

| |
|---|
| 目的(総合計画) |
| 自主的な参画による市民活動組織が生まれ、多様な市民活動が行われる社会の実現 |
| 任務目的(係の目的) |
| 市民と行政がお互いに協力しあう協働によるまちづくりを推進し、市民の自主的な活動が生まれるようにする |
| 業務概要 |
| 市民参画型自治体制の構築を目指し、市民活動団体への支援やコミュニティ協議会などへの支援を行う |

| 2桁 大分類 | 4桁 中分類 | 6桁 小分類 | |
|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 01 市民参画型自治体制の構築 | 0101 自主的な市民活動への支援(地域づくり交付金) | 0101 01 菊川市1%地域づくり交付金制度のPR | |
| | | 0101 02 菊川市1%地域づくり交付金の事務(申請から実績) | |
| | | 0101 03 菊川市1%地域づくり交付金審査委員会開催 | |
| | | 0102 コミュニティ協議会への支援 | 0102 01 コミュニティ協議会設立支援(設立まで) |
| | | | 0102 02 コミュニティ協議会運営支援(設立後) |
| | | 0103 地区センターの運営支援 | 0103 01 地区センター運営管理 |
| | | | 0103 02 地区センター施設管理 |
| 0103 03 地区センター各種支払事務 | | | |
| 0103 04 地区センター長会議の開催(月1回) | | | |
| 0104 連合自治会への支援 | 0104 01 連合自治会事務局としての支援(補助金) | | |
| | 0104 02 連合自治会総会の開催 | | |
| | 0104 03 連合自治会定例会及び臨時役員会の開催 | | |
| | 0104 04 連合自治会研修会の開催 | | |
| | 0104 05 行政と連合自治会の情報交換 | | |
| 0105 単位自治会への支援 | 0105 01 行政事務委託料の支出(文書配布委託料) | | |
| | 0105 02 自治会宛文書の配布依頼(月2回) | | |
| | 0105 03 自治会からの相談 | | |
| | 0105 04 コミュニティ助成事業(宝くじ)の推進及び事務全般 | | |
| | 0105 05 コミュニティ施設事業(公会堂)の推進及び事務全般 | | |
| | 0105 06 自治会法人化(地縁団体)に対する支援及び事務 | | |
| 0106 NPO・ボランティア団体への支援 | 0106 01 NPO設立及び活動支援 | | |
| | 0106 02 ボランティア団体設立及び活動支援 | | |
| | 0106 03 NPOフォーラムへの参加 | | |
| | 0106 04 コミカレネットワークへの支援 | | |
| | 0106 05 NPOパートナーシップ会議の開催(21年度のみ) | | |
| 0107 出前行政講座の推進 | 0107 01 出前行政講座メニューの見直し及び取りまとめ | | |
| | 0107 02 出前行政講座実施における各課との調整 | | |
| 02 市民と地域間交流の推進 | 0201 友好交流の推進 | 0201 01 長野県小谷村との友好交流推進 | |
| | | 0201 02 山口県下関市菊川地区との友好交流推進 | |
| 99 その他業務 | 9901 共同住宅に関する事務 | 9901 01 共同住宅設置届の受付事務 | |
| | | 9901 02 指導要綱による設置者への指導 | |
| | | 9901 03 指導要綱による各課との調整 | |
| | | 9901 04 共同住宅建築後の現地確認 | |
| | 9902 その他業務 | 9902 01 議会・監査対応 | |
| | | 9902 02 予算作成 | |
| | | 9902 03 条例等改正 | |
| | | 04 文書管理(ファイリング) | |
| | | 05 行政評価事務 | |
| | | 06 課内庶務 | |

