

業務棚卸表(個表)

作成担当
総務企画部 総務課 行財政改革係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成24年度予算	事業費
多様なニーズに対応できる効率的・効果的な行政運営がされているまち	01 NPM(新公共経営)の推進	2,276	0101 業務棚卸表を活用した行政運営の定着	856	010101 市民アンケートの実施	136	■2.1.1.5 行財政改革推進費	240
					010102 市民への行財政改革進捗情報の提供	68	・通信運搬費	
					010103 業務棚卸表(個表)の作成依頼・取りまとめ・公表	256	■2.1.1.80 一般管理総務費	30
					010104 業務棚卸表(総括表)の作成依頼・取りまとめ・公表	256		
					010105 行政評価研修会の開催	68		
					010106 業務棚卸表(個表)作成支援システムの導入検討	64		
					010107 国・県等からの調査・回答	8		
			0102 更なる職員の意識改革	580	010201 行政事務改善委員会の開催	96		
					010202 業務改善制度・職員提案制度の実施	144		
					010203 優秀事例の表彰	96		
					010204 改善事例の共有化手法の検討	88		
					010205 1課1係1人1件改善の周知と徹底	112		
					010206 県・他市の事例発表会参加	24		
					010207 国・県等からの調査・回答	20		
			0103 民間活力の導入	840	010301 民間委託推進計画(施設編)の進捗管理	176	■2.1.1.5 行財政改革推進費	66
					010302 民間委託推進計画(業務編)の検討	112	・指定管理者選定委員会委員報酬	
					010303 民間委託等に関する基本方針の改訂	160		
					010304 指定管理者選定委員会の開催	160		
					010305 小菊荘への指定管理者制度導入支援	120		
					010306 体育施設等への指定管理者制度導入支援	80		
					010307 国・県等からの調査・回答	32		
	02 簡素で効率的な行政体の構築	1,352	0201 集中改革プランの推進	1,352	020101 集中改革プランの進捗管理(実績・中間)	256	■2.1.1.5 行財政改革推進費	156
					020102 第2次集中改革プラン後期計画策定	656	・行財政改革推進懇話会委員報酬	
					020103 使用料・手数料の見直し	136		
					020104 行財政改革推進本部会開催	136		
					020105 行財政改革推進懇話会開催	136		
					020106 国・県等からの調査・回答	32		
	99 その他業務	164	9901 その他業務	164	990101 議会・監査対応	16		
					990102 予算作成	16		
					990103 条例等改正	16		
					990104 文書管理(ファイリング)	36		
					990105 行政評価事務	36		
					990106 課内庶務	44		
							合計	492

任務目的(係の目的)
良質で充実した市民サービスの提供と効率的・効果的な市政運営の実現

業務概要
多様化する市民ニーズに対し、柔軟かつ弾力的に対応できる体制づくりのため、NPM(新公共経営)を推進するとともに、集中改革プランに基づき、全庁をあげて行財政の抜本的な改革を実施する。また、業務改善制度を実施するなど職員の更なる意識改革を図る。

時間数
3,792