

作成担当
総務課 人事研修係

目的(総合計画)	
多様なニーズに対応できる効率的・効果的な行政運営がされているまち	
任務目的(係の目的)	
最小限の職員数による効率的・効果的な市政運営の実現	
業務概要	時間数
簡素で効率的な市政運営を確立するため、人材育成基本方針に則り組織的に人材育成を図る。また職員等の処遇事務処理を行う。	12,336

2桁 大分類	時間数
01 組織力の向上	3081

4桁 中分類	時間数
0101 組織編成の検討	420

6桁 小分類	時間数
010101 組織機構の再構築の検討	300
010102 職員数の割振りの見直し	50
010103 事務分掌の割振りの見直し	50
010104 臨時職員等の業務分担調整	20

平成25年度予算	事業費

0102 定員適正化計画の推進	102
-----------------	-----

010201 定員適正化計画の進捗管理	102
---------------------	-----

--	--

0103 職員研修の推進	1570
--------------	------

010301 3市広域研修計画に基づく研修の実施	980
010302 研修参加履歴の管理(自主選択制度の管理含む)	40
010303 外部研修への派遣	150
010304 職場委託研修の開催	50
010305 職場研修の開催	150
010306 3市広域研修の充実	200

■2.1.1.2 職員研修費	3,307
----------------	-------

0104 人事交流・職員派遣の実施	240
-------------------	-----

010401 県との人事交流・派遣	90
010402 県以外の団体等との人事交流・派遣	90
010403 公立学校共済 共済費の報告・支払事務	30
010404 3市人事担当者会議の運営	30

--	--

0105 人事評価制度の推進	749
----------------	-----

010501 適正な制度運用	125
010502 運用結果の分析・蓄積、活用に関する検討	175
010503 説明会・研修会の開催	105
010504 内部検討会議の開催	140
010505 人事評価マニュアル等説明書の更新	102
010506 人事評価システムの運用	102

■2.1.1.1 人事管理費 ・人材育成:人事評価制度導入支援業務委託料	1,512
---	-------

02 適正な人事管理	7084
-------------------	-------------

0201 新規職員の採用	400
--------------	-----

020101 新規職員採用募集	20
020102 新規職員採用試験実施(一次・二次)	260
020103 新規採用試験結果決定(採点・結果通知・内定)	120

■2.1.1.1 人事管理費 ・消耗品費	89
-------------------------	----

0202 上級への登用	120
-------------	-----

020201 昇任試験(主幹)の内容決定	20
020202 昇任試験(主幹)対象者募集	20
020203 昇任試験(主幹)実施	50
020204 昇任試験(主幹)採点結果通知	20
020205 昇任試験(主幹)フォローアップ	10

--	--

0203 常勤・非常勤特別職への任命	16
--------------------	----

020301 特別職等の選任起案	8
020302 選任通知(辞令)の発行	8

--	--

0204 職員の分限・懲戒	52
---------------	----

020401 分限・懲戒処分	42
020402 懲戒処分等審査委員会事務	10

--	--

0205 人事異動管理	355
-------------	-----

020501 人事異動に伴う辞令・辞令簿発令	100
020502 人事異動の内示発令	100
020503 異動事務・履歴管理	20
020504 次年度人事異動の編制事務	120
020505 勤務状況調査の実施	5
020506 勤務意向調査の実施	5
020507 退職希望者の把握	5

--	--

0206 職員の休暇・休業・義免の管理	132
---------------------	-----

020601 職員の休暇の管理	60
020602 職員の休業の管理	70
020603 職員の義免の管理	2

--	--

0207 職員の福利厚生	1647
--------------	------

020701 防災服の管理	35
020702 職員互助会の運営	390
020703 本人・被扶養者にかかる加入脱退事務(申請・認定)	345
020704 共済組合短期・長期・福祉事業の申請	312
020705 退職手当組合への申請事務	565

■2.1.1.1 人事管理費 ・防災服購入費 ・職員互助会助成金	626
--	-----

0208 職員の給与・旅費管理	1462
-----------------	------

020801 職員給料・職員手当の計算・支給事務	570
020802 人件費予算の算定と執行管理	312
020803 昇給事務・履歴管理	60
020804 人事・給与システムの更新	180
020805 人事院勧告への対応	150
020806 旅費に関する調査と指導	80
020807 出張命令書及び支出調書の確認	110

■2.1.1.1 人事管理費 ・電算業務委託料 ・OA機器借上料	5,187
--	-------

0209 職員駐車場の管理	195
---------------	-----

020901 職員駐車場の維持管理	110
020902 職員駐車場借地料の算定と支払い	85

■2.1.1.1 人事管理費 ・修繕料 ・光熱水費 ・職員駐車場借上料	7,922
--	-------

作成担当
総務課 人事研修係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成25年度予算	事業費
			0210 職員の健康管理	652	021001 職員等の特定検診	120	■2.1.1.80 一般管理総務費	17
					021002 安全衛生委員会の庶務(衛生委員会の開催・産業医報酬の支払)	100	■2.1.1.1 人事管理費	4,351
					021003 職員定期健康診断への対応	280	・産業医報酬	
					021004 インフルエンザ集団予防接種への対応	142	・職員健康診断負担金	
					021005 職員のメンタルヘルスへの対応	10		
			0211 人事・給与に関する調査	400	021101 地方公務員給与実態調査作成	120		
					021102 地方公共団体定員管理調査作成	80		
					021103 地方公務員制度実態調査作成	80		
					021104 人事行政の運営等の状況の公表	40		
					021105 その他組織・制度に関する調査作成	40		
					021106 その他給与・手当に関する調査作成	40		
			0212 臨時職員等の管理	1275	021201 臨時職員等の雇用・保険等の管理	310		
					021202 臨時職員等の給与等の管理	410		
					021203 臨時職員等の給与振込業務	205		
					021204 臨時職員等の配置等の管理	180		
					021205 臨時職員等の任用ルールの整備	170		
			0213 職員の交通安全意識向上	8	021301 全国交通安全運動の意識付け	4		
					021302 交通安全県民運動の意識付け	4		
			0214 その他人事庶務	370	021401 出勤簿の作成・配布	5	■2.1.1.80 一般管理総務費	4,960
					021402 職員ロッカーの配置と設置	80	・宿直業務委託料	
					021403 日直の編成	100	・リネンリース料	
					021404 宿直に関する業務の契約	105		
					021405 宿日直室の管理	80		
	03 特別報酬審議会の運営	8	0301 審議会の事務局の運営	8	030101 特別報酬についての諮問	2	■2.1.1.80 一般管理総務費	54
					030102 情報収集、調査、回答集計	2	・特別報酬審議会委員報酬	
					030103 審議会の開催、答申手続き	2		
					030104 関係例規改正手続き	2		
	99 その他業務	2163	9901 公務災害補償事務・任意保険事務	462	990101 公務災害補償への申請事務	295		
					990102 任意保険加入促進にかかる周知	82		
					990103 任意保険加入・脱退の受付・申請	85		
			9902 その他業務	1701	990201 議会・監査対応	105	■2.1.1.1 人事管理費	963
					990202 予算作成	650	・消耗品費	
					990203 条例等改正	280	・非常勤職員公務災害補償負担金	80
					990204 文書管理(ファイリング)	320	■2.1.1.80 一般管理総務費	
					990205 行政評価事務	26	・普通旅費	
					990206 課内庶務	320	■2.1.1.4.1 諸費	4,204
							・総合賠償補償保険料	
							合計	33,272