| | | |
|---|---|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 健診記録（健診カルテ）ファイル | |
| 行政機関等の名称 | 菊川市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 菊川市立総合病院 予防診療部 健康管理課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 健診結果・記録を保管し、次回の健診サービス提供のために利用するもの | |
| 記録項目 | １識別番号、２氏名、３住所、４生年月日、５住所、６電話番号、７保険情報、８所属情報、９健診結果、10受診歴、11健診後フォローアップ状況 | |
| 記録範囲 | 菊川市立総合病院に受診した健診者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人、本人家族又は健診依頼元から取得した情報にて、本人に対し健康診断を実施した記録。 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む（記録項目において　　で囲んだ項目） | |
| 記録情報の経常的提供先 | なし | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | （名　称）菊川市立総合病院 予防診療部 健康管理課 | |
| | （所在地）〒439-0022　静岡県菊川市東横地1632 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | ― | |
| 個人情報ファイルの種別 | □法第60条第２項第１号<br>（電算処理ファイル）<br>☑法第60条第２項第２号<br>（マニュアル処理ファイル） | 政令第21条第７項に該当するファイル<br>□有　☑無 |
| 備　　考 | ― | |

| | | |
|---|---|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 健診システムファイル | |
| 行政機関等の名称 | 菊川市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 菊川市立総合病院 予防診療部 健康管理課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 健康診断の予約から健診後のフォローアップまで健診業務を行うため、また病院経営のための統計資料作成のために利用するもの | |
| 記録項目 | １識別番号、２氏名、３性別、４年齢、５住所、６電話番号、７保険情報、８所属情報、９健診結果、10受診歴、11健診後フォローアップ状況、12健診費用の請求及び収納情報 | |
| 記録範囲 | 受診者本人 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人、本人家族又は健診依頼元から取得した情報にて、本人に対し健康診断を実施した記録。 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む（記録項目において　　で囲んだ項目） | |
| 記録情報の経常的提供先 | 本人、依頼元所属団体、国民健康保険団体連合会、社会保険診療報酬支払基金 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | （名　称）　菊川市立総合病院 予防診療部 健康管理課 | |
| | （所在地）〒439-0022 静岡県菊川市東横地1632 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | ― | |
| 個人情報ファイルの種別 | ☑法第60条第２項第１号<br>（電算処理ファイル）<br>☐法第60条第２項第２号<br>（マニュアル処理ファイル） | 政令第21条第７項に該当するファイル<br>☑有　☐無 |
| 備　　考 | ― | |