| 業務コード | | | 目的・業務内容 | 管理指標 | 実績(H20) | 目標 | 期限 | 困難度 | 人工 【時間数】 | 備考 |
|-------|--------|--------------------------|--------------------------|---------------|----------|----------|------|-----|-------------|----|
| 2桁 | 4桁 | 6桁 | | | | | | | | |
| 02 | 0102 | | コミュニティ協議会への支援 | 設立数(地区/年度) | 5地区 | 11地区 | 21年度 | ☆ | 1,400 | |
| | | 010201 | コミュニティ協議会設立支援(設立まで) | 準備会参加回数 | 17回 | 23回 | 21年度 | ☆ | 500 | |
| | | 010202 | コミュニティ協議会運営支援(設立後) | 定例会出席率 | 100% | 100% | 21年度 | ☆ | 900 | |
| | 0103 | | 地区センターの運営支援 | 利用者数 | 172,107人 | 195,000人 | 21年度 | ☆ | 1,774 | |
| | | 010301 | 地区センター運営管理 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010302 | 地区センター施設管理 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 784 | |
| | | 010303 | 地区センター各種支払事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 600 | |
| | | 010304 | 地区センター長会議の開催(月1回) | 開催回数 | 12回 | 12回 | 21年度 | ☆ | 190 | |
| | 0104 | | 連合自治会への支援 | 適正実施率 | 100% | 100% | 21年度 | ☆ | 1,100 | |
| | | 010401 | 連合自治会事務局としての支援(補助金) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010402 | 連合自治会総会の開催 | 開催回数 | 1回 | 1回 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010403 | 連合自治会定例会及び臨時役員会の開催 | 開催回数 | 16回 | 15回 | 21年度 | ☆ | 400 | |
| | | 010404 | 連合自治会研修会の開催 | 開催回数 | 2回 | 2回 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010405 | 行政と連合自治会の情報交換 | 開催回数 | 1回 | 1回 | 21年度 | ☆ | 100 | |
| | 0105 | | 単位自治会への支援 | コミュニティ助成数(累計) | 132地区 | 132地区 | 23年度 | ☆ | 1,050 | |
| | | 010501 | 行政事務委託料の支出(文書配布委託料) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 150 | |
| | | 010502 | 自治会文書の配布依頼(月2回) | 依頼回数 | 24回 | 24回 | 21年度 | ☆ | 400 | |
| | | 010503 | 自治会からの相談 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 100 | |
| | | 010504 | コミュニティ助成事業(宝くじ)の推進及び事務全般 | 助成件数 | 2件 | 1件 | 21年度 | ☆ | 150 | |
| | | 010505 | コミュニティ施設事業(公会堂)の推進及び事務全般 | 助成件数 | 2件 | 1件 | 21年度 | ☆ | 150 | |
| | | 010506 | 自治会法人化(地縁団体)に対する支援及び事務 | 団体数(累計) | 38団体 | 39団体 | 21年度 | ☆ | 100 | |
| 0106 | | NPO・ボランティア団体への支援 | 市内団体数 | 53団体 | 55団体 | 21年度 | ☆ | 850 | | |
| | 010601 | NPO設立及び活動支援 | 新規設立団体数 | 1団体 | 3団体 | 21年度 | ☆ | 100 | | |
| | 010602 | ボランティア団体設立及び活動支援 | 新規設立団体数 | 4団体 | 8団体 | 21年度 | ☆ | 100 | | |
| | 010603 | NPOフォーラムへの参加 | 参加率 | 100% | 100% | 21年度 | ☆ | 200 | | |
| | 010604 | コミカレネットワークへの支援 | 受講者数 | 5人 | 3人 | 21年度 | ☆ | 250 | | |
| | 010605 | NPOパートナーシップ会議の開催(21年度のみ) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | | |
| 0107 | | 出前行政講座の推進 | 受講者数 | 12,651人 | 14,000人 | 21年度 | ☆ | 600 | | |
| | 010701 | 出前行政講座メニューの取りまとめ | メニュー見直し回数 | 2回 | 2回 | 21年度 | ☆ | 200 | | |
| | 010702 | 出前行政講座申し込み時の各課との調整 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 400 | | |
| | | 市民と地域間交流の推進 | ツアー参加者数(累計) | 33人 | 39人 | 23年度 | ☆☆ | 580 | | |

| 業務コード | | | 目的・業務内容 | 管理指標 | 実績(H20) | 目標 | 期限 | 困難度 | 人工 【時間数】 | 備考 |
|-------|------|--------|--------------------|---------|---------|------|------|-----|-------------|----|
| 2桁 | 4桁 | 6桁 | | | | | | | | |
| | 0201 | | 友好交流の推進 | ツアー参加者数 | 33人 | 39人 | 23年度 | ☆☆ | 580 | |
| | | 020101 | 長野県小谷村との友好交流推進 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 400 | |
| | | 020102 | 山口県下関市菊川地区との友好交流推進 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 180 | |
| 99 | | | その他業務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 1,346 | |
| | 9901 | | 共同住宅に関する事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 990101 | 共同住宅設置届の受付事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 50 | |
| | | 990101 | 指導要綱による設置者への指導 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 50 | |
| | | 990102 | 指導要綱による各課との調整 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 50 | |
| | | 990103 | 共同住宅建築後の現地確認 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 50 | |
| | 9902 | | その他業務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 1,146 | |
| | | 990201 | 議会・監査対応 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 150 | |
| | | 990202 | 予算作成 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 300 | |
| | | 990203 | 条例等改正 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 150 | |
| | | 990204 | 文書管理(ファイリング) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 990205 | 行政評価事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 200 | |
| | | 990206 | 課内庶務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 21年度 | ☆ | 146 | |

