開始の場合は、金融機関で手続きをしてください)		
	3. 現地現金精算 (休止の場合のみ) 月 日 時頃		
使用人数	人	備考	

※以下については、下水道対象の方のみ記入してください。

使用水区分	1. 水道水 2. 水道・井戸水併用 3. 井戸水		
排水区分	1. 生活排水 2. 事業排水 (業種 ) 3. その他 ( )		

(市役所処理欄)

水栓番号	地区番号		— —	
開閉栓日 ・指針	/ m <sup>3</sup>		(備考)	
下水区分	公共 特環 平尾		検針区域	A B
調定開始月 最終調定月	年 月	精算料金	上水 円	(受付印)
			下水 円	
受付時台帳記入	開閉栓後台帳記入	電算入力	チェック	
月 日	月 日	月 日	月 日	
年 月 日受付 本庁・支所 受付者:				

太枠内に記入してください

# 上下水道使用者等変更届

令和 年 月 日

(あて先) 菊川市長

上下水道の使用について、次のとおり変更があったので届け出ます。

使用場所	菊川市 (団地・アパート・マンション名/部屋番号)		
フリガナ 使用者氏名 (新使用者)		電話	
フリガナ 届出人氏名		電話	

※変更日の3営業日前迄に連絡をお願いします。

太枠内に記入してください

変更内容	1. 使用者      2. メーター所有者      3. その他 ( )		
開始・休止日	令和 年 月 日	理由	1. 死亡      2. 世帯主変更 3. その他 ( )
変更前	住所		
	氏名		
変更後	住所		
	氏名	電話	
その他の変更	から へ変更		
変更後 納入方法	1. 納付書送付 (現住所・転居先・その他 ( )) へ (送付先: ) 2. 口座振替 (各金融機関で手続きをしてください)		

(市役所処理欄)

水栓番号		地区番号	- -
変更日	年 月 日 定期・申請日	変更時指針	m <sup>3</sup>
使用区分	上水のみ      上水・下水      下水のみ		
下水区分	公共   特環   平尾	検針区域	A   B
旧使用者	請求終了: 年 月 調定		(受付印)
新使用者	請求開始: 年 月 調定		
受付時台帳記入	開閉栓後台帳記入	電算入力	
月 日	月 日	月 日	月 日
年 月 日 受付 本庁・支所 受付者:			