

作成担当
秘書広報課 秘書広報係

目的(総合計画)	
市民の力が住み良いまちづくりに活かされているまち	
任務目的(係の目的)	
わかりやすく情報を発信し、行政と市民との情報の共有化を図られている状態	
業務概要	
親しまれる広報紙を発行したり、利用しやすいホームページ等の運営をするなど、効果的な情報発信を推進するとともに、市政運営における市民意見の反映のため、公聴事業の開催やパブリックコメントを実施する	6553

2桁	大分類	時間数	4桁	中分類	時間数	6桁	小分類	時間数
01	効果的な情報提供の推進	5028	0101	親しまれる広報紙の発行	4302	010101	年間発行計画の作成	40
						010102	印刷製本業務の発注	50
						010103	広報原稿の作成	2710
						010104	イベント等の取材	1020
						010105	行事予定(市内施設・学校等)	140
						010106	新聞スクラップの収集	60
						010107	広報紙取材写真データの整理・管理	56
						010108	広報紙の市内企業等への発送	30
						010109	広報紙についてのアンケート実施・集計	20
						010110	広報コンクールへの対応	20
						010111	各市町村等広報紙の収集・整理	40
						010112	広報紙診断事業への参加	20
						010113	広報媒体評価事業への参加	10
						010114	志太榛原地区広報研究会への参加	20
						010115	くらしの便利帳発行業務	21
						010116	広報に関する研修会への出席	25
						010117	「県民だより」の庁内配布	10
						010118	図書館行政情報コーナーへの資料提供	10
			0102	適正なホームページ等の運営	726	010201	ホームページ管理業務	400
						010202	情報掲載に関する他課との調整	90
						010203	他サイトとの調整(リンク申請処理、他サイトへの情報提供他)	11
						010204	バナー広告主の募集・受付	40
						010205	バナー広告の審査・掲載・請求	35
						010206	フェイスブックの管理業務	150
02	戦略的広報活動の展開	695	0201	情報発信の推進	695	020101	報道発表・記者会見への対応	210
						020102	報道機関への情報発信	110
						020103	政策・事務事業等の情報発信	50
						020104	広報ホームページ委員会の開催	100
						020105	菊川市の魅力収集と発信	100
						020106	新聞・ラジオ放送を利用した情報発信	50
						020107	市町しずおか掲載情報の提供	50
						020108	県民の日に係る調査・通知回答	25
03	市政運営における市民意見の反映	560	0301	公聴事業の開催	450	030101	まちづくり懇談会の開催計画・開催準備	280
						030102	まちづくり懇談会の議事録取りまとめ	90
						030103	まちづくり懇談会の結果の公表	30
						030104	まちづくり懇談会の対応取りまとめ	50
			0302	パブリックコメントの実施	15	030201	パブリックコメントの実施支援	10
						030202	パブリックコメントの実施状況の公表	5
			0303	あなたの声・ご意見箱の管理	95	030301	「ご意見箱」に寄せられた意見への対応	20
						030302	ホームページ「ご意見コーナー」に寄せられた意見への対応	30
						030303	「広報クイズ」に寄せられた意見への対応	15
						030304	要望書・陳情書台帳の作成	30
99	その他業務	270	9901	その他業務	270	990101	議会・監査対応	50
						990102	予算作成	90
						990103	条例等改正	
						990104	文書管理(ファイリング)	50
						990105	行政評価事務	40
						990106	課内庶務	40

平成26年度予算	事業費
<ul style="list-style-type: none"> ■2.1.2.102023 広報広聴費 <ul style="list-style-type: none"> ・普通旅費 ・消耗品費 ・印刷製本費 ・修繕料 ・職員研修負担金 ・県広報協会負担金 ・日本広報協会負担金 	6,685
<ul style="list-style-type: none"> ■2.1.2.1 広報広聴費 <ul style="list-style-type: none"> ・電算業務委託料 ・ホームページサーバ借上料 	2,735
<ul style="list-style-type: none"> ■2.1.2.1 広報広聴費 <ul style="list-style-type: none"> ・会場使用料 	18
合計	9,438

作成担当
地域支援課 自治振興係・市民協働係

目的(総合計画)	
市民の力が住み良いまちづくりに活かされているまち	
任務目的(系の目的)	
協働の担い手である市民、市民活動団体、企業及び行政が、信頼関係で結ばれ、お互いの特性を活かし責任を分かち合う取り組みを推進する	
業務概要	
市民活動推進講座などを通じて、まちづくりに係わる人材や市民活動団体の育成を図るとともに、出前行政講座を開催し、市の取り組みをPRすることで市民と行政の相互理解を深める。	6,442

2桁	大分類	時間数
01	市民活動の推進	6,442

4桁	中分類	時間数
0101	連合自治会への支援	1,225
0103	地区センターの運営支援	1,811
0104	共同住宅に関する事務	55
0105	NPO・ボランティア団体への支援	3,133
0106	出前行政講座の推進	218

6桁	小分類	時間数
010101	連合自治会事務局の運営	155
010102	連合自治会総会及び役員会の開催	200
010103	連合自治会研修会の開催	120
010104	県連合自治会総会・研修会への参加	120
010105	自治会連合組織運営費補助金の事務(申請・報告)	30
010201	行政事務委託料に関する事務	100
010202	自治会宛文書の配布(月2回)	230
010203	コミュニティ助成事業(宝くじ)の推進	50
010204	コミュニティ施設事業(公会堂)の推進	10
010205	自治会法人化(地縁団体)に対する支援	70
010206	認可地縁団体の告示に関する事務(申請・認可)	20
010207	自治会からの意見・要望・陳情の管理	120

6桁	小分類	時間数
010301	地区センター運営管理	762
010302	地区センター施設管理	400
010303	地区センター事務長会議の開催	224
010304	地区センター事務長の休暇、時間外の管理	130
010305	地区センター運営費補助金の事務(申請・報告)	85
010306	地区センター施設の長寿命化について	60
010307	内田地区センター建設に関する事務	150

6桁	小分類	時間数
010401	共同住宅設置届の受付事務	25
010402	指導要綱による設置者への指導	30

6桁	小分類	時間数
010501	NPO法人設立及び活動支援	388
010502	市民活動団体設立及び活動支援	371
010503	地域活動支援アドバイザーによるサポート	490
010504	県コミュニティカレッジ事業の推進	113
010505	市民活動支援講座の開催	359
010506	シニア地域活動入門講座(セカンドライフセミナー)の開催	391
010507	NPO法人交流会の開催	371
010508	研修会、県会議及び西部・中東遠地域担当者連絡会への参加	518
010509	市民交流センター(中間支援施設)設立に向けた検討・協議	132

6桁	小分類	時間数
010601	出前行政講座メニューの見直し及び取りまとめ	73
010602	出前行政講座実施における各課との調整	145

平成26年度予算	事業費
■2.1.9.102051 自治活動推進費	47,843
■2.1.9.102053 コミュニティ助成事業費	5,000
■2.1.9.102861 地域づくり推進総務費	38

平成26年度予算	事業費
■2.1.11.102061～102073 各地区センター管理費	23,237
■2.1.11.102074 市単独地区センター整備事業費	855
■2.1.11.102862 地区センター総務費	41,499

--	--

平成26年度予算	事業費
■2.1.9.102052 地域活動推進費	1,444
■2.1.9.102052 地域活動推進費(嘱託職員賃金)	2,198

合計	122,114