

業務棚卸表(個表)

作成担当
地域支援課 自治振興係・市民協働係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成24年度予算	事業費
市民の力が住み良いまちづくりに活かされているまち	01 市民活動の推進	2,327	0101 NPO・ボランティア団体への支援	2,109	010101 NPO設立及び活動支援	564	■2.1.9.2 地域活動推進費	574
					010102 市民活動団体設立及び活動支援	564		
	010103 地域活動支援アドバイザーによるサポート	908						
	010104 県コミュニティカレッジ事業の推進	73						
			0102 出前行政講座の推進	218	010201 出前行政講座メニューの見直し及び取りまとめ	109		
					010202 出前行政講座実施における各課との調整	109		
	99 その他業務	820	9901 共同住宅に関する事務	110	990101 共同住宅設置届の受付事務	60		
					990102 指導要綱による設置者への指導	50		
			9902 その他業務	710	990201 議会・監査対応	70		
					990202 予算作成	350		
					990203 条例等改正	30		
					990204 文書管理(ファイリング)	90		
					990205 行政評価事務	120		
					990206 課内庶務	50		
			合計					574

任務目的(係の目的)
協働の担い手である市民、市民活動団体、企業及び行政が、信頼関係で結ばれ、お互いの特性を活かし責任を分かち合う取り組みを推進する

業務概要
市民活動推進講座などを通じて、まちづくりに係わる人材や市民活動団体の育成を図るとともに、出前行政講座を開催し、市の取組みをPRすることで市民と行政の相互理解を深める。

時間数
3,147