

様式2

保育園入所申込書添付書類

(保育園名:

保育園)

確認書

(自営業・農業・その他用)

入所希望児童名	
児童生年月日	平成 年 月 日生まれ(歳)
確認が必要な者	印

菊川市長 太田 順一 様

下記のとおり申告いたします。(必要事項を記入してから確認依頼してください。)

①経営者(申告者)		住所 菊川市			
		氏名			
自営業	屋号・名称等	営業開始 年 月			
	所在地住所				
	自営業の内容	家内工業 サービス業 飲食業 小売業 その他()			
農業	農業の内容	耕作面積 田(a)、普通畑(a)、茶(a)、 温室、ハウス(棟)、その他()			
所得申告の有無		有 ・ 無 (平成 年分確定申告、住民税申告)			
②事業専従者	上記の業に従事する者	氏名	園児との続柄	就労延日数	就労時間
		(経営者)		日/年	時～ 時
				日/年	時～ 時
				日/年	時～ 時
				日/年	時～ 時
				日/年	時～ 時
その他家族の仕事の 従事状況(同居する祖 父母を含む)					
③その他児童を保育で できない特別な理由など					

※民生委員意見欄

--

上記のうち①②③について確認いたしました。

平成 年 月 日

民生委員 住所

氏名

印

(様式2記入要領)

この確認書は、保育園に入園申込みをする際に同時に提出していただきます。

保育園の入所については、家業に従事している、または特別な事情により家族で保育ができない場合に入所できることとなります。家族内に保育できる方がいるのに、単に児童を預けることができるというものではありません。したがって、現在の状況を調査して、保育の対象となるか判断するためのものですので、ご協力をお願いします。

1. 確認書に申請者が記入する際には、「※民生委員意見欄」を除いて、該当する欄にすべて記入してから民生委員さんに確認依頼してください。

2. 記入欄の説明

ア、経営者(申告者)には、家族内の自営・農業などにおける代表者を記入します。

イ、自営業欄の自営業の内容には、その業務の内容を記入して、該当する分類に○を付けてください。

ウ、農業欄の農業内容にはそれぞれの耕作面積を記入して、該当の項目がない場合には、その他欄にその内容と面積などを記入してください。

エ、所得申告の有無には、確定申告、住民税の申告をしている場合には有に○を付けて、何年分の申告か、年数を記入してください。

オ、事業専従者欄には家族において、従事する方について記入してください。

カ、その他家族の従事状況欄には、同居する児童の祖父母、おじ、おばなど事業専従者に記入のない家族すべてについて記入してください。

キ、その他児童を保育できない理由には、手は空いているが次のような理由で保育できない場合を言います。

① 病気療養中のため…(症状、通院状況などを記入してください。)

② 同居親族の看護のため…(症状、要介護度、看護状況などを記入してください。)

③ 勤務証明書等がでない仕事に従事しているため…(洋裁、和裁、お稽古教室等、従事している内容、時間を記入してください。)

ク、民生委員意見欄には、民生委員さんから特に意見のあることについて、記入していただきますので、記入の必要はありません。