

業務棚卸表(個表)

作成担当
社会教育課 社会教育係

目的(総合計画)	
健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	

任務目的(係の目的)	
次世代を担う青少年が、様々な体験を通じて、地域社会における自らの役割と責任を自覚し、健全で伸びやかに育つような人づくりを進める	

業務概要		時間数
次世代を担う人づくりを推進するため、青少年リーダーの育成などに取り組むとともに、青少年の健全育成を図る		11,307

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数	平成23年度予算	事業費		
01	次世代を担う人づくり	7,000	0101	住民主導による子どもを育む組織づくり	1,156	010101	青少年健全育成市民会議常任委員会の開催	150	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.3.2 青少年対策費 328 ■10.5.3.80 学級総務費 95 ・普通旅費 ・消耗品費 ・青少年育成事業参加者補助金 			
						010102	青少年健全育成市民会議支部長会の開催	150				
						010103	青少年健全育成市民会議支部活動に対する支援	150				
						010104	青少年非行防止強調月間早朝キャンペーン実施	200				
						010105	青少年夏期・冬期生活街頭指導の実施	240				
						010106	静岡県青少年補導センター連絡協議会への出席	50				
						010107	同協議会西部ブロック会議への出席	30				
						010108	地域の青少年声かけ運動の推進	80				
						010109	高校生祭典参加説明会の開催	55				
						010110	地区祭典参加者名簿のとりまとめ及び高等学校への送付	51				
						010201	市町人権教育連絡協議会及び同社会教育部会への参加	330				
						010202	人権教育行政担当者連絡協議会への参加	31				
						010203	県人権・地位改善推進会との懇談会への出席	1				
						010204	人権教育地域指導者研修会への参加	11				
						010205	夏休み親子映画教室の開催及び各地区映画教室活動の支援	123				
0103	豊かな感性と社会性を育むボランティア活動の推進	996	010301	静岡県ボランティア初級認定講座の開催	11							
			010302	活動支援センターの設置	2							
			010303	活動級別認定の実施及び表彰	11							
			010304	活動リーフレット作成	36							
			010305	小中高校・受入施設合同説明会(ボランティア担当者会)の開催	6							
			010306	ボランティアクラブ登録、ボランティア保険加入事務	930							
0104	豊かな感性と社会性を育む体験活動の推進	1,204	010401	人づくりフェスタ(健全育成推進大会)の開催	185	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.3.1 青少年学習費 1,056 ■10.5.2.5 成人式費 1,230 						
			010402	地域文化体験教室の企画立案	112							
			010403	成人式検討会の開催	102							
			010404	成人式対象者の抽出及び案内状の送付	170							
			010405	成人式記念品、しおり、アトラクション等準備事務	525							
			010406	成人式の開催	110							
			010501	青年団等の活動への支援	17			<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.2.6 団体活動支援費 936 				
010502	少年少女合唱団への支援	2										
010503	くちなしの会への支援	2										
010504	ボーイスカウトへの活動助成	2										
010505	小笠茶文化協議会の開催する講座への負担金	0										
010506	通学合宿事業への支援	32										
010507	通学合宿事業に伴う補助金申請	31										
0106	放課後子どもプランの推進	655	010601	放課後子ども教室の実施	450	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.3.3 放課後子ども教室推進事業費 3,215 						
			010602	放課後子ども教室と放課後児童クラブとの連携	205							
0107	家庭教育の推進	2,097	010701	家庭教育学級の開設委託	297	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.2.4 家庭教育推進費 1,700 ■10.5.2.7 学校支援地域本部事業 1,097 						
			010702	人づくり推進委員の派遣	15							
			010703	テレビ寺子屋公開録画(人づくりフェスタ)の開催誘致	105							
			101704	県子ども会連合会会議への出席	100							
			010705	市子ども会連合会会議の事務・運営補助	1,300							
			010706	市単位子ども会の育成支援	280							
			010801	学校支援地域本部の設置	250							
010802	小中学校との連携	60										
02	施設の適正な管理	1,785	0201	維持管理の実施	200	020101	保守点検等に関する契約・維持管理	200	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.8.1 公民館管理費 28,392 ■10.5.8.80 公民館総務費 11,055 			
						020201	中央公民館の貸出	1,180				
0202	貸出の実施	1,585	020202	使用料の徴収	405							
99	その他業務	2,522	9901	社会教育委員会運営・委員活動	321	990101	定例社会教育委員会の開催	170	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.1.1 社会教育委員活動費 499 ■10.5.1.60 公用車管理費 992 			
						990102	社会教育委員会への諮問	51				
						990103	小笠地区・中部・県社会教育委員連絡協議会への出席	50				
						990104	小笠地区社会教育委員連絡協議会への出席	50				
						990201	社会教育課所管の公用車管理	0				
			9902	その他業務	2,201	990202	議会・監査対応	220	<ul style="list-style-type: none"> ■10.5.1.80 社会教育総務費 296 ・普通旅費 ・消耗品費 ・職員研修負担金 ・県社会教育委員連絡協議会負担金 ・中部地区社会教育委員連絡協議会負担金 ・小笠掛川地区社会教育委員連絡協議会負担金 			
						990203	予算作成	85				
						990204	条例等改正	0				
						990205	文書管理(ファイリング)	430				
						990206	行政評価事務	30				
990207	課内庶務	736										
990208	教育委員会自己点検・評価事務	100										
990209	文化振興計画策定	600										
									合計	50,891		