10,700

平成21年度 総括表

| | | | | | | | | |
|--|---|--------------|-------|-------|-------|-------|------------------|------|
| 所属 | 市民生活部地域支援課地域振興係 | 係 表 番 号 | 1-2 | 内 線 | 1313 | | | |
| 総合計画の位置付け | | | | | | | | |
| 基本方針:1.共に汗をかきまち【市民・行政】 4.笑顔がうまれるまち【コミュニティ】(総合計画 P14~P17) 施策の柱:1-1.市民活動支援の推進 (総合計画 P26~P27) 1-2.市民参加型自治体制の構築(P28~P29) 4-1.地域コミュニティ基盤の構築(P58~P59) 4-2.市民と地域間交流の推進(P60~P61) | | | | | | | | |
| 目 的 | 総合計画等指標 | H20実績 | H21実績 | H22実績 | H23実績 | H24実績 | 目標 | 期限 |
| 自主的な参画による市民活動組織が生まれ、多様な市民活動が行われる社会の実現 | ボランティア等の市民活動が活発であると思う人の割合 | 41.0% | | | | | 44.7% (初年度実績) | 23年度 |
| | コミュニティ(人と人との交流、助け合い)が活発だと思ふ人の割合 | 68.5% | | | | | 66.9% (初年度実績) | 23年度 |
| | 地区の特性を活かしたまちづくりが行われていると思う人の割合 | 51.3% | | | | | 47.2% (初年度実績) | 23年度 |
| | 若い世代が地域で行っている活動へ参加していると思う人の割合 | 41.3% | | | | | 35.6% (初年度実績) | 23年度 |
| | 下関市や小谷村など他の市町村の住民との交流が盛んであると思う人の割合 | 37.6% | | | | | 33.3% (初年度実績) | 23年度 |
| 任務目的 | 市民と行政がお互いに協力しあう協働によるまちづくりを推進し、市民の自主的な活動が生まれるようにする | 地域づくり交付金申請件数 | (未実施) | | | | 43団体 | 21年度 |
| 業務概要 | 市民参画型自治体制の構築を目指し、市民活動団体への支援やコミュニティ協議会などへの支援を行う | コミュニティ協議会数 | 5地区 | | | | 11地区 | 21年度 |
| 【目的(総合計画)管理指標の動向】 | | | | | | | | |
| 総合計画の位置付け管理指標である市民満足度(アンケート結果)について初年度実績と比較すると、市民の認識も高く関心も順調に伸びている。 | | | | | | | | |
| 【現状】 | | | | | | | | |
| 【1-1.市民活動支援の推進】 10団体のNPO法人の登録があり、活動中である。 | | | | | | | | |
| 【1-2.市民参加型自治体制の構築】 平成21年度、コミュニティ協議会やNPO等の地域づくり団体が行う、身近な地域課題を解決するための活動や市民自らが考え実践する活動に対し、その活動資金の一部を助成する「菊川市1%地域づくり活動交付金制度」を創設し、52団体に交付した。 | | | | | | | | |

【4-1.地域コミュニティ基盤の構築】

地域を核とするコミュニティ協議会の設立を全11地区において推進している。20年度までに5地区、現在では10地区において設立され、地域性を生かした組織として積極的に活動している。また、協議会未設立の地区についても現在検討委員会が設立され、今年度中の設立に向け協議をいただいております。市においても設立のための支援を行っている。

【4-2.市民と地域間交流の推進】

元小笠町の方々は、個人的に塩の道祭りに参加して下さる等、興味関心があるが元菊川町の方々には今まであまり馴染みがなかったように思う。しかし今年の小谷村交流体験ツアーは元菊川町の方々の参加が多かった。募集の定員よりかなり多くの参加希望があった。

