業務棚卸表（個表）

No.66

作成担当

商工観光課　商工観光係

目的（総合計画）
観光交流が盛んなまち

任務目的（係の目的）
観光資源のネットワーク化と情報発信を図るとともに、新たな観光資源を発掘するなど交流人口の増加につなげる

業務概要	時間数
市観光協会と連携してイベントを開催するなど観光振興・誘客を図るとともに、既存資源を生かしてロケ誘致を図るなど、情報発信をおこなう	3,906

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数	平成24年度予算	事業費
01	新たな観光ネットワークづくり	1,712	0101	広域的な連携の強化	432	010101	県観光協会との連携	38	■7.1.4.80　観光総務費	1,164
						010102	西部地区観光協議会への参加	38	・県観光協会負担金709	
						010103	西観協中東遠地区への参加	94	・空港周辺地域観光振興研究会負担金250	
						010104	富士山静岡空港周辺観光振興研究会への参加	262	・西部地区観光協議会負担金205	
			0102	富士山静岡空港と御前崎港の利用促進	76	010201	空港関係団体に関する事務	38	■2.1.7.82　空港対策総務費	370
						010202	利活用推進PR	38	・普通旅費10	
									・静岡空港と地域開発をすすめる会負担金100	
									・御前崎港整備促進期成同盟会負担金20	
									・新幹線静岡空港駅設置期成同盟会負担金20	
									・富士山静岡空港利用促進協議会負担金220	
			0103	市観光協会の支援・指導	343	010301	市観光協会への補助金拠出	38	■7.1.4.7　観光振興費	5,592
						010302	観光協会の指導・事業支援	305	・菊川市観光協会運営事業費補助金	
			0104	市主催イベントの開催	861	010401	イベントに係る業務	861	■7.1.4.7　観光振興費	6,500
									・イベント実行委員会負担金	
			0105	観光情報の発信	918	010501	観光パンフレットの作成及び管理	150	■7.1.4.7　観光振興費	715
						010502	観光コース策定事業（業務委託）	768	・印刷製本費	
									■5.1.1.23　緊急雇用創出事業	12,000
									・観光コース策定事業委託料	
02	市内観光資源の適正な保護・管理	1,643	0201	市内観光資源の適正な保護	132	020101	御前崎遠州灘県立自然公園運営協議会	19	■7.1.4.4　横地城跡管理費	800
						020102	横地城の自然保護と観光開発	19	■7.1.4.5　丹野池自然公園管理費	801
						020103	丹野池の自然保護と観光開発	19	■7.1.4.6　石山公園管理費	29
						020104	石山公園の自然保護と観光開発	19	■7.1.4.80　観光総務費	46
						020105	ほたる等捕獲申請承認及び報告	56	・県立自然公園協議会負担金	
			0202	市内観光資源の適正な管理	1,511	020201	商工業観光振興事業費等補助金拠出	56	■7.1.4.1　火剣山キャンプ場管理費	2,055
						020202	茶業協会との連携	38	■7.1.4.2　七曲池管理費	353
						020203	各種観光施設の管理	540	■7.1.4.3　滝ノ谷池管理費	24
						020204	ロケ誘致	74	■7.1.4.9　蓮池公園管理費	6,986
						020205	市営野外宿泊施設の管理・運営	520	■7.1.4.10　小菊荘管理費	820
						020206	保養センター小菊荘の管理・運営	189	■7.1.4.7　観光振興費	478
						020207	蓮池公園・小菊荘グラウンドの維持管理	94	・消耗品費45	
									・光熱水費26	
									・火剣山遊歩道管理委託料189	
									・井成山遊歩道管理委託料158	
									・西方ふるさとづくり推進委員会補助金60	
									■7.1.4.80　観光総務費	477
									・修繕料200	
									・観光看板用地賃借料27	
									・観光看板等補修費250	
99	その他業務	551	9901	その他業務	551	990101	議会・監査対応	96	■7.1.4.80　観光総務費	9
						990102	予算作成	208	・職員研修負担金	
						990103	条例等改正	19		
						990104	文書管理（ファイリング）	151		
						990105	行政評価事務	77		
						990106	課内庶務	75		
									合　計	39,219