

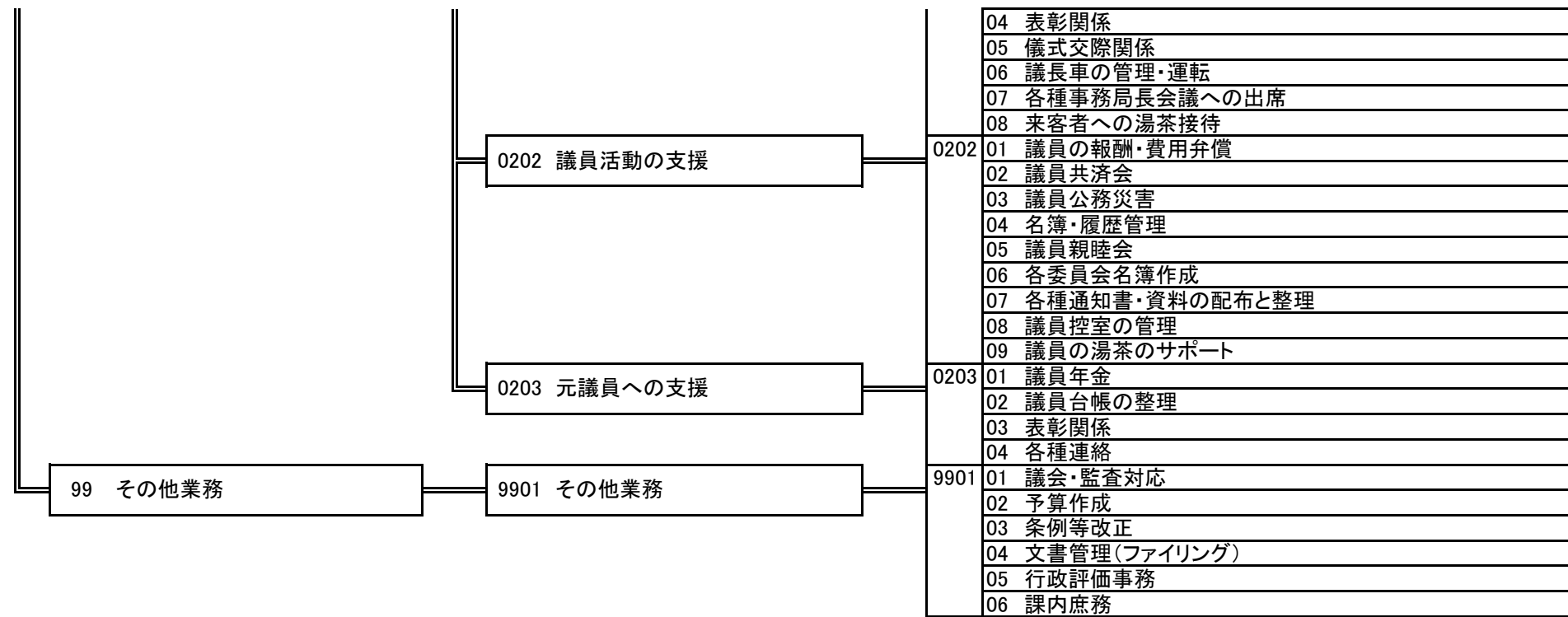
業務体系図(ロジックツリー図)

作成担当

議会事務局 総務係 (1/1)

目的(総合計画)	—
任務目的(係の目的)	市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の実現
業務概要	開かれた議会運営を推進するとともに、議員活動の支援を実施する