【現状の課題】

【1-1.市民活動支援の推進】

それぞれの団体が個々に活動しており、連携のとれた効率的な活動がされていない。

【1-2.市民参加型自治体制の構築】

現時点では活動を行う団体同士が情報交換を行う場が無く、それぞれの活動の情報が他の団体に伝えられ活かされる環境がとられていない。

【4-1.地域コミュニティ基盤の構築】

市民の多様なニーズに応えられる公益的活動団体の育成支援が遅れている。

【4-2.市民と地域間交流の推進】

コースが毎年ほぼ同じコースであるが、市民が参加したくなるような新たなコースの検討が必要である。秋のツアーは、小谷村でも各地でイベントがあり、皆さん忙しくなかなか人との交流が難しい。また、塩の道祭りの時期はこちらがお茶で忙しくなり、時期をいつにするかという課題がある。

【次年度改善措置】

【1-1.市民活動支援の推進】

各団体が集まり情報の相互補完が図られることにより連携が生まれることを目的とした場として講座を開設する。

【1-2.市民参加型自治体制の構築】

1%地域づくり活動報告会を開催し、団体間の情報共有を図るとともに、お互いの活動を刺激し活動の活性化につなげる。

【4-1.地域コミュニティ基盤の構築】

既存のNPOとボランティア団体や興味のある個人等が集まる場を設定することにより、新たなNPOの出現や既存NPOの活動の幅が広がるきっかけ作りを行う。

【4-2.市民と地域間交流の推進】

時期を改め、新コースを企画し小谷村の方々と交流することにより、地域の活性化を目指す。

目的(総合計画)
 交通空白・不便地域がある程度解消され、交通サービスを誰もが利用しやすい社会の実現

任務目的(係の目的)
 コミュニティバスを運行し、公共交通空白域に居住する市民の足の確保と利便性向上を図る。また、市民交流の促進や移動制約者の外出支援を図る。

業務概要
 コミュニティバスを運行するとともに、これに伴う管理運営、利用者拡大、運行見直しを実施する。

2桁 大分類
 01 交通空白域の解消

4桁 中分類
 0101 コミュニティバスの運行

| 6桁 小分類 | |
|--------|---------------------------------|
| 0101 | 01 運輸支局への自家用有償旅客運送登録事務 |
| | 02 運行委託業務(委託契約、委託先との連絡調整) |
| | 03 管理運営(運行管理、車両管理、停留所管理) |
| | 04 市広報誌、HP等への概要及び記事掲載 |
| | 05 時刻表・コース図の作成、市内全戸配布、市内各施設への配布 |
| | 06 乗り方教室の開催 |
| | 07 意見・要望・陳情・苦情の管理 |
| | 08 地域公共交通会議の開催(年3回程度) |
| | 09 県市町自主運行バス事業費補助金事務 |
| | 10 県生活交通確保対策協議会への参加及び申出 |
| | 11 地域公共交通に関する会議・研修会等への参加 |

業務棚卸表(個表)

| | | | | | | |
|------|------------------------|-----------------------------------|--------|-----|-------------|-------|
| 総合計画 | 基本方針 (総合計画 P14~P17) | 7.安全・便利・快適なまち【都市基盤】 | 平成21年度 | 作成日 | 平成21年12月15日 | |
| | 施策の柱 | 5.交通安全の推進及び公共交通の整備 (総合計画 P92~P93) | 部コード | 30 | 部名 | 市民生活部 |
| | | | 課コード | 14 | 課名 | 地域支援課 |
| | | | シート | 2/2 | 係名 | 地域支援係 |

| 目的・業務概要 | | 管理指標 | 実績(H20) | 目標 | 期限 | 困難度 | 職員配置 | 備考 |
|----------------|---|---------------------------------|---------|------------------|------|-----|---------------------------|----|
| 目的 (総合計画) | 交通空白・不便地域がある程度解消され、交通サービスを誰もが利用しやすい社会の実現 | 平均利用者数(1日) | 131.7人 | 140.0人 | 23年度 | — | 正規 0.7人 嘱託 0人 臨時 0人 | |
| | | 移動が困難な人に配慮した交通手段が確保されていると思う人の割合 | 43.5% | 47.2% (初年度実績) | 23年度 | — | | |
| 任務目的 (係の目的) | コミュニティバスを運行し、公共交通空白域に居住する市民の足の確保と利便性向上を図る。また、市民交流の促進や移動制約者の外出支援を図る。 | 平均利用者数(1便) | 4.4人 | 4.7人 | 23年度 | ☆☆ | | |
| 業務概要 | コミュニティバスを運行するとともに、これに伴う管理運営、利用者拡大、運行見直しを実施する。 | 年間利用者数 | 32,000人 | 34,000人 | 23年度 | ☆☆ | | |