業務棚卸表(個表)

作成担当
社会教育課 社会教育係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成23年度予算	事業費
健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	01	2,264	0101 生涯学習活動の推進	844	010101 生涯学習人材バンク登録者の更新・冊子の作成	0	■10.5.2.1 生涯学習まちづくり費	1,003
					010102 「生涯学習だより」の作成・配布	453	■10.5.2.80 社会教育振興総務費	26
					010103 生涯学習指導者研修会への参加	0	・普通旅費	
					010104 自主講座団体の受付事務	53	・消耗品費	
					010105 自主講座団体の施設利用受付・減免許可	32	・傷害保険料	
					010106 自主講座等の開設及び支援	306		
			0102 ステップアップ講座の開催	764	010201 ステップアップ講座の開催	240	■10.5.2.2 成人学習費	2,776
					010202 講師募集・依頼及び調整	151		
					010203 講座生募集、人数調整及び受講料徴収	131		
					010204 開催場所の確保及び年間優先予約の実施	131		
					010205 ベビーシッターの準備及び依頼	11		
					010206 市文化祭への作品出展準備	100		
			0103 コミュニティカレッジの開催	360	010301 講座の企画及び年間優先予約の実施	153		
					010302 講座生募集、人数調整及び受講料徴収	171		
					010303 講師の依頼	36		
			0104 ことぶき講座の開講	291	010401 講座の企画及び年間優先予約の実施	130	■10.5.2.3 高齢者学習費	96
					010402 講座生募集、人数調整及び受講料徴収	130		
					010403 講師の依頼	31		
			0105 陶芸施設の維持管理	5	010501 陶芸施設の維持管理	5		
							合計	3,901

任務目的(係の目的)
市民が心豊かで充実した人生を送ることができるように、多様化・高度化する学習意欲に応える

業務概要
市民の主体的な学習機会の拡大を図るため、各種講座を開催する

時間数
2,264

業務棚卸表(個表)

作成担当
社会教育課 社会教育係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成23年度予算	事業費
健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	01 自主的な芸術文化の創造と発表機会の拡充	2,433	0101 文化協会との連携	2,123	010101 文化協会活動費補助	81	■10.5.4.1 文化事業振興費 ・文化祭委託料 ・展示発表会委託料	1,595
					010102 自主事業の開催	300		
010103 文芸きくがわの発行	150							
010104 写生大会開催委託	301							
010105 美術展開催委託	351							
010106 文化祭開催委託	580							
010107 書き初め展開催委託	360							
			0102 文芸誌編集・刊行	310	010201 文芸誌「文芸きくがわ」編集委員の委嘱	50	■10.5.4.1 文化事業振興費 ・編集委員謝礼 ・印刷製本費	450
					010202 文芸誌「文芸きくがわ」の編集・刊行	260		
文化協会やアエル指定管理者との連携を図り、更なる文化振興を図る	02 鑑賞機会の提供	1,082	0201 アエル指定管理者との連携	1,082	020101 自主事業の企画及び委託	300	■10.5.7.1 文化会館管理費 ■10.5.7.2 文化事業振興費 ・文化会館アエル芸術文化振興事業委託料	60,117 2,000
					020102 相互の情報提供及び支援	400		
					020103 広報業務支援	100		
					020104 定例報告会の開催	100		
					020105 アエル運営委員会の開催	100		
					020106 評価の実施	80		
					020107 指定管理料の支払	2		
	03 計画的な施設の改修	210	0301 計画的な施設の改修	210	030101 修繕工事(30万円以上)の実施	80	■10.5.7.1 文化会館管理費 ■10.5.7.3 文化施設建設基金積立金費	107,913 39
					030102 計画的な施設の大規模修理事業の実施	130		
							合計	172,114