2桁 大分類	4桁 中分類	6桁 小分類
01 開かれた議会の推進	0101 本会議の運営	010101 本会議の準備・開会
		02 請願・陳情の取りまとめ
		03 請願・陳情の審査結果報告
		04 意見書の取りまとめ
		05 採択された意見書の発送
		06 議決結果報告・証明の作成
		07 法令の調査研究
		08 会議規則等の見直し
		09 議場管理
		10 公印管理
	0102 委員会等の運営	010201 議会運営委員会の準備・開会
		02 議会運営委員会の要点記録の作成
		03 常任委員会の準備・開会
04 常任委員会の要点記録の作成		
05 常任委員会委員長報告の作成		
0103 議員調査活動の支援	010301 行政視察候補地選定	
	02 視察地との交渉	
	03 資料作成及び交通チケット等手配	
	04 行政視察への随行	
	05 視察地への礼状の発送	
	06 県下議員研修会への随行	
	07 議員からの文書質問受付	
	08 議員からの資料請求受付	
	09 議員からの調査受付	
	10 各種資料等の収集・データ整理	
	11 他市町村等からの調査に関する回答	
	12 他市町村への調査資料等の作成・送付	
	13 発議案の作成支援	
	14 図書購入・管理	
0104 視察受入業務	010401 視察依頼の受付	
	02 担当課との受け入れ調整	
	03 資料作成、会場準備等視察対応	
0105 会派活動の支援	010501 会派代表者会議の準備・開会	
	02 政務調査費に関する支援	
0106 議会情報の公開	010601 本会議会議録契約・支払	
	02 本会議会議録作成・配布	
	03 傍聴案内通知の作成・発送	
	04 本会議モニター中継	
	05 議会だより契約・支払	
	06 議会だより編集委員会の準備・開会	
	07 議会だよりの作成・配布	
	08 ホームページ更新	
	09 議会報告会の開催	
0107 中東遠議会事務局職員研修会の開催	010701 関係市との連絡調整	
	02 前回開催市との連絡調整	
	03 スケジュール調整、作成	
	04 各種資料作成	
	05 会場整理	
02 議員活動の支援の実施	0201 正副議長の活動支援	020101 正副議長及び議員日程表の作成
		02 正副議長出席要請の調整
		03 各種議長会等への随行



業務棚卸表(個表)

総合計画	基本方針 (総合計画 P14~P17)	99.その他施策を支えるもの	平成22年度		作成日	平成22年5月21日
	施策の柱	99.その他施策を支えるもの	部コード	70	部名	
			課コード	70	課名	議会事務局
			シート	1/1	係名	総務係

目的・業務概要		管理指標	実績(H21)	目標	期限	困難度	職員配置	備考
目的 (総合計画)	—	—	—	—	—	—	正規3人 嘱託人 臨時人	
任務目的 (係の目標)	市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の実現	適正実施率	100%	100%	22年度	☆		
業務概要	開かれた議会運営を推進するとともに、議員活動の支援を実施する	適正実施率	100%	100%	22年度	☆		

業務コード			目的・業務内容	管理指標	実績(H21)	目標	期限	困難度	人工 【時間数】	備考
2桁	4桁	6桁								
01			開かれた議会の推進	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	4,210	
	0101		本会議の運営	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	1,730	
		010101	本会議の準備・開会	開催回数	22回	23回	22年度	☆	346	
		010102	請願・陳情の取りまとめ	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	173	
		010103	請願・陳情の審査結果報告	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	87	
		010104	意見書の取りまとめ	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	87	
		010105	採択された意見書の発送	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	87	
		010106	議決結果報告・証明の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	87	
		010107	法令の調査研究	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	433	
		010108	会議規則等の見直し	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	346	
		010109	議場管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	84	
		010110	公印管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	—	
	0102		委員会等の運営	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	1,128	
		010201	議会運営委員会の準備・開会	開催回数	14回	20回	22年度	☆	108	
		010202	議会運営委員会の要点記録の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	162	
		010203	常任委員会の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	108	
		010204	常任委員会の要点記録の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	218	
		010205	常任委員会委員長報告の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	162	
		010206	特別委員会の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	—	
		010207	特別委員会の要点記録の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	162	

業務コード			目的・業務内容	管理指標	実績(H21)	目標	期限	困難度	人工【時間数】	備考
2桁	4桁	6桁								
		010208	特別委員会委員長報告の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	—	
		010209	全員協議会の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	108	
		010210	政策討論会の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	10	
		010211	政策討論会の要点記録の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	13	
		010212	研究会の講師選定・依頼	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	13	
		010213	研究会の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	10	
		010214	委員会室・協議会室管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	54	
		010215	公印管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	—	
	0103		議員調査活動の支援	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	433	
		010301	行政視察候補地選定	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	43	
		010302	視察地との交渉	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	22	
		010303	資料作成及び交通チケット等手配	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	43	
		010304	行政視察への随行	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	87	
		010305	視察地への礼状の発送	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	22	
		010306	県下議員研修会への随行	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	43	
		010307	議員からの文書質問受付	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	4	
		010308	議員からの資料請求受付	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	22	
		010309	議員からの調査受付	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	17	
		010310	各種資料等の収集・データ整理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	22	
		010311	他市町村等からの調査に関する回答	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	43	
		010312	他市町村への調査資料等の作成・送付	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	13	
		010313	発議案の作成支援	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	43	
		010314	図書購入・管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	9	
	0104		視察受入業務	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	130	
		010401	視察依頼の受付	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	33	
		010402	担当課との受け入れ調整	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	33	
		010403	資料作成、会場準備等視察対応	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	64	
	0105		会派活動の支援	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	86	
		010501	会派代表者会議の準備・開会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	26	
		010502	政務調査費に関する支援	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	60	
	0106		議会情報の公開	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	649	
		010601	本会議会議録契約・支払	処理期限	5月	5月	22年度	☆	32	
		010602	本会議会議録作成・配布	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	162	
		010603	傍聴案内通知の作成・発送	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	32	