| 業務コード | | | 目的・業務内容 | 管理指標 | 実績(H20) | 目標 | 期限 | 困難度 | 人工 【時間数】 | 備考 |
|-------|------|--------|------------------------------|------------|----------|----------|------|-----|-------------|----|
| 2桁 | 4桁 | 6桁 | | | | | | | | |
| 01 | | | 交通空白域の解消 | 実車走行距離(1日) | 1246.9km | 1250.0km | 23年度 | ☆☆ | 1,450 | |
| | 0101 | | 効果的なコミュニティバスの運行 | 年間利用者数 | 32,000人 | 34,000人 | 23年度 | ☆☆ | 1,450 | |
| | | 010101 | 運輸支局への自家用有償旅客運送登録事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 50 | |
| | | 010102 | 運行委託業務(委託契約、委託先との連絡調整) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010103 | 管理運営(運行管理、車両管理、停留所管理) | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010104 | 市広報誌、HP等への概要及び記事掲載 | 掲載回数 | 16回 | 16回 | 23年度 | ☆ | 100 | |
| | | 010105 | 時刻表・コース図の作成、市内全戸配布、市内各施設への配布 | 発行部数 | 18,000部 | 18,000部 | 23年度 | ☆ | 100 | |
| | | 010106 | 乗り方教室の開催 | 参加者数 | 92人 | 100人 | 23年度 | ☆ | 50 | |
| | | 010107 | 意見・要望・陳情・苦情の管理 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010108 | 地域公共交通会議の開催(年3回程度) | 開催回数 | 2回 | 3回 | 23年度 | ☆ | 200 | |
| | | 010109 | 県市町自主運行バス事業費補助金事務 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 150 | |
| | | 010110 | 県生活交通確保対策協議会への参加及び申出 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 100 | |
| | | 010111 | 地域公共交通に関する会議・研修会等への参加 | 適正処理 | 適正処理 | 適正処理 | 23年度 | ☆ | 100 | |

平成21年度 総括表

| | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|---------|-------|-------|-------|-------|------------------|------|
| 所属 | 市民生活部 地域支援課 地域振興係 | 係 表番号 | 2/2 | 内 線 | 1312 | | | | |
| 総合計画の位置付け | | | | | | | | | |
| 基本方針:7.安全・便利・快適なまち【都市基盤】 施策の柱:5.交通安全の推進及び公共交通の整備（総合計画 P92～P93） | | | | | | | | | |
| 目 的 | | 総合計画等指標 | H20実績 | H21実績 | H22実績 | H23実績 | H24実績 | 目標 | 期限 |
| 交通空白・不便地域がある程度解消され、交通サービスを誰もが利用しやすい社会の実現 | | 平均利用者数(1日) | 131.7人 | | | | | 140.0人 | 23年度 |
| | | 移動が困難な人に配慮した交通手段が確保されていると思う人の割合 | 43.5% | | | | | 47.2% (初年度実績) | 23年度 |
| 任務目的 | コミュニティバスを運行し、公共交通空白域に居住する市民の足の確保と利便性向上を図る。また、市民交流の促進や移動制約者の外出支援を図る。 | 平均利用者数(1便) | 4.4人 | | | | | 4.7人 | 23年度 |
| 業務概要 | コミュニティバスを運行するとともに、これに伴う管理運営、利用者拡大、運行見直しを実施する。 | 年間利用者数 | 32,000人 | | | | | 34,000人 | 23年度 |
| 【目的(総合計画)管理指標の動向】 | | | | | | | | | |
| 市民満足度は、初年度実績と比較して3.7%減少している。 | | | | | | | | | |
| 【現状】 | | | | | | | | | |
| 浜岡営業所と菊川駅を南北に結ぶ御前崎線、相良営業所と金谷駅を結び牧之原台地を運行する萩間線、これらを外し市内全域をカバーするようにコミュニティバスが運行されていることから、市内の交通空白不便地域は、概ね解消されている。 | | | | | | | | | |
| 【現状の課題】 | | | | | | | | | |
| コミュニティバスは運行日、時間、本数に限りがあること、バス停から遠い人近い人が存在すること、行政主体の運行のため効率より公平性を重視せざるを得ないため、どうしても路線が冗長になってしまうなどという課題がある。 | | | | | | | | | |
| 【次年度改善措置】 | | | | | | | | | |
| 平成21年5月より開始したフリー降車区間を、さらに拡大するとともに、フリー乗車区間を新たに設置し、さらなる利便性向上を目指す。 | | | | | | | | | |