業務棚卸表(個表)

作成担当
社会教育課 スポーツ振興係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成23年度予算	事業費
健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	01 一人1スポーツの奨励	2,188	0101 生涯スポーツの推進	1,402	010101 スポーツ教室の開催	847	■10.6.2.3 生涯スポーツ推進費	3,054
					010102 スポーツイベントの開催	385		
					010103 体育用備品の貸出及び管理	77		
					010104 ベビーシッターへの対応	93		
			0102 市主催スポーツ大会の開催	786	010201 高齢者ゲートボール大会の開催	78	■10.6.2.4 スポーツ大会推進費	2,599
					010202 市民健康駅伝大会の開催	354		
					010203 スポンジテニス大会の開催	177		
					010204 トリムバレーボール大会の開催	177		
任務目的(係の目的) 一人1スポーツが普及され、市民一人ひとりが健康で心豊かな生活を送ることができるようにする								
業務概要								
健康、体づくりや生きがいづくりにつながる一人1スポーツを奨励するとともに、地域に根ざしたスポーツ振興を図る	02 地域に根ざしたスポーツグループ・クラブの育成	1,195	0201 市体育協会の育成・強化	667	020101 市体育協会の運営補助	118	■10.6.2.5 競技スポーツ推進費	10,424
					020102 市体育協会への事業委託	117		
					020103 市体育協会の自立支援	432		
			0202 スポーツ団体の育成	194	020201 市体育協会所属団体の育成	97	■10.6.2.2 青少年スポーツ振興費	340
					020202 スポーツ少年団の育成	97		
			0203 各種スポーツ団体等の育成・強化	118	020301 スポーツ少年団大会開催への助成	20	■10.6.2.7 スポーツ大会出場支援費	414
					020302 全国大会等出場者への奨励金付与	98		
			0204 総合型地域スポーツクラブの設立・支援	216	020401 設立準備検討委員会の開催	59	■10.6.2.8 総合型地域スポーツクラブ費	165
					020402 アプロス菊川の運営支援	157		
	03 地域に根ざした生涯スポーツ環境整備	1,440	0301 体育指導委員の充実	533	030101 体育指導委員定例会の開催	433	■10.6.2.1 体育指導委員活動費	3,387
					030102 体育指導委員東海4県研究大会への参加	40		
					030103 静岡県体育指導委員連絡協議会研修会への参加	40		
					030104 「体指だより」の発行	20		
			0302 スポーツ委員の充実	137	030201 スポーツ委員研修会の開催	137		
			0303 指導者の養成	456	030301 スポーツリーダー養成講習会の開催	456	■10.6.2.6 指導者養成費	133
			0304 審議会の開催	314	030401 スポーツ振興審議会の開催	314	■10.6.1.1 スポーツ振興審議会費	180
	04 体育施設の適正な運営・管理	3,974	0401 体育施設の貸し出し	1,123	040101 体育施設の各種申請受付・許可	329		
					040102 施設利用委員会の開催	79		
					040103 体育施設(小中学校体育館 一般開放含む)の貸出	291		
					040104 使用料の徴収	251		
					040105 施設貸出抽選会の開催	173		
			0402 維持管理の実施	1,828	040201 市立3体育館の適正な維持管理	256	■8.4.8.3 体育施設管理費	33,849
					040202 体育施設への指定管理者制度導入	413	■10.6.2.9 グラウンド体育館管理費	9,949
					040203 菊川運動公園野球場の維持管理	177		
					040204 菊川運動公園多目的広場の維持管理	118		
					040205 菊川運動公園ローンゲーム場の維持管理	59		
					040206 和田公園ナイター施設の維持管理	98		
					040207 和田公園プールの運営管理	98		
					040208 尾花運動公園(多目・テニスコート)の維持管理	98		
					040209 尾花公園テニスコートの維持管理	39		
					040210 菊川公園野球場の維持管理	79		
					040211 丹野球場の維持管理	79		
					040212 小笠グラウンドゴルフ場の維持管理	39		
					040213 棚草運動場の維持管理	20		
					040214 体育施設管理全般	255		
			0403 体育施設の整備	1,023	040301 芝生グラウンドの整備	1,023	■10.6.2.10 菊川運動公園グラウンド整備事業費	110,784
	99 その他業務	923	9901 その他業務	923	990101 議会・監査対応	79	■10.6.1.80 保健体育総務費	65
					990102 予算作成	177	・普通旅費	
					990103 条例等改正	40	・消耗品費	
					990104 文書管理(ファイリング)	251	・職員研修負担金	
					990105 行政評価事務	98		
					990106 課内庶務	278		
							合計	175,343