業務コード			目的・業務内容	管理指標	実績(H21)	目標	期限	困難度	人工 【時間数】	備考
2桁	4桁	6桁								
		010604	本会議モニター中継	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	32	
		010605	議会だより契約・支払	処理期限	3月	3月	22年度	☆	32	
		010606	議会だより編集委員会の準備・開会	開催回数	9回	8回	22年度	☆	32	
		010607	議会だよりの作成・配布	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	131	
		010608	ホームページ更新	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	131	
		010609	議会報告会の開催	開催回数	11回	11回	22年度	☆	65	
	0107		中東遠議会事務局職員研修会の開催	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	54	
		010701	関係市との連絡調整	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	5	
		010702	前回開催市との連絡調整	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	5	
		010703	スケジュール調整、作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	10	
		010704	各種資料作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	24	
		010705	会場整理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	10	
02			議員活動の支援の実施	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	1,154	
	0201		正副議長の活動支援	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	577	
		020101	正副議長及び議員日程表の作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	58	
		020102	正副議長出席要請の調整	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	58	
		020103	各種議長会等への随行	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	230	
		020104	表彰関係	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	58	
		020105	儀式交際関係	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	29	
		020106	議長車の管理・運転	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	115	
		020107	各種事務局長会議への出席	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	—	
		020108	来客者への湯茶接待	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	29	
	0202		議員活動の支援	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	462	
		020201	議員の報酬・費用弁償	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	93	
		020202	議員共済会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	46	
		020203	議員公務災害	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020204	名簿・履歴管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020205	議員親睦会	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	46	
		020206	各委員会名簿作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020207	各種通知書・資料の配布と整理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	139	
		020208	議員控室の管理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020209	議員の湯茶のサポート	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	46	
	0203		元議員への支援	適正実施率	100%	100%	22年度	☆	115	
		020301	議員年金	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	34	

業務コード			目的・業務内容	管理指標	実績(H21)	目標	期限	困難度	人工 【時間数】	備考
2桁	4桁	6桁								
		020302	議員台帳の整理	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020303	表彰関係	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	23	
		020304	各種連絡	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	35	
99			その他業務	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	288	
	9901		その他業務	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	288	
		990101	議会・監査対応	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	29	
		990102	予算作成	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	72	
		990103	条例等改正	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	29	
		990104	文書管理(ファイリング)	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	29	
		990105	行政評価事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	14	
		990106	課内庶務	適正処理	適正処理	適正処理	22年度	☆	115	

平成22年度 業務棚卸表(総括表)

所属	議会事務局 総務係	係 表番号	1/1	内 線	1711				
総合計画の位置付け									
基本方針:99.その他施策を支えるもの 施策の柱:99.その他施策を支えるもの									
目 的		総合計画等指標	H20実績	H21実績	H22実績	H23実績	H24実績	目標	期限
-		-	-	-	-	-	-	-	-
任務目的	市民の代表である市議会議員の活動が円滑かつ適正に行われるとともに、効率的で開かれた議会の運営ができる環境の実現	適正実施率	100%	100%				100%	22年度
業務概要	開かれた議会運営を推進するとともに、議員活動の支援を実施する	適正実施率	100%	100%				100%	22年度
【総合計画等指標の動向(現状分析)】									
-									
【前年度からの改善措置】									
議会基本条例に伴う政策討論会及び研究会の実施を支援した。また、市民の方により分かりやすく議会の活動報告をするため、議会ホームページのトップページの構成を見直した。									
【次年度改善措置】									
議会の意向に従い、議会報告会、政策討論会、研究会等の事業が円滑に実施できるよう支援していく。また、引き続きホームページ、議会だより等を活用し、市民に開かれた議会を広報していく。									