

業務棚卸表(個表)

作成担当  
 税務課 徴収対策係

目的(総合計画)	2桁 大分類	時間数	4桁 中分類	時間数	6桁 小分類	時間数	平成24年度予算	事業費
—	01 滞納者対策の実施	8,118	0101 初期滞納者対策の実施	1,939	010101 窓口(電話)での納税相談	678		
					010102 文書による継続的な納税催告(一斉催告)	261		
					010103 文書による継続的な納税催告(個別催告)	334		
					010104 電話による継続的な納税催告	222		
					010105 職員一斉滞納整理の効果的な実施	241		
					010106 税務課・市民課との協働による一斉滞納整理の実施	203		
任務目的(係の目的) 市民が信頼できる税務行政を確立するとともに、円滑な行政運営を支える財政基盤の強化を目指す								
業務概要		時間数						
他団体との連携や職員の専門性の向上を図るとともに、滞納者に対する対策を適正に実施する		9,905						
			0102 累積・高額・悪質滞納者対策の実施	2,991	010201 分納誓約者の継続的な分納監視(口座引落による分納)	278	■2.2.1.80 税務総務費	2,318
					010202 分納誓約者の継続的な分納監視(納付書送付による分納)	352	・静岡地方税滞納整理機構負担金	
					010203 臨宅による徴収	297	■2.2.2.81 滞納処分費	157
					010204 差押警告による納税催告	315		
					010205 債権差押の実施	817		
					010206 不動産差押・参加差押の実施	149		
					010207 交付要求の迅速対応処理	130		
					010208 搜索の実施	186		
					010209 インターネット等公売の実施	40		
					010210 静岡地方税滞納整理機構への事業移管	241		
					010211 磐田財務事務所への事業移管(地方税法48条関連)	186		
			0103 滞納者に対する財産調査	1,280	010301 預貯金等の調査	576	■2.2.2.80 賦課徴収総務費	44
					010302 生命保険の調査	184	・銀行等預金調査手数料	
					010303 私債権・給与等の調査	185	・債権回収手数料	
					010304 関係機関への実態調査依頼	242		
					010305 関係機関からの実態調査回答	93		
			0104 滞納者情報の管理	1,908	010401 滞納者経過記録への入力(電算)	810	■2.2.2.80 賦課徴収総務費	801
					010402 差押台帳(一覧表)の作成(電算)	56	・滞納整理システム機器等借上料	
					010403 執行停止台帳(一覧表)の作成(電算)	38		
					010404 進行管理表(実績表)への入力(電算)	204		
					010405 滞納整理システムの導入(発注等)	576		
					010406 徴収状況の把握(実績報告等集計資料作成)	224		
	02 徴収困難者対策の実施	800	0201 滞納処分の実施	800	020101 執行停止	465		
					020102 不納欠損	261		
					020103 菊川市税等滞納処分等審査委員会の開催	74		
	99 その他業務	987	9901 その他業務	987	990101 他団体と連携協力(資料提供・会議出席等)	75	■2.2.1.80 税務総務費	34
					990102 専門研修への参加	166	・普通旅費	
					990103 議会・監査対応	111		
					990104 予算作成	56		
					990105 条例等改正	18		
					990106 実施マニュアル・要領等の作成・更新	36		
					990107 文書管理(ファイリング)	166		
					990108 業務棚卸事務	54		
					990109 課内庶務	305		
							合計	3,354