業務棚卸表(個表)

作成担当
社会教育課 文化振興係

目的(総合計画)	
健康で豊かな心を育み、市民一人ひとりが生きがいを持って生活できる社会の実現	
任務目的(係の目的)	
かけがえのない郷土の歴史的遺産や伝統的工芸・芸能・行事を適切に保護・保存・活用し、次世代に伝承する	
業務概要	時間数
文化財を適正に管理し、保護・継承を推進するとともに、埋蔵文化財の保護・発掘に取り組む	5,568

2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成23年度予算	事業費										
01 文化財の保護・継承	1,252	0101 文化財の保護	362	010101 黒田家住宅管理費補助金申請	16	■10.5.4.4 代官屋敷整備管理事業費	252										
				010102 文化庁及び県文化課との連携及び調整	72			■10.5.5.2 市文化財保存管理整備事業費	2,323								
				010103 郷土資料館の施設管理	2					■10.5.5.4 菊川城館遺跡群整備事業費	356						
				010104 民具の保存	14												
				010105 指定文化財の維持管理	192												
				010106 文化財保護審議会の開催	18												
				010107 文化財防火訓練の実施	32												
				010108 応声教院山門保存への補助	16												
		0102 文化・顕彰活動支援	128	010201 栗田土満遺徳顕彰会への補助	16	010202 大頭龍神楽保存会への補助	16					■10.5.4.2 文化財保護費	586				
						010203 虚空蔵山節分祭への補助	16	■10.5.4.3 文化・顕彰活動支援費	1,872								
						010204 内田郷土資料館への補助	16										
						010205 大頭龍神楽保存会への補助	16										
010206 山西郷土資料館への補助	16	010207 さんげさんげ保存会への補助	16	010208 潮海寺祇園囃子保存会への補助	16												
				010301 発掘遺物の展示	72	010302 小中学校の教材としての活用	92	010303 代官屋敷資料館の運営	299	010304 歴史街道館の運営	299						
												02 埋蔵文化財の保護・発掘	3,252	0201 周知の遺跡の管理	224	020101 各種開発に伴う事前協議及び指示	224
020202 報告書並びに年報の作成及び刊行	100	・普通旅費	・消耗品費														
020203 遺跡、古墳の除草作業の実施	8			・燃料費	・印刷製本費												
020204 遺跡の樹木等管理業務の実施	8					・光熱水費	・通信運搬費										
020205 出土遺物測量業務委託の実施	16	・手数料	・設計業務委託料														
0203 受託事業の実施	2,784			020301 国県補助金申請	96			020302 宮の西遺跡発掘調査の受託実施	2,688								
						03 施設の適正な管理	72			0301 維持管理の実施	72	030101 保守点検等に関する契約・維持管理(代官屋敷資料館)	24	■10.5.9.1 代官屋敷資料館運営費	5,332		
030102 保守点検等に関する契約・維持管理(歴史街道館)	24	■10.5.10.1 歴史街道館運営費	4,713														
030103 保守点検等に関する契約・維持管理(塩の道公園)	24																
99 その他業務	992			9901 その他業務	992	990101 小川端整理事務所の維持管理	96	■10.5.4.80 芸術文化振興総務費	3,730								
		990103 埋蔵文化財センター(仮称)の設計	432			■10.5.5.1 埋蔵文化財補助受託事業費	526										
		990104 議会・監査対応	32														
		990105 予算作成	120														
		990107 文書管理(ファイリング)	72														
		990108 行政評価事務	16														
		990109 課内庶務	224														
		合 計								24